



2017년 장애인 문화예술향수 지원사업 지원신청서 [장애인 문화예술 인력역량강화 지원]

신청사업명	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 국가문화예술지원시스템에 등록된 사업명과 동일하게 기재하여 주십시오 예) 장애인 전문 무용가 발굴을 위한 OO무용 교육
신청단체명 (대표자명)	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 국가문화예술지원시스템에 등록된 신청주체명과 동일하게 기재하여 주십시오 예) 단체명(대표자명)

☞ 작성시 유의사항

- 지원신청서는 한글(HWP) 파일로 최대 A4 20매 이내로 작성
- 제목을 제외한 본문은 휴면명조 11포인트, 줄간격 160으로 작성
- 사진 또는 이미지를 첨부할 경우 용량을 줄여서 삽입해주세요(이미지 파일크기 조정 무료 프로그램 사용)
- 지원신청서 상에 '해당사항이 있을 경우' 라고 표시된 내용은 관련 내용이 없는 경우 기재하지 않으셔도 무방합니다.
- 기본 양식(표)를 준수하되, 추가 기술 사항이 있을 경우 양식(표)를 변경하여 작성하십시오
- ※ 국가문화예술지원시스템 지원신청 등록 시 첨부파일 이름은 '2017년 장애인문화예술 인력역량강화 지원_신청단체명'으로 저장해서 첨부해 주십시오.
- 사업이 선정된 후 사업내용 변경으로 사업의 규모가 지원신청 및 심의 당시의 규모에 비해 현저히 축소될 경우 지원심의시의 보조금 배정기준에 의거 당초 지원예정액을 축소·조정하여 지급될 수 있으므로 지원신청서 작성 시 만전을 기해 주시기 바랍니다.

제출 신청서가 장애인 문화예술향수 지원사업의 사업평가 및 관리를 위해 외부에 공개될 수 있음에 동의합니다

A. 신청 개요 및 단체 소개

1 신청 개요

※ 해당 내용에 ■ 표시

사 업 명			
단 체 명		대표자명	
주사업지역	<input type="checkbox"/> 수도권(서울·경기·인천) <input type="checkbox"/> 그 외 지역(강원·충청·전라·경상·제주 등)		
사 업 분 야	<input type="checkbox"/> 문학 <input type="checkbox"/> 시각예술 <input type="checkbox"/> 연극 <input type="checkbox"/> 무용 <input type="checkbox"/> 음악 <input type="checkbox"/> 전통예술 <input type="checkbox"/> 다원예술 <input type="checkbox"/> 예술일반		
사 업 구 분	<input type="checkbox"/> 예술교육 <input type="checkbox"/> 전문가양성 <input type="checkbox"/> 기타()		
교 육 대 상	<input type="checkbox"/> 모든 장애인(장애구분없음) <input type="checkbox"/> 비장애인 <input type="checkbox"/> 시각장애인 <input type="checkbox"/> 청각장애인 <input type="checkbox"/> 지적장애인 <input type="checkbox"/> 발달장애인 <input type="checkbox"/> 아동·청소년 장애인 <input type="checkbox"/> 기타() ※중복체크 가능		
재사업여부	<input type="checkbox"/> 신규사업 <input type="checkbox"/> 재사업 (초기사업 연도: 년)		
사 업 설 명	세줄 이내 작성		
단 체 소 개	세줄 이내 작성		
지 원 신 청 예 산	00,000,000원		

□ 단체 소개

☞ 단체 설립 취지 단체 성격 특징 등 기재

□ 단체 연혁

☞ 단체 설립연도 단체 활동내역 등 기재

☞ 사업기재시 주요 사업 중심으로 다음페이지로 넘어가지 않도록 기재

□ 단체의 주요 운영인력

성명	현직 / 주요경력	업 무	장애여부 (○/ X표기)	장애유형 및 급수
김○○	○○예술단 대표	단체 운영 총괄/책임	○	청각1급
강○○	○○예술단 사무국장	프로그램 기획	×	
박○○	○○예술단 총무	회계 담당	○	지체3급

☞ 신청 사업의 기획 및 운영을 담당하는 실무 인력 기재 사업 전담인력 포함

□ 주요 참여자 현황(문화예술강사 등)

성명	역할	과목	교육내용	현직/ 주요경력	장애여부 (○/ X표기)	장애유형 및 급수	참여여부 (확정 /미확정)
김○○	주강사	시창작	시각장애인을 대상으로 시창작 기초과정 교육	○○대학 문예창작학과 교수, 시인	X		확정
박○○	보조강사	합창	시각장애인을 대상으로 합창 기초과정 교육	○○대학 성악과 강사	○	시각 1급	미확정

☞ 강사진 전문가 멘토 기타 스태프 등 위의 주요 운영인력을 제외한 명단을 기재

☞ 신청 프로젝트에 참여하는 주요 참여자에 대해 기술

B. 사업 소개 및 계획

1 사업 소개

□ 사업 개요

구 분	내 용		
사 업 명	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 표지의 (신청사업명) 과 동일하게 기재 ☞ 예) 장애인 전문 무용가 발굴을 위한 OO무용 교육 		
사 업 기 간	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 실제 사업기간 ☞ 예) 2017. 8. 1 ~ 2017. 10. 30(3개월) 		
장 소	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 교육 및 실습 등 주요 장소 기재 ☞ 자체 보유시설 여부 기재 ☞ 예) OO센터 교육실(자체 보유시설) ☞ 예) OO센터 교육실(협력기관 - OO센터 시설) 		
참가인원 (수강생)	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 참가예상 수강생 인원 ☞ 예) 총 50여명 		
주최/주관	☞ 주최 / 주관 단체명		
후 원	(확정)	☞ 확정된 기관 및 기업명	
	(미정)	☞ 지원 신청일 기준으로 아직 확정되지 않은 기관 및 기업명	
단체구분 [○표기]	장애인 예술단체		비장애인 예술단체

※ 장애인 예술단체 : 단체 구성원이 30% 이상이거나, 장애 예술인이거나 장애인을 대표로 하는 단체
 비장애인 예술단체 : 비장애 예술인으로 구성되어 있는 단체

□ 기획 의도

☞ 사업을 추진하게 된 배경 및 기획의도 기술

□ 사업 목적

☞ 사업 신청을 통해 이루고자 하는 목적

□ 사업 운영 조직도

□ **세부 사업 내용** ※자율양식 2면 이내

☞ 시각예술 문학 등 신청사업분야 및 사업구분에 따라 세부 프로그램의 구성내용에 대해 기술

□ 세부 교육 프로그램 일정 및 내용

- ☞ 세부 교육 프로그램별로 서식 추가하여 작성
- ☞ 교육 중 또는 교육 후 실습 및 발표가 있을 경우 회기 일정 내 작성하거나 추가서식을 활용하여 기재
- ☞ 교육회기는 최소 30회 이상

프로그램명	장애 청소년을 위한 연극치료 전문 강사 양성과정
교육기간	2017. 8. 1. ~ 11. 30. (4개월)
교육내용	연극을 통한 장애 청소년의 심리 상담 및 치료를 전문으로 하는 강사 양성 프로그램
교육인원	00명

회기	일정	교육명	내용	장소	비고
1	8. 1.	연극기초	희곡의 분석 및 연기 기본 요소 훈련	00센터	
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

회기	일정	교육명	내 용	장소	비고
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28	11. 10	현장실습	청소년 심리 상담	○○청소년센터	
29	11. 20	현장실습	청소년 연극치료	○○청소년센터	
30	11. 30	발표			

실습 및 발표 ※해당되는 경우 기재

☞ 실습 및 발표회 내용은 사업 성격에 따라 자율적으로 양식을 만들어 사용 가능

구분	일정	장소	구성 및 내용	비고
실습(1)				
실습(2)				
발표회				

□ 수강생 명단 ※ 확정된 경우 기재

번호	성명	생년월일	교육프로그램명	장애여부 (○/ X표기)	장애유형 및 급수
1	이○○	1900.0.00	장애 청소년을 위한 연극치료 전문 강사 양성과정(실습)	○	청각장애 급
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

☞ 필요시 행을 추가하여 작성

□ 홍보 계획

- ☞ 신청 사업의 특성에 적합한 홍보 계획에 대하여 기술
- ☞ 자체 홈페이지와 SNS를 활용한 온라인 홍보 언론매체 활용 홍보 옥외홍보 등 사업수행 과정에 따른다양한 채널의 홍보계획 기재

□ 마케팅 계획

- ☞ 신청 사업의 특성에 적합한 마케팅 계획에 대하여 기술
- ☞ 이벤트 프로모션 등 다양한 마케팅 계획 기재

□ 수강생 모집 · 확보 계획

- ☞ 인터넷 매체 언론매체 등을 활용한 수강생 모집 및 확보 계획을 자세히 기술

모니터링 및 환류 계획

☞ 신청사업 진행시 사업성과에 대한 자체 평가 방법 기재

4 성과 및 결과 관리

□ 기대되는 사업 성과

☞ 신청사업의 실현 시 기대되는 사업성과 계량 비계량 를 기재

□ 사업성과 실적 및 목표 관리

※ 최근 2년간 역대 수혜자 규모, 2017년 목표

※ 해당 사항이 있는 경우 작성

구 분	실 적		목표	비 고
	2015년	2016년	2017년	
교육횟수 (단위 : 회)				
참여 교육생 (단위 : 명)				
참여 예술가 (단위 : 명)				
참여예술단체 (단위 : 개)				
공연 및 전시 (단위 : 회)				

□ 해당분야(발전)에 대한 기여도와 파급 효과

☞ 신청사업의 실현 시 해당분야의 발전 기여도 기존 사업과의 차별성 등 사업성과 기재

C. 예산편성 및 재원조성 계획

1 수입 예산 : 총 25,000,000원

(단위 : 원)

구 분		금 액	비율(%)	확정 여부
사업수입(A)	사업 수입		00.0%	
	사업 외 부대수입		00.0%	
공공재원(B)	중앙문예기금(한국문화예술위원회)		00.0%	미확정
	지역문예기금(지역문화재단)		00.0%	
	국고보조금(문화관광부 및 소속기관)	20,000,000	80.0%	
	지자체보조금 (지방자치단체)		00.0%	
	지자체보조금 (기초자치단체)		00.0%	
	기타 국고 및 공공기관 지원금		00.0%	
민간재원(C)	기업협찬.후원금		00.0%	
	개인기부금		00.0%	
자체부담경비(D)	순수한 단체의 자체 부담금	5,000,000	00.0%	미확정
계(E)		25,000,000	100.0%	
재정자립도	[(A+D) / 총 수입액(E)]×100%		20.0%	

※ 단체의 자체 부담금 필수 제도 폐지에 따라 예산 자율 책정 가능

2

지출 예산 : 총 25,000,000원

(단위 : 원)

항 목	산출근거	지출액	지원 신청액
강사사례비(도예)	70,000원 × 1명 × 2시간 × 30회	4,200,000	4,000,000
강사사례비(연기)	70,000원 × 1명 × 2시간 × 30회	4,200,000	4,000,000
교육홍보비	리플렛 : 2,000원 × 1,000매 = 2,000,000원 포스터 : 1,000원 × 500매 = 500,000원 엑스배너 : 25,000 × 4개 = 100,000원	2,600,000	200,000
교육 재료비	260,000원 × 5개월	1,300,000	1,300,000
전시장 대관료	400,000원 × 3일	1,200,000	1,000,000
전시도록 제작비	5,000원 × 1,000부	5,000,000	5,000,000
영상 촬영 및 제작	500,000원 × 3명 1,500,000	1,500,000	1,500,000
전담인력비	1,000,000원 × 2개월 2,000,000	2,000,000	2,000,000
간식비	2,000원 × 50명 × 30회	3,000,000	1,000,000
		25,000,000	20,000,000

※ 지원금으로는 사업운영에 소요되는 직접 경비를 지원함

- ☞ 위의 예시는 항목과 산출근거 등의 작성법을 안내하기 위한 것으로 실제 작성 시에는 해당 사업의 내용에 따라 작성
- ☞ 사업공고의 예산편성 기준을 참고하여 작성
- ☞ 필요시 행을 추가하여 작성

구 분	내 용
사업수입 (공연 및 전시개최를 통한 수입이 발생하는 경우)	☞ 보조금 외 공연료, 입장료, 개런티 등의 사업수입 내용에 대하여 기재 [※ 해당사항이 있을 경우에만 기재)
민간재원 유치방안	☞ 신청사업의 실현을 위하여 신청사업의 내용과 관련 있는 기업의 협찬을 유도하는 등 민간재원을 유치할 계획이 있을 경우 [※ 해당사항이 있을 경우에만 기재)
자체부담경비 마련방안	☞ 신청사업의 실현을 위한 자체경비 부담계획에 대하여 내용 기재
기타 외부협력 유치방안	☞ 기타 신청사업의 실현을 위하여 외부협력 유치 계획이 있을 경우 내용 기재

D. 참고자료 ※해당사항이 있는 경우

1 최근 2년간 단체의 주요 문화예술 교육활동 증빙자료

최근 2년간(2015~2016년) 문화예술 교육 실적

연 도	사업명	사업기간	사업내용	대상 및 참여인원	지원기관	공공기관 지원액
2015	○ 교육	2015.6.10.-8.25	○과 함께하는 타악기 교육	○장애인 50여명	○○재단	30,000,000원

최근 2년간 단체의 주요 문화예술 교육활동 증빙자료

2

보유시설 및 장비(기자재) 구비 현황

□ 보유시설(공간)

용도	위치	수용인원 및 좌석수	비고
도예, 공예 작업실	서울 종로구 대학로 ○○센터	150명	
무용 연습실	서울 종로구 대학로 ○○극장	50명	협력기관

☞ 보유시설 공간 이 협력기관 시설 공간 일 경우 비고란에 협력기관 으로 표기

□ 장비(기자재)

장비(기자재)명	규격	수량	비고
작업테이블	접이식	5	
피아노	업라이트 피아노	1	협력기관

☞ 장비(기자재) 가 협력기관 소유인 경우 비고란에 '협력기관' 으로 표기

3 협력기관 현황 및 협력방안

협력기관 현황

단체명 또는 개인명	협력내용	협력(참여)여부 [확정/미확정]

☞ 신청사업을 위한 타 기관(개인) 과의 연계 현황 및 내용을 기술(인적 물적 자원 연계 등)

협력방안

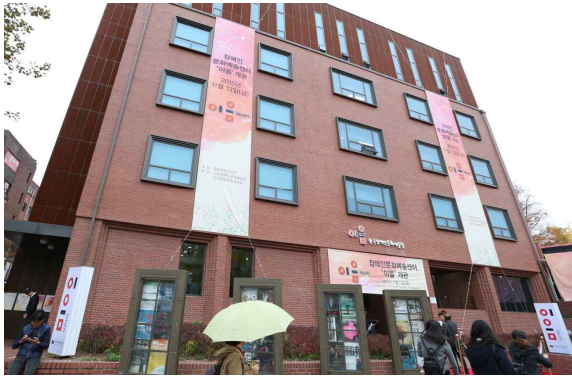
☞ 신청사업을 위한 타 기관(개인) 과의 협력방안 기술

□ 기존 교육 및 행사 사진

※주요 행사 전경으로 기존 실제 프로그램 진행내용을 확인할 수 있는 이미지

※사진 4장 이내

※이미지 첨부시 저용량 파일로 변경하여 첨부



<행사장 전경사진>

□ 언론보도 내용(또는 평론 등)

※단순 행사 일정 소개 기사는 제외

※언론사명 및 게재일 기재

※최대 3건 이내

※이미지 첨부시 저용량 파일로 변경하여 첨부

<예시> <2016.6.30.○○일보>

장애인과 비장애인의 교두보 역할로 이음(iyum): 마음과 마음을 잇다

신종호 (재)한국장애인문화예술원 이사장

21세기 문화는 국가의 핵심 경쟁력이며, 인간이 추구하는 가장 높은 수준의 산물이다. 이에 신종호 이사장은 문화예술을 통하여 장애인에게 수준 높은 복지를 제공하고 장애인의 권익 신장과 더불어 국가경쟁력을 높이고자 노력하고 있다. 바르고 선한 눈빛을 가진 신종호 이사장, 그에게서는 자신감과 당당함이 느껴졌다. 현재 (재)한국장애인문화예술원의 이사장으로서 이음(iyum)센터를 이끌고 있는 신종호 이사장은 어릴 적 소아마비로 두 다리를 잃은 역경을 딛고 당당하게 일어난 인물로 그의 공적과 스토리는 대한민국 사회에 많은 귀감을 주고 있다. 음악과의 첫 조우부터 주변의 부정적인 시선을 이겨내고 장애인으로 교향악단의 음악감독이 되기까지, 썬 이음센터 이사장으로서 장애인과 비장애인의 예술적 교류를 통해 화합과 소통을 이뤄내고자 하는 그의 진한 노력들을 조명해본다. <백영민 기자>

