



2016년 장애인 문화예술향수 지원사업 지원신청서 [장애인 문화예술 인력역량강화 지원]

신청사업명	<p>☞ 국가문화예술지원시스템에 등록된 사업명과 동일하게 기재하여 주십시오. 예) 장애인 전문 무용가 발굴을 위한 ○○ 무용 교육</p>
신청단체명 (대표자명)	<p>☞ 국가문화예술지원시스템에 등록된 신청주체명과 동일하게 기재하여 주십시오. 예) 단체명(대표자명)</p>

☞ 작성시 유의사항

- 지원신청서는 한글(HWP) 파일로 최대 A4 20매 이내로 작성
- 제목을 제외한 본문은 휴먼명조 11포인트, 줄간격 160으로 작성
- 사진 또는 이미지를 첨부할 경우 용량을 줄여서 삽입해주세요(이미지 파일크기 조정 무료 프로그램 사용)
- 지원신청서 상에 '해당사항이 있을 경우' 라고 표시된 내용은 관련 내용이 없는 경우 기재하지 않으셔도 무방합니다.
- 기본 양식(표)를 준수하되, 추가 기술 사항이 있을 경우 양식(표)를 변경하여 작성하십시오
- ※ 국가문화예술지원시스템 지원신청 등록 시 첨부파일 이름은 '2016년 장애인문화예술 인력역량강화 지원 신청단체명'으로 저장해서 첨부해 주십시오.
- ※ 문예진흥기금사업 보조금 운용지침(보조사업 변경 및 조치)참고
- 사업이 선정된 후 사업내용 변경으로 사업의 규모가 지원신청 및 심의 당시의 규모에 비해 현저히 축소될 경우 지원심의시의 보조금 배정기준에 의거 당초 지원예정액을 축소·조정하여 지급될 수 있으므로 지원신청서 작성 시 만전을 기해 주시기 바랍니다.

제출 신청서가 장애인 문화예술향수 지원사업의 사업평가 및 관리를 위해 외부에 공개될 수 있음에 동의합니다

A. 신청 개요 및 단체 소개

1 신청 개요

※ 해당 내용에 ■ 표시

사 업 명			
단 체 명		대표자명	
주사업지역	<input type="checkbox"/> 수도권(서울·경기·인천) <input type="checkbox"/> 그 외 지역(강원·충청·전라·경상·제주 등)		
사 업 분 야	<input type="checkbox"/> 문학 <input type="checkbox"/> 시각예술 <input type="checkbox"/> 연극 <input type="checkbox"/> 무용 <input type="checkbox"/> 음악 <input type="checkbox"/> 전통예술 <input type="checkbox"/> 다원예술 <input type="checkbox"/> 예술일반		
사 업 구 분	<input type="checkbox"/> 예술교육 <input type="checkbox"/> 전문가양성 <input type="checkbox"/> 기타()		
교 육 대 상	<input type="checkbox"/> 모든 장애인(장애구분없음) <input type="checkbox"/> 비장애인 <input type="checkbox"/> 시각장애인 <input type="checkbox"/> 청각장애인 <input type="checkbox"/> 지적장애인 <input type="checkbox"/> 발달장애인 <input type="checkbox"/> 아동·청소년 장애인 <input type="checkbox"/> 기타() ※중복체크 가능		
재사업여부	<input type="checkbox"/> 신규사업 <input type="checkbox"/> 재사업 (초기사업 연도: 년)		
사 업 설 명	세줄 이내 작성		
단 체 소 개	세줄 이내 작성		
지 원 신 청 예 산	00,000,000원		

2

단체 소개

단체 소개

☞ 단체 설립 취지, 단체 성격, 특징 등 기재

단체 연혁

☞ 단체 설립연도, 단체 활동내역 등 기재

☞ 사업기재시, 주요 사업 중심으로 다음페이지로 넘어가지 않도록 기재

□ 단체의 주요 운영인력

성명	현직 / 주요경력	업 무	장애여부 (○/ X표기)	장애유형 및 급수
김○○	○○예술단 대표	단체 운영 총괄/책임	○	청각1급
강○○	○○예술단 사무국장	프로그램 기획	x	
박○○	○○예술단 총무	회계 담당	○	지체3급

☞ 신청 사업의 기획 및 운영을 담당하는 실무 인력 기재(사업 전담인력 포함)

□ 주요 참여자 현황(문화예술강사 등)

성명	역할	과목	교육내용	현직/ 주요경력	장애여부 (○/ X표기)	장애유형 및 급수	참여여부 (확정 /미확정)
김○○	주강사	시창작	시각장애인을 대상으로 시창작 기초과정 교육	○○대학 문예창작학과 교수, 시인	X		확정
박○○	보조강사	합창	시각장애인을 대상으로 합창 기초과정 교육	○○대학 성악과 강사	○	시각 1급	미확정

☞ 강사진, 전문가, 멘토, 기타 스태프 등 위의 주요 운영인력을 제외한 명단을 기재

☞ 신청 프로젝트에 참여하는 주요 참여자에 대해 기술

B. 사업 소개 및 계획

1 사업 소개

□ 사업 개요

구 분	내 용			
사 업 명	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 표지의 (신청사업명)과 동일하게 기재 ☞ 예) 장애인 전문 무용가 발굴을 위한 ○○ 무용 교육 			
사 업 기 간	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 실제 사업기간 ☞ 예) 2016. 8. 1. ~ 2016. 10. 30. (3개월) 			
장 소	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 교육 및 실습 등 주요 장소 기재 ☞ 자체 보유시설 여부 기재 ☞ 예) ○○센터 교육실(자체 보유시설) ☞ 예) ○○센터 교육실(협력기관-○○센터 시설) 			
참가인원 (수강생)	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 참가예상 수강생 인원 ☞ 예) 총 50여명 			
주최/주관	☞ 주최/주관 단체명			
후 원	(확정)	☞ 확정된 기관 및 기업명		
	(미정)	☞ 지원 신청일 기준으로 아직 확정되지 않은 기관 및 기업명		
단체구분 [○표기]	장애인 예술단체	○	비장애인 예술단체	

※ 장애인 예술단체 : 주요 구성원이 장애 예술인이거나 장애인을 대표로 하는 단체

비장애인 예술단체 : 비장애 예술인으로 구성되어 있는 단체

□ 기획 의도

☞ 사업을 추진하게 된 배경 및 기획의도 기술

□ 사업 목적

☞ 사업 신청을 통해 이루고자 하는 목적

□ 사업 운영 조직도

□ **세부 사업 내용** ※자율양식 2면 이내

☞ 시각예술·문학 등 신청사업분야 및 사업구분에 따라 세부 프로그램의 구성내용에 대해 기술

□ 세부 교육 프로그램 일정 및 내용

☞ 세부 교육 프로그램별로 서식 추가하여 작성

☞ 교육 중 또는 교육 후 실습 및 발표가 있을 경우, 회기 일정 내 작성하거나 추가서식을 활용하여 기재

☞ 교육회기는 최소 30회 이상

프로그램명	장애 청소년을 위한 연극치료 전문 강사 양성과정
교육기간	2016. 8. 1. ~ 11. 30. (4개월)
교육내용	연극을 통한 장애 청소년의 심리 상담 및 치료를 전문으로 하는 강사 양성 프로그램
교육인원	00명

회기	일정	교육명	내용	장소	비고
1	8. 1.	연극기초	희곡의 분석 및 연기 기본 요소 훈련	○○센터	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					

회기	일정	교육명	내 용	장소	비고
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28	11. 10	현장실습	청소년 심리 상담	○○청소년센터	
29	11. 20	현장실습	청소년 연극치료	○○청소년센터	
30	11. 30	발표			

☞ 필요시 행을 추가하여 작성

실습 및 발표 ※해당되는 경우 기재

☞ 실습 및 발표회 내용은 사업 성격에 따라 자율적으로 양식을 만들어 사용 가능

구분	일정	장소	구성 및 내용	비고
실습(1)				
실습(2)				
발표회				

□ 수강생 명단 ※확정된 경우 기재

번호	성명	생년월일	교육프로그램명	장애여부 (○/ X표기)	장애유형 및 급수
1	이○○	1900.0.00	장애 청소년을 위한 연극치료 전문 강사 양성과정(실습)	○	청각장애 급
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

☞ 필요시 행을 추가하여 작성

□ 홍보 계획

- ☞ 신청 사업의 특성에 적합한 홍보 계획에 대하여 기술
- ☞ 자체 홈페이지와 SNS를 활용한 온라인 홍보, 언론매체 활용 홍보, 옥외홍보 등 사업수행 과정에 따른 다양한 채널의 홍보계획 기재

□ 마케팅 계획

- ☞ 신청 사업의 특성에 적합한 마케팅 계획에 대하여 기술
- ☞ 이벤트, 프로모션 등 다양한 마케팅 계획 기재

□ 수강생 모집 · 확보 계획

- ☞ 인터넷 매체, 언론매체 등을 활용한 수강생 모집 및 확보 계획을 자세히 기술

모니터링 및 환류 계획

☞ 신청사업 진행시 사업성과에 대한 자체 평가 방법 기재

4 성과 및 결과 관리

□ 기대되는 사업 성과

☞ 신청사업의 실현 시 기대되는 사업성과(계량, 비계량)를 기재

□ 사업성과 실적 및 목표 관리

※ 최근 2년간 역대 수혜자 규모, 2016년 목표

※ 해당 사항이 있는 경우 작성

구 분	실 적		목표	비 고
	2014년	2015년	2016년	
교육횟수 (단위 : 회)				
참여 교육생 (단위 : 명)				
참여 예술가 (단위 : 명)				
참여예술단체 (단위 : 개)				
공연 및 전시 (단위 : 회)				

□ 해당분야(발전)에 대한 기여도와 파급 효과

☞ 신청사업의 실현 시 해당분야의 발전 기여도, 기존 사업과의 차별성 등 사업성과 기재

C. 예산편성 및 재원조성 계획

1 수입 예산 : 총 25,000,000원

(단위 : 원)

구 분		금 액	비율(%)	확정 여부
사업수입(A)	사업 수입		00.0%	
	사업 외 부대수입		00.0%	
공공재원(B)	중앙문예기금(한국문화예술위원회)		00.0%	미확정
	지역문예기금(지역문화재단)		00.0%	
	국고보조금(문화관광부 및 소속기관)	20,000,000	80.0%	
	지자체보조금 (지방자치단체)		00.0%	
	지자체보조금 (기초자치단체)		00.0%	
	기타 국고 및 공공기관 지원금		00.0%	
민간재원(C)	기업협찬.후원금		00.0%	
	개인기부금		00.0%	
자체부담경비(D)	순수한 단체의 자체 부담금	5,000,000	20.0%	미확정
계(E)		25,000,000	100.0%	
재정자립도	[(A+D) / 총 수입액(E)]×100%		20.0%	

2

지출 예산 : 총 25,000,000원

(단위 : 원)

항 목	산출근거	지출액	지원 신청액
강사사례비(도예)	70,000원 × 1명 × 2시간× 30회	4,200,000	4,000,000
강사사례비(연기)	70,000원 × 1명 × 2시간× 30회	4,200,000	4,000,000
교육홍보비	리플렛 : 2,000원 × 1,000매 = 2,000,000원 포스터 : 1,000원 × 500매 = 500,000원 엑스배너 : 25,000 × 4개 = 100,000원	2,600,000	200,000
교육 재료비	260,000원 × 5개월	1,300,000	1,300,000
전시장 대관료	400,000원 × 3일	1,200,000	1,000,000
전시도록 제작비	5,000원 × 1,000부	5,000,000	5,000,000
영상 촬영 및 제작	500,000원 × 3명	1,500,000	1,500,000
전담인력비	1,000,000원 × 2개월	2,000,000	2,000,000
간식비	2,000원 × 50명 × 30회	3,000,000	1,000,000
	계	25,000,000	20,000,000

※ 지원금으로는 사업운영에 소요되는 직접 경비를 지원함.

☞ 위의 예시는 항목과 산출근거 등의 작성법을 안내하기 위한 것으로, 실제 작성 시에는 해당 사업의 내용에 따라 작성

☞ 사업공고의 예산편성 기준을 참고하여 작성

☞ 필요시 행을 추가하여 작성

3

재원조성 계획

구 분	내 용
사업수입 (공연 및 전시개최를 통한 수입이 발생하는 경우)	☞ 보조금 외 공연료, 입장료, 개런티 등의 사업수입 내용에 대하여 기재 (※ 해당사항이 있을 경우에만 기재)
민간재원 유치방안	☞ 신청사업의 실현을 위하여 신청사업의 내용과 관련 있는 기업의 협찬을 유도하는 등 민간재원을 유치할 계획이 있을 경우 (※ 해당사항이 있을 경우에만 기재)
자체부담경비 마련방안	☞ 신청사업의 실현을 위한 자체경비 부담계획에 대하여 내용 기재
기타 외부협력 유치방안	☞ 기타 신청사업의 실현을 위하여 외부협력 유치 계획이 있을 경우 내용 기재

D. 참고자료 ※해당사항이 있는 경우

1 최근 2년간 단체의 주요 문화예술 교육활동 증빙자료

최근 2년간(2014~2015년) 문화예술 교육 실적

연 도	사업명	사업기간	사업내용	대상 및 참여인원	지원기관	공공기관 지원액
2014	○교육	2014.6.10.-8.25	○과 함께하는 타악기 교육	○장애인 50여명	○○재단	30,000,000원

최근 2년간 단체의 주요 문화예술 교육활동 증빙자료

2

보유시설 및 장비(기자재) 구비 현황

보유시설(공간)

용도	위치	수용인원 및 좌석수	비고
도예, 공예 작업실	서울 종로구 대학로 ○○센터	150명	
무용 연습실	서울 종로구 대학로 ○○극장	50명	협력기관

☞ 보유시설(공간)이 협력기관 시설(공간)일 경우, 비고란에 “협력기관”으로 표기

장비(기자재)

장비(기자재)명	규격	수량	비고
작업테이블	접이식	5	
피아노	업라이트 피아노	1	협력기관

☞ 장비(기자재)가 협력기관 소유인 경우, 비고란에 “협력기관”으로 표기

3**협력기관 현황 및 협력방안** **협력기관 현황**

단체명 또는 개인명	협력내용	협력(참여)여부 [확정/미확정]

☞ 신청사업을 위한 타 기관(개인)과의 연계 현황 및 내용을 기술(인적/물적 자원 연계 등)

 협력방안

☞ 신청사업을 위한 타 기관(개인)과의 협력방안 기술

기존 교육 및 행사 사진

※주요 행사 전경으로 기존 실제 프로그램 진행내용을 확인할 수 있는 이미지

※사진 4장 이내

※이미지 첨부시 저용량 파일로 변경하여 첨부



<행사장 전경사진>

□ 언론보도 내용(또는 평론 등)

※단순 행사 일정 소개 기사는 제외

※언론사명 및 게재일 기재

※최대 3건 이내

※이미지 첨부시 저용량 파일로 변경하여 첨부

<예시> <2014.6.30. ○ ○ 일보>

문예위 '예술이 빛나는 밤에'

벽산엔지니어링 등 13개 기업

'올해의 예술나무상' 등 수상

한국문화예술위원회(위원장 박명진·사진)는 1일 오후 6시 30분 여의도 콘래드 서울에서 '예술나무운동'의 성과를 공유하고 지속 후원을 독려하기 위한 감사의 밤 행사 '예술이 빛나는 밤에'를 개최했다. '예술나무운동'은 예술의 가치를 확산하고 문화예술 후원을 활성화하기 위한 캠페인이다.



문화예술 후원기업, 예술계 인사 등 주요 관계자 300여 명이 참석한 가운데 열린 이번 행사는 예술나무 후원기업 및 후원자 시상과 예술나무운동을 통해 후원을 받은 예술단체 및 예술영재의 공연으로 진행됐다.