



# 2013년 장애인 창작 및 표현활동지원사업 [장애인 문화예술 조사연구활동 및 발간 지원]

<b>신청사업명</b>	☞ 국가문화예술지원시스템에 등록된 사업명과 동일하게 기재
<b>신청단체명 [신청자명]</b>	☞ 국가문화예술지원시스템에 등록된 신청주체명과 동일하게 기재 ○ 단체 : 단체명(대표자명) ○ 개인 : 개인 성명

### ☞ 작성시 유의사항

- 지원신청서는 한글(HWP) 파일로 작성, 최대 A4 20매 이내로 작성
- 제목을 제외한 본문은 휴먼명조 11포인트, 줄간격 160으로 작성
- 사진 또는 이미지를 첨부할 경우 용량을 줄여서 삽입(이미지 파일크기 조정 무료 프로그램 사용)
- 기본 양식(표)를 준수하되, 추가 기술 사항이 있을 경우 양식(표) 변경 가능
  - ※ 국가문화예술지원시스템 지원신청 등록 시 첨부파일 이름은 '사업유형\_신청단체명'으로 저장하여 첨부
  - ※ 사업자등록증(고유번호증)을 구비하지 못한 임의단체/시설단체의 경우 지원신청은 가능하나, 임의단체/시설단체가 지원대상으로 선정될 경우에는 단체등록을 조건부로 지원

## A. 사업계획서

### 1 사업 개요

#### 2013년도 신청 사업 개요

구 분	내 용
사업명	☞표지의 신청사업명과 동일하게 기재
사업기간	☞실제 사업 기간 : 예) 2013. 5. 10(금) ~ 5. 30(목)
장소	☞메인 행사장소 등 주요 장소 기재 : 예) 소로 갤러리, 문래예술공장 ※'문학' 지원의 경우 출판사 기재
참가규모	☞참여하는 예술가, 예술단체 등 규모 : 예) 총 100명
주관	☞단체명 혹은 예술가명
후원	<b>[확정]</b> 확정된 기관 및 기업 등
	<b>[미정]</b> 지원신청일 기준으로 아직 확정되지 않은 기관 및 기업 등

※ 총 사업비의 10% 이상은 자부담액으로 설정하셔야 합니다.

### 2 사업 목적 및 기획의도

#### 기획 의도

- ☞프로젝트를 추진하게 된 배경 및 기획의도 기술
- ☞작성 방식은 서술식, 개조식 중 선택

#### 사업 목적

- 신청 프로젝트를 통해 이루고자 하는 궁극적인 목적 기술
- 작성 방식은 서술식, 개조식 중 선택

3

### 세부 사업 추진계획

#### □ 주요 운영 인력

성명	현직 / 주요경력	역 할	장애여부 [○/ X 표기]	장애유형 및 급수	확정 여부
김행정	00 협회 팀장	사업 행정 전반 책임	○	지체 /2급	확정
박정산	00 극단 대리	회계, 정산 등 담당	X		확정

#### □ 조사연구사업

##### ○ 연구과제

☞ 연구 과제 등의 사업 개요를 명확하게 제시

##### ○ 연구조사 내용

☞ 연구조사 세부 내용을 구체적이고 명확하게 제시

##### ○ 연구 및 발간 추진 참여자

성명	현직 / 주요경력	역할	장애여부 [○/ X 표기]	장애유형 및 급수	확정 여부
김연구	00대학교 00과 교수	연구책임자	○	지체 2급	○
이자료	00대학교 00과 박사과정	자료조사	X		○

○ 연구조사 방법

☞ 연구과제에 대한 연구조사 방법을 구체적이고 명확하게 제시

○ 연구결과 활용 및 보급계획

- 원고게재 및 발간계획

- 보급 및 확산 계획

□ 세미나, 워크숍, 심포지엄 등

○ 사업명

○ 주제

☞ 세미나/워크숍/심포지엄 등의 주제를 명확하게 제시

○ 장소

○ 발표(토론)자

성명	현직 / 주요경력	역할 및 발표(토론) 내용	장애여부 [○/ X 표기]	장애유형 및 급수	확정 여부
김주제	00연구원 책임연구원	주제발표자	○	지체 2급	○
이사회	00재단 00팀장	사회자	x		○
박토론	00센터 00실장	토론자	○	시각 1급	x

○ 참석대상

☞ 세미나/워크숍/심포지움 등 참석 대상 기술

○ 부대행사 계획 등

☞ 해당사항이 있는 경우 작성

행사명	행사 내용	참여 대상	비고

세부 추진 일정

○ 연구진 구성/워크숍, 심포지움 등 출연진 섭외/홍보 추진/발간 등 사업 전반 추진 일정 기재

**4 단체의 최근 3년간 활동 실적**

조사연구 사업

조사연구 기간	조사연구 내용	조사연구결과 발표공간 및 매체	비고
2012.1.30-11.30	00에 대한 연구		

세미나·워크숍·심포지움 개최

개최 일자	개최장소	발제(토론)참여자	행사내용
2012.4.27	00센터		

**5 홍보 계획**

홍보 계획

○ 신청 사업의 특성에 적합한 홍보 및 마케팅 계획에 대하여 기술

- ☞ 자체 홈페이지와 SNS를 활용한 자체 홍보, 언론매체 활용 홍보 등 다양한 채널의 홍보계획을 기재

## 6 모니터링 및 환류계획

### □ 모니터링 및 환류계획

- ☞ 신청사업의 진행시 사업 성과에 대한 자체 평가 방법 기재

## B. 예산편성 및 재원조성 계획

B-1

수입 예산 : 총 22,400,000원

(단위 : 원)

구 분		금 액	비율(%)	확정 여부
사업수입(A)	사업 수입		00.0%	
	사업 외 부대수입		00.0%	
공공재원(B)	중앙문예기금(한국문화예술위원회)	20,000,000	89.3%	미확정/확정
	지역문예기금(지역문화재단)		00.0%	
	국고보조금(문화관광부 및 소속기관)		00.0%	
	지자체보조금 (지방자치단체)		00.0%	
	지자체보조금 (기초자치단체)		00.0%	
	기타 국고 및 공공기관 지원금		00.0%	
민간재원(C)	기업협찬·후원금		00.0%	
	개인기부금		00.0%	
자체부담경비(D)	순수한 단체의 자체 부담금	2,400,000	10.7%	미확정/확정
계(E)		22,400,000	100.0%	
재정자립도	[(A+D) / 총 수입액(E)] × 100%		10.0%	

B-2

지출 예산 : 총 22,400,000원

(단위 : 원)

항 목	산출근거	지출액	지원 신청액
토론회 대관료	100,000원 X 1회 X 4시간 = 400,000원	400,000	400,000
홍보인쇄물 제작비	1,000,000원 X 1식 = 1,000,000원 (현수막, 포스터, 초대장 등)	1,000,000	1,000,000
사례비(주제발표)	300,000원 X 3명 = 900,000원	900,000	900,000
사례비(사회자)	300,000원 X 1명 = 300,000원	300,000	300,000
사례비(지정토론 A급)	150,000원 X 2명 = 300,000원	300,000	300,000
사례비(지정토론 B급)	100,000원 X 3식 = 300,000원	300,000	300,000
인쇄비	1,000원 X 3,200원 = 3,200,000원	3,200,000	3,200,000
사례비(책임연구원)	800,000원 X 1명 X 6개월 = 4,800,000원	4,800,000	4,800,000
사례비(보조연구원)	600,000원 X 3명 X 6개월 = 10,800,000원	10,800,000	8,800,000
사례비(수화통역)	100,000원 X 2시간 X 2명 = 400,000원	400,000	0
<b>계</b>		<b>22,400,000</b>	<b>20,000,000</b>

※ 지원금으로는 사업운영에 소요되는 직접 경비를 지원함.

☞ 위의 예시는 항목과 산출근거 등의 작성법을 안내하기 위한 것으로, 실제 작성 시에는 해당 사업의 내용에 따라 작성.

## □ 재원 영역별 조성 계획

구 분	내 용
<b>사업수입</b> <b>[공연 및 전시</b> <b>개최를 통한</b> <b>수입이 발생</b> <b>경우]</b>	☞교류 조건상의 공연료, 개런티 등의 사업수입 내용에 대하여 기재 (※해당사항이 있을 경우 기재)
<b>민간재원</b> <b>유치방안</b>	☞신청사업의 실현을 위하여 신청사업의 내용과 관련 있는 기업의 협찬을 유도하는 등 민간재원을 유치할 계획이 있을 경우 (※해당사항이 있을 경우 기재)
<b>자체부담경비</b> <b>마련방안</b>	☞신청사업의 실현을 위한 자체경비 부담계획에 대하여 그 내용을 기재
<b>기타</b> <b>외부협력</b> <b>유치방안</b>	☞기타 신청사업의 실현을 위하여 외부협력을 이끌어 낼 계획이 있을 경우 내용 기재 (※해당사항이 있을 경우 기재)



## C. 사업 성과

1

### 해당분야에 대한 기여도와 파급효과

기대되는 사업 성과

○ 신청사업의 실현 시 기대되는 사업 성과(계량, 비계량)를 기재

해당분야 발전에의 기여도

○ 신청사업의 실현 시 해당분야의 발전 기여도, 기존 사업과의 차별성 등 사업성과 기재

행사규모 등의 추세치 및 목표

○ 최근 3년간(2010~2012) 역대 참가자 및 관람객 규모, 2013년 목표

구 분		실 적			목표	비 고
		2010년	2011년	2012년	2013년	
관람객 (단위 : 명)						
참여 규모	예술가 (단위 : 명)					
	예술단체 (단위 : 개)					

## D. 참고자료(해당사항이 있는 경우)

### □ 행사 사진

- ☞ 신청사업의 내용을 효과적으로 설명할 수 있는 참고 자료(언론, 전문지 보도 등)가 있다면 아래의 표 안에 첨부하여 주십시오.
- ☞ 단, 이미지 첨부 시 저용량의 파일로 전환하여 첨부해 주십시오.

<이미지 1> 출력용 해상도 dpi 300 이하	<이미지 2> 출력용 해상도 dpi 300 이하
<이미지 3> 출력용 해상도 dpi 300 이하	<이미지 4> 출력용 해상도 dpi 300 이하

- 위 신청서에 기재하지 못한 내용 중 신청사업의 내용을 효과적으로 설명할 수 있는 참고 자료, 신청단체가 수행한 대표적인 자료(언론, 전문지 보도, 사진자료 등)

- ☞ 단순 행사 일정 소개 기사는 제외
- ☞ 창작자 소개 또는 활동작품 등에 대한 중점 보도 내용을 다룬(신문, TV 등) 보도자료만 첨부(언론사명 : 기사 게재일 등 기재)
- ☞ 첨부수량 : **최대 3건 이내**
- ※ 언론보도 실적에 대한 내용을 첨부하시길 원하는 단체의 경우 이 양식에 이어 추가로 Press Release list 첨부 가능합니다.

<예시>    < 2012. 6. 30 부산일보 >

## “범국민적 ‘예술나무 심기’ 운동 펼칠 것”

한국문화예술위원회 권영민 위원장  
취임 100일 기자간담회서 밝혀

한국문화예술위원회 권영민(69) 위원장은 ‘예술나무 심기’ 등 7대 중점과제를 제시했다.

권 위원장은 취임 100일을 맞아 기자간담회를 갖고 “선진국에서는 총리가 예술을 지속적으로 지원하겠다고 연설하는 등 예술에 대한 국민적 이해 증진을 꾀하고 있다”며 “한국은 세계에서 높은 경제 수준에 이르렀지만, 문화예술분야 지원에 관한 인식은 아직 많이 부족한 실정”이라고 밝혔다.

권 위원장은 이어 “2004년 5천300억 원이던 문예진흥기금 적립금이 해마다



약 250억 원씩 감소해 절반 수준인 2천600억 원으로 줄었다”며 “이대로 가면 기금이 10년 안에 바닥날 상황이라서 기금 활성은 예술위의 절박한 자구책이기도 하다”고 말했다.

권 위원장은 “문화예술은 우리가 살고 가꾸어야 할 나무와 같아, 범국민적

‘예술나무 심기’ 운동을 펼치기로 했다”며 “기업이나 일반인의 소액 기부 확산을 위해 1인(人) 1예(藝), 1사(社) 1예(藝) 운동을 추진할 예정”이라고 덧붙였다.

권 위원장은 “기존에는 새 건물을 지을 때 미술 작품을 무조건 설치해야 했으나, 그 대신 문예진흥기금에 출연해도 되도록 지난해 말 법 개정이 이뤄졌다”며 “기업들이 기금 기부를 통한 예술 확산에 적극적으로 나서기를 바란다”고 말했다.

문화예술위는 이외에 문화바우처 확대, 차세대 예술인력 인큐베이팅 프로그램 확대 및 올해의 신진예술가상 신설, 대학로 음복합예술창작거점 조성, 지역고유문화 브랜드 발굴 등을 추진한다.

김효일 선임기자 k10m@