



2013년도 아르코문학창작기금 응모 매뉴얼

<국가문화예술지원시스템>

(<http://arko.artskorea.or.kr>)

- 사업내용 관련 문의 전화 : 02)760-4832
- 국가문화예술지원시스템 관련 문의전화 : 1577-8751

2013. 2



I. 국가문화예술지원시스템 접속방법

✓ 국가문화예술지원시스템에 직접 접속하거나

<http://arko.artskorea.or.kr>

The screenshot shows the ARKO website interface. At the top, there are navigation tabs: '내 정보방', '지원신청', '교부신청', '성과보고', '계시판', '자료실', and '유지보수요청'. Below this, there are sections for '회원로그인' (Member Login) and '관리자로그인' (Admin Login). The main content area is divided into '지원사업공고' (Support Project Announcements) and '공지사항' (Notice). The '지원사업공고' section lists several announcements with their numbers and dates. The '공지사항' section lists various notices. At the bottom, there is a '고객만족센터' (Customer Satisfaction Center) with a phone number 1577-8751 and a list of services: 1. 지원신청 (Application Support), 2. 교부신청 (Disbursement Application), 3. 사업비정산 (Project Cost Settlement), and 4. 성과보고 (Performance Report).

시스템 접속

✓ 혹은, 한국문화예술위원회 홈페이지(www.arko.or.kr) 배너 클릭

The screenshot shows the Korea Cultural Heritage Commission website. A prominent yellow banner in the center reads '2013년 문학분야 해외장작거점 예술가파견 사업 제2차 공모 지원신청 안내' (2013 Literature Field Overseas Artist Residency Project 2nd Round Application Notice) with a deadline of '접수기간 2013.1.28(월) ~ 2.13(수)'. Below the banner, there are several news items and a list of cultural arts news. At the bottom, there is a navigation bar with various logos and a '클릭->' button pointing to the application site.

클릭->



II. 국가문화예술지원시스템 접속방법

1-[1]. 시스템 접속

The screenshot shows the homepage of the National Culture and Arts Support System. On the left, there is a login section with fields for '아이디' (ID) and '비밀번호' (Password), and a '로그인' (Login) button. Below this is a '관리자로그인' (Admin Login) section. In the center, there is a '공지사항' (Notice) section with a table of recent notices. On the right, there is a vertical blue banner that says '시스템 접속' (System Access). At the bottom, there are four tabs for '1. 지원신청' (Application), '2. 교부신청' (Disbursement), '3. 사업비정산' (Settlement), and '4. 성과보고' (Report).

번호	제목	작성일
425	2012년도 예술가의집 명예의 전당 기획전, 지역속의춤 한국춤100년의 유산	2012-02-28
424	[K12 어린이 건축학교 2012 Learning through Architecture] - 어린이 대상	2012-02-28
423	[현대건축 & 현대미술] - 학부모님 대상	2012-02-28
422	2012 아르코미술관 인턴십 프로그램 참가자 모집	2012-02-27
421	웹진아르코 203호 - 경계없는 예술	2012-02-27

■ 국가문화예술지원시스템 <http://arko.artskorea.or.kr> 접속

① 아이디/비밀번호 입력 창

아이디/비밀번호를 입력 후 로그인 할 수 있음

※ 아이디/비밀번호 찾기

ID/PW를 분실하였을 경우, 개인정보 확인을 통해 사용자 등록 시 설정한 E-mail 등으로 ID 및 password가 발송됨

② 공지사항

국가문화예술지원시스템의 사용과 관련된 공지사항 확인 가능

시스템 접속

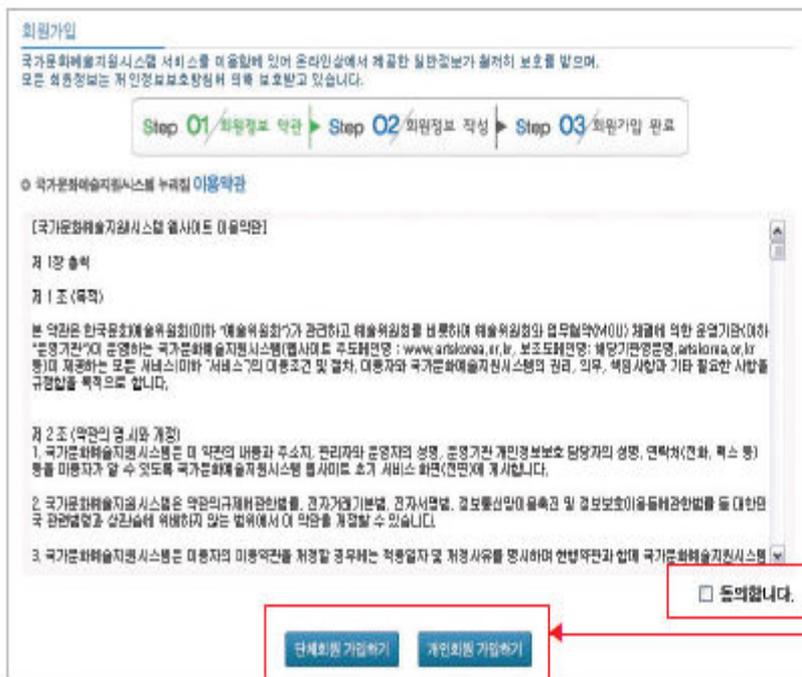


II. 국가문화예술지원시스템 접속방법

1-[2]. 회원가입(회원이입이 안되어 있는 경우)



• [회원가입]을 선택합니다.



• [동의합니다]를 체크합니다
• 개인과 단체를 구분하여 선택합니다.



II. 국가문화예술지원시스템 접속방법

1-[2]. 회원가입(회원이입이 안되어 있는 경우)

• 실명확인 후
기 등록된 정보가
없을때 신규상세정보를
등록합니다.

• 기 등록된 정보가 있는
경우 아이디와
패스워드찾기를
진행합니다.



III. 국가문화예술지원시스템 사용방법

2. 지원신청-신청등록

내 정보방 **1** 지원신청 교부신청 사업비정산 성과보고 게시판 자료실

신청등록 Home > 지원신청 > 신청등록

지원년도	지원사업명	접수기간	분야[신청하기]
2013년	아르코문학창작기금	2013. 3. 2 ~ 2013. 3. 29	2 문학

접수 마감은 **종료일 18시 00분** 입니다.

국가문화예술지원시스템은 인터넷 브라우저 **Internet Explorer(32bit) 7, 8에 최적화** 되어있습니다. Internet Explorer(64bit), 크롬, 사파리 등의 웹 브라우저는 호환되지 않습니다.

지원신청

① 상단 메뉴 선택
- 지원신청 → 신청등록

② 2013 아르코문학창작기금 **문학** 을 클릭합니다



II. 국가문화예술지원시스템 사용방법

2. 지원신청-신청등록-사업기본정보

2013년도 아르코문학창작기금 신청서

- 사용자 정보 보호를 위해 114 분 후에 자동으로 로그아웃 됩니다. **시간유지** 버튼을 누르시면 시간을 연장하실 수 있습니다.
- 각 진행단계별 내용 입력 후 **'저장'** 버튼을 눌러주세요.
- '신청서'작성이 모두 완료되신 경우에는 제일 마지막 단계 (신청인정보)의 **'최종제출하기'** 버튼을 꼭 눌러주세요
- 국가문화예술지원시스템은 인터넷 브라우저 **Internet Explorer(32bit) 7, 8에 최적화** 되어있습니다. **Internet Explorer(64bit), 크롬, 사파리** 등의 웹 브라우저는 호환되지 않습니다.

1 지원신청서 **2** 저장하기

[우측의 저장 버튼을 반드시 클릭하여 저장을 하여 주시기 바랍니다.]

A-1. 지원 신청 주제

개인 · 성명 : 정지운
 신청자 · 주민등록번호 : [REDACTED]

【신청인의 공식 연락처】

· 신청인 주소 : [REDACTED]
 · 신청인 E-mail : jyjung@arko.or.kr

【기타 연락처】

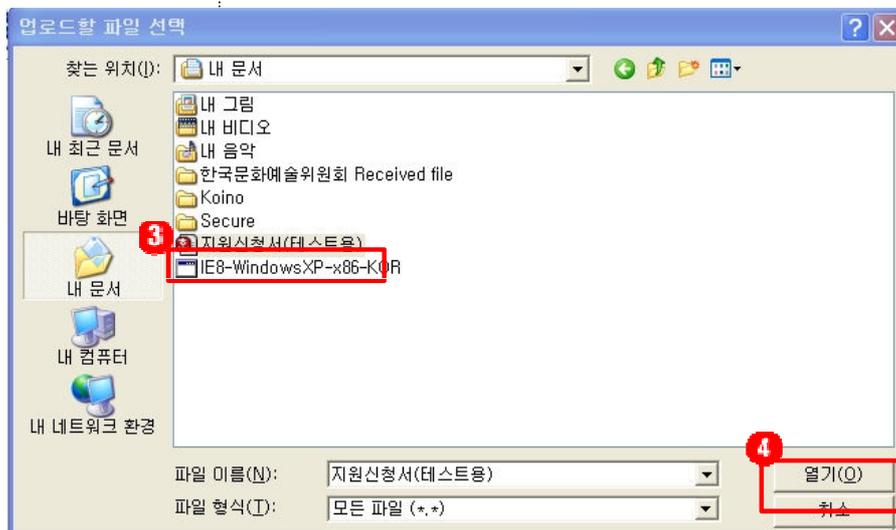
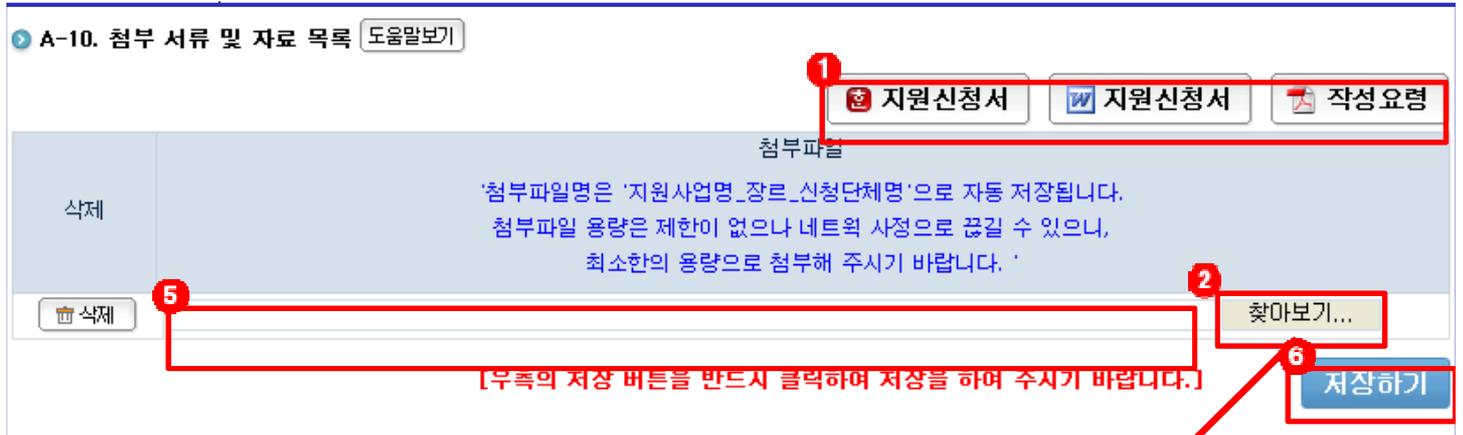
· Fax : [REDACTED]

지원 신청

- ① [사업기본정보]를 작성한 후 지원신청서 양식 및 작성요령을 다운받아 작성합니다
- ② [사업기본정보] 작성 후 반드시 [저장하기]를 누릅니다.

III. 국가문화예술지원시스템 사용방법

2. 지원신청-신청등록-사업기본정보-파일첨부



① 지원신청서 양식 준비

- 지원신청서 양식을 내려받아 작성하여 '첨부서류 및 자료 목록'에 반드시 첨부해야 합니다.

② 찾아보기 클릭

③ 미리 작성해둔 지원신청서 양식을 찾아 파일명 클릭

④ 열기 클릭

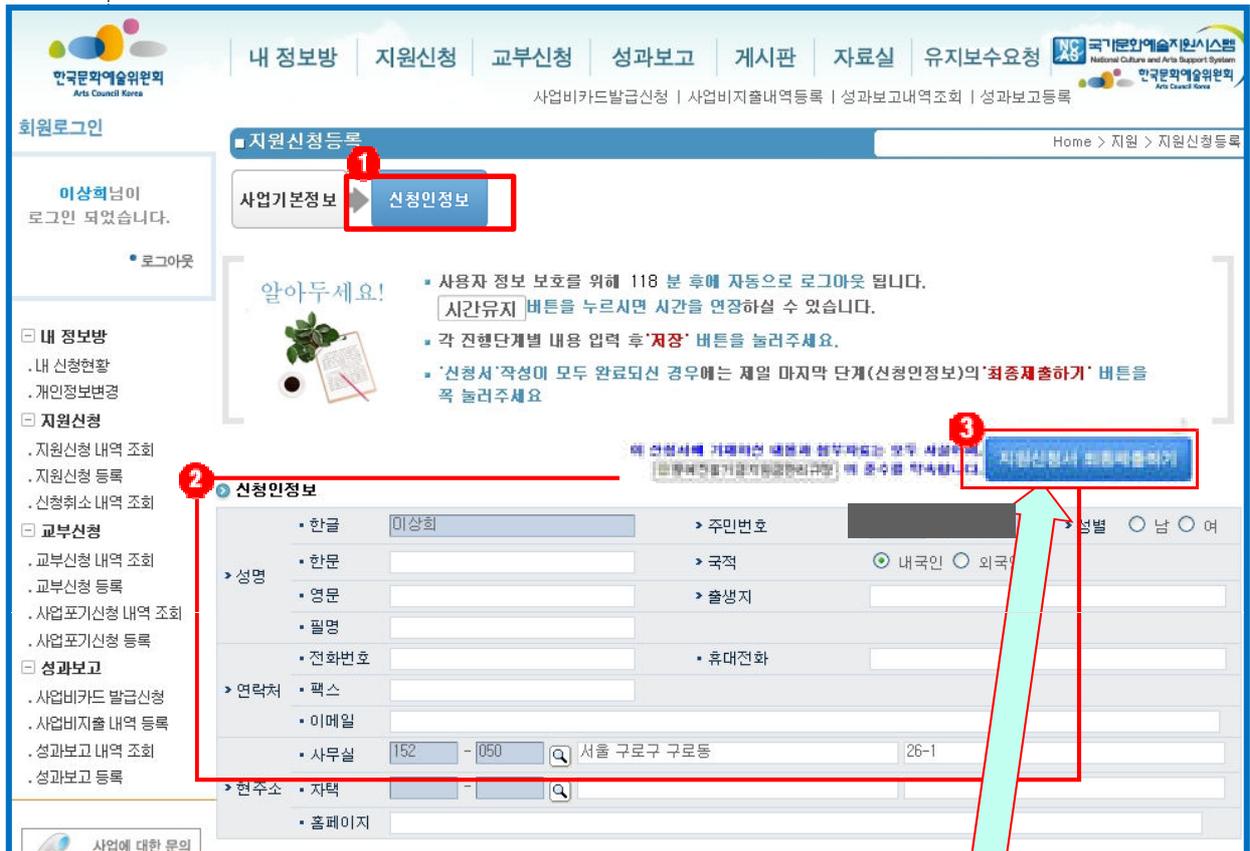
⑤ 첨부서류명 입력(2013년도_아рко문학창작기금_000)

⑥ 저장하기 클릭

지원신청

III. 국가문화예술지원시스템 사용방법

2. 지원신청-신청등록-신청인정보



“최종 제출시”에 꼭
 ‘지원신청서 최종제출하기’
 버튼을 눌러 주세요

- ① ‘신청인정보’ 선택
- ② ‘신청인정보’ 입력
- ③ 신청서 작성이 모두 완료 되었을 경우, ‘저장하기’를 누르고
 “최종제출하기” 버튼을 클릭해주시기 바랍니다

※ 2013. 3. 29(금) 오후 6시 이후에는 제출이 불가하며
 수정 및 변경하실 수 없습니다.

III. 국가문화예술지원시스템 사용방법

2. 지원신청-지원신청내역 조회

The screenshot shows the '지원신청내역조회' (Application Status Check) page. The navigation menu includes '내정보방', '지원신청', '교부신청', '사업비정산', '성과보고', '게시판', and '자료실'. The '지원신청' menu is active. The search bar contains '지원신청내역조회'. The year dropdown is set to '2013'. The table below shows the application details:

취소 선택	보조금 주관기관	지원 사업명	분야	사업명	총소요액	지원 신청금액	상태 (관리번호)	신청서	출력물 보기	등록증 보기	지원 결과	지원 예정 금액	지원 결정 통보문	첨부물 등록
<input type="radio"/>	한국문화예술위원회	시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지)	문학	11111	1,111	1,111	신청완료 (201310230)	보기	출력	출력	-	-	-	-

The application details window shows the following information:

2013년도 문화예술진흥기금 지원신청서
(시스템 환경 테스트(일반사용자 사용금지))
A. 지원 신청 개요 (접수번호 : 201310230, 내부 등록)

A-1. 지원 신청 주제

단체 신청자	신청단체명 : ADMIN_TEST	개인 신청자	신청인 :
	대표자 성명 :		주인등록번호 :
	주민등록번호 : *****]		

[신청인(단체)의 공식 연락처]

- 신청인(단체)의 주소 : (우 : 152-862) 서울특별시 구로구 새말로 18-31 (구로동) 26-1
- 신청인(단체)의 E-mail : *arko.or.kr
- 신청인(단체)의 전화번호 : 02-

지원신청

- ① 지원신청
 - 지원신청내역조회 클릭
- ② 지원년도 선택 (2013년)
- ③ 조회 클릭
- ④ 지원신청서 정보 확인
 - *신청완료 : 인터넷 접수완료
 - *작성중 : 신청서 작성 단계(최종제출을 하지 않음)
- ⑤ 출력 클릭 → ⑥ 저장/인쇄
 - 파일로 저장(한글, 엑셀 등) / 출력물로 인쇄 / 뒷장으로 이동



III. 국가문화예술지원시스템 사용방법

2. 지원신청-지원신청내역조회

The screenshot shows a web browser window with the URL 'UbiReport : ExportFileName'. The page displays application details for '한국문화예술위원회 보관용' and '신청주체 보관용'. The details include registration number (2011-24398), application type (예술위2011지원사업테스트), and applicant information (이름: 조애진). A table on the right shows application records with columns for '등록증 보기', '지원 결과', '지원 예정금액', and '지원 결정 통보문'. The table contains two rows: one for '출력' (출력) with a support amount of 9,000,000, and another for '출력' (출력) with a support amount of 72,000,000. Red boxes and numbers 1, 2, and 3 highlight the '출력' button in the table, the application details area, and the browser toolbar respectively.

지원신청

- ① 등록증 보기 '출력' 선택
- ② '등록증' 직접 확인 가능
- ③ 저장, 인쇄 버튼을 눌러 출력 및 다운로드 가능

○ 지원신청은 시작일 09:00 부터 마감일 18:00 까지 온라인 제출
 - 마감시간 이후 제출 안됨
 - 마감일 사용자 집중으로 서비스 느려짐 → 서둘러 주세요

○ 지원신청 중 도움요청 1577-8751 전화
 - 전화상담
 - 신청자 pc 화면을 함께 보면서 원격지원