



# 2013년도 문화예술진흥기금 지원신청서

## <작성요령>

### [ 우수문예지발간지원 ]

#### ▶ 신청 사업명

☞ 국가문화예술지원시스템에 등록된 사업명과 동일하게 기재해 주십시오.

#### ▶ 단체명(대표자명)

☞ 국가문화예술지원시스템에 등록된 단체명(개인일 경우 성명)과 동일하게 기재하여 주십시오.

#### ☞ 작성시 유의사항

- 지원신청서는 한글(HWP), MS-word 파일로 작성, 최대 A4 20매 이내로 작성
- 제목을 제외한 본문은 휴먼명조 11포인트, 줄간격 160으로 작성
- 사진 또는 이미지를 첨부할 경우 용량을 줄여서 삽입해주세요(이미지 파일크기 조정 무료 프로그램 사용)
- 지원신청서 상에 '해당사항이 있을 경우' 라고 표시된 내용은 관련 내용이 없는 경우 기재하지 않으셔도 무방합니다.
- 기본 양식(표)를 준수하되, 추가 기술 사항이 있을 경우 양식(표)를 변경하여 작성하십시오.
- ※ 국가문화예술지원시스템 지원신청 등록 시 첨부파일 이름은 '2013년 우수문예지발간지원 신청단체명'으로 저장해서 첨부해 주십시오.
- ※ 사업자등록증(고유번호증)을 구비하지 못한 임의단체/사설단체의 경우 지원신청은 가능하나, 임의 단체/사설단체가 지원대상으로 선정될 경우에는 단체등록을 조건부로 하여 지원합니다.

## A. 문예지 발간 개요

<b>문예지 명</b>	현재 발간되고 있는 문예지의 이름을 써 주십시오.			
<b>구분</b>	<input type="checkbox"/> 종합	<input type="checkbox"/> 시	<input type="checkbox"/> 시조	<input type="checkbox"/> 소설
	<input type="checkbox"/> 동시	<input type="checkbox"/> 동화	<input type="checkbox"/> 수필	<input type="checkbox"/> 평론
			<input type="checkbox"/> 희곡	<input type="checkbox"/> 기타
<b>발간 연혁</b>	문예지 발간 초기부터 현재까지 중요 사항들을 기술해 주십시오.			
<b>발간 주기</b>	<input type="checkbox"/> 월간	<input type="checkbox"/> 격월간	<input type="checkbox"/> 계간	<input type="checkbox"/> 반년간
	<input type="checkbox"/> 기타 (                    )			
<b>발간 부수</b>	문예지 각 호별 발간 부수를 써 주십시오.			
<b>보급 현황</b>	판매 :        부	기증 :        부	정기구독 :    부	기타 :
<b>문예지 가격</b>	문예지 각 호별 가격을 써 주십시오. ※특별판 가격을 제외한 평균 가격			

## B. 사업계획서

1

### 발간 취지 및 사업 목적

발간 취지와 목적

- 
- 

타 문예지와의 차별성

- 
- 

☞ 본 문예지의 발간배경이나 기획의도가 다른 문예지와 어떤 면에서 차별성을 가지는지 구체적으로 기술해 주십시오.

편집위원 명단

성명	현직	주요 경력	비고

2013년도 편집방향

- 
- 

☞ 2013년도에 발간될 문예지의 편집방향을 구체적으로 작성해 주십시오.

ex) 새로운 연재 기획, 특집기획 방향 등

우수 작품 유치를 위한 계획

- 
- 

☞ 문예지에 우수 작품을 유치하기 위한 계획을 구체적으로 작성해 주십시오.

신인 작가 발굴 계획

- 
- 

☞ 문예지를 통해 어떤 방식으로 신인 작가를 발굴할 계획인지 작성해 주십시오.

문예지 홍보 및 보급계획

- 홍보 계획

☞ 국내(또는 해외)에서의 홍보 계획에 대하여 기재하여 주십시오.

- 보급 계획

-

☞ 대중적으로 문예지를 보급(배포)할 계획을 작성해 주십시오.(장기적인 보급 확대 계획 포함)

- 문예지 보급 추세치 및 목표

(단위 : 부)

구 분	실 적			목표	비 고
	2010	2011	2012	2013	
판매	500	650	700	800	
기증	200	200	200	200	
정기 구독	100	150	180	200	

☞ 문예지 보급에 관한 최근 3년간 추세치 및 목표치가 수립되어 있는 경우 그 현황과 향후 계획을 작성해 주십시오.

3

### 모니터링 및 환류계획

☞ 자체적으로 사업 진행을 점검하여 보완하거나, 사업성과를 측정하여 내년도 사업계획 수립 시 그 결과를 환류할 수 있는 체계가 구축되어 있는지 파악할 수 있도록 서술해 주십시오.

## C. 예산편성 및 자원조성 계획

C-1

수입 예산 : 총 14,000,000원

(단위 : 원)

구 분		금 액	비율(%)	확정 여부
사업수입(A)	사업 수입		00.0%	
	사업 외 부대수입		00.0%	
공공재원(B)	중앙문예기금(한국문화예술위원회)	10,000,000	71.43%	미확정
	지역문예기금(지역문화재단)		00.0%	
	국고보조금(문화관광부 및 소속기관)		00.0%	
	지자체보조금 (지방자치단체)		00.0%	
	지자체보조금 (기초자치단체)		00.0%	
민간재원(C)	기업협찬·후원금		00.0%	
	개인기부금		00.0%	
자체부담경비(D)	순수한 단체의 자체 부담금	4,000,000	28.57%	미확정
계(E)		14,000,000	100.0%	미확정
재정자립도	$[(A+D) / \text{총 수입액}(E)] \times 100\%$		00.0%	

C-2

지출 예산 : 총 14,000,000원

(단위 : 원)

항 목	산출근거	지출액	지원 신청액
원고료	문예지 게재 작품 원고료 지급 비용 $300,000\text{원} \times 20\text{명} = 6,000,000$	6,000,000	6,000,000
제작비(발간비)	문예지 인쇄 및 제작비용 $2,000,000 \times 4\text{호} = 8,000,000$	8,000,000	4,000,000
계		14,000,000	10,000,000

- ☞ '수입예산'과 '지출예산'은 국가문화예술지원시스템의 지원신청등록에 기재된 총 금액과 동일해야 합니다.
- ☞ 금액은 '원' 단위입니다. 꼭 확인하시기 바랍니다.
- ☞ C-1 '수입예산', C-2 '지출예산'의 금액 합계는 일치되어야 합니다.
- ☞ 지원신청액은 항목별 지출액 중 문예진흥기금에서 총당하고자 하는 금액을 기재합니다
- ☞ 문예진흥기금은 사업비 중 일부를 보조하며 보조 비율은 총 사업비의 90%를 초과하지 않습니다.

☞ 문예진흥기금 이외에 신청사업을 실행하기 위한 재원조성계획에 대하여 구체적으로 기재하여 주십시오.

문예지 판매수입

○

공공재원 지원 신청현황

○

민간재원 유치 방안

○

자체부담경비 마련 방안

○

## D. 기대되는 사업성과 및 해당분야에 대한 기여도와 파급효과

### 사업성과

- 
- 

☞ 사업성과의 기대치와 전년대비 발전가능성 등을 포함하여 작성해 주십시오.

### 해당분야에 대한 기여도와 파급효과

- 
- 

☞ 해당분야에 예술적, 학문적, 사회적 영향력 등 기여할 수 있다고 판단되는 부분을 작성해 주십시오.



## E. 참고자료 (해당사항이 있는 경우)

- ☞ 심의에 필요한 최근 발간된 문예지 1부는 우편으로 보내주십시오.(지원신청 안내서 참고)
- ☞ 신청사업의 내용을 효과적으로 설명할 수 있는 참고 자료(언론, 전문지 보도 등)가 있다면 첨부하여 주십시오.
- ☞ 단, 이미지 첨부 시 저용량의 파일로 전환하여 첨부해 주십시오.