



2017년 장애인 문화예술향수 지원사업 지원신청서 [장애인 문화예술 국제교류 지원]

신청사업명	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 국가문화예술지원시스템에 등록된 사업명과 동일하게 기재하여 주십시오 예) 2017 000 국제 교류전
신청단체명 (대표자명)	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 국가문화예술지원시스템에 등록된 신청주체명과 동일하게 기재하여 주십시오 ☞ 개인일 경우 신청자명만 기재 예) 00협회(김00)

☞ 작성시 유의사항

- 지원신청서는 한글(HWP) 파일로 최대 A4 20매 이내로 작성
- 제목을 제외한 본문은 휴먼명조 11포인트, 줄간격 160으로 작성
- 사진 또는 이미지를 첨부할 경우 용량을 줄여서 삽입해주세요(이미지 파일크기 조정 무료 프로그램 사용)
- 지원신청서 상에 '해당사항이 있을 경우' 라고 표시된 내용은 관련 내용이 없는 경우 기재하지 않으셔도 무방합니다.
- 기본 양식(표)를 준수하되, 추가 기술 사항이 있을 경우 양식(표)를 변경하여 작성하십시오
- ※ 국가문화예술지원시스템 지원신청 등록 시 첨부파일 이름은 '2017년 장애인문화예술 국제교류 지원_신청단체명'으로 저장해서 첨부해 주십시오.
- 사업이 선정된 후 사업내용 변경으로 사업의 규모가 지원신청 및 심의 당시의 규모에 비해 현저히 축소될 경우 지원심의시의 보조금 배정기준에 의거 당초 지원예정액을 축소·조정하여 지급될 수 있으므로 지원신청서 작성 시 만전을 기해 주시기 바랍니다.

제출 신청서가 장애인 문화예술향수 지원사업의 사업평가 및 관리를 위해 외부에 공개될 수 있음에 동의합니다

A. 신청 개요 및 단체 소개

1 신청 개요

※ 해당 내용에 ■ 표시

사 업 명			
단 체 명		대표자명	
주사업지역	<input type="checkbox"/> 국내수도권(서울·경기·인천) <input type="checkbox"/> 국내 그 외 지역(강원·충청·전라·경상·제주 등) <input type="checkbox"/> 아시아 <input type="checkbox"/> 유럽 <input type="checkbox"/> 북아메리카 <input type="checkbox"/> 남아메리카 <input type="checkbox"/> 그 외		
사 업 분 야	<input type="checkbox"/> 문학 <input type="checkbox"/> 시각예술 <input type="checkbox"/> 연극 <input type="checkbox"/> 무용 <input type="checkbox"/> 음악 <input type="checkbox"/> 전통예술 <input type="checkbox"/> 다원예술 <input type="checkbox"/> 예술일반		
향 유 대 상	<input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 비장애인 ※중복체크 가능		
사 업 규 모	<input type="checkbox"/> 공연 <input type="checkbox"/> 소극장(500석 미만) <input type="checkbox"/> 중·대극장(500석 이상)		
	<input type="checkbox"/> 시각예술 ⇨ 전시규모(예상관람객수 또는 전시작품수로 기재)		
	<input type="checkbox"/> 그외 ⇨ 문학 또는 그 외 행사는 예상 참여자수 등으로 기재		
재사업여부	<input type="checkbox"/> 신규사업 <input type="checkbox"/> 재사업 (초연연도: 년)		
사 업 설 명	세줄 이내 작성		
단 체 소 개	세줄 이내 작성		
지 원 신 청 예 산	00,000,000원		

2

단체 소개

☞ 개인일 경우 신청자 소개와 활동 사항을 자유양식 페이지 이내로 작성

단체 소개

☞ 단체 설립 취지 단체 성격 특징 등 기재

단체 연혁

☞ 단체 설립연도 단체 활동내역 등 기재

☞ 사업기재시 주요 사업 중심으로 다음페이지로 넘어가지 않도록 기재

단체의 주요 운영인력

성명	현직 / 주요경력	역 할	장애여부 (○/ X표기)	장애유형 및 급수
김○○	○○예술단 대표	단체 운영 총괄/책임	○	청각1급
강○○	○○예술단 사무국장	프로그램 기획	×	
박○○	○○예술단 총무	회계 담당	○	청각1급

☞ 단체의 운영을 담당하는 실무 인력 기술 (전담인력 포함)

☞ 필요시 행을 추가하여 작성

B. 사업 소개 및 계획

1 사업 소개

□ 사업 개요

구 분		내 용	
사 업 명		☞ 표지의 (신청사업명) 과 동일하게 기재 ☞ 예) 2017 000 000 국제 교류전	
사 업 기 간		☞ 실제 사업기간 ☞ 예) 2017. 8.1 ~ 2017. 10. 30(3개월)	
사업 장소	국가	☞ 사업 개최 국가 기재 : 예) 미국	
	도시	☞ 사업 개최 장소 기재 : 예) 뉴욕	
	장소	☞ 사업 개최 장소 기재 : 예) 소로 갤러리	
주최/주관		☞ 주최 / 주관 단체명	
후원	확정	☞ 확정된 기관 및 기업명	
	미정	☞ 지원 신청일 기준으로 아직 확정되지 않은 기관 및 기업명	
국 제 교 류 파 트 너 기 관 소 개		☞ 신청사업을 함께 추진하는 기관 소개 (3줄이내 작성)	
단 체 구 분 [○ 표 기]	장애인 예술단체	○	비장애인 예술단체

※ 장애인 예술단체 : 단체 구성원이 30% 이상이거나, 장애 예술인이거나 장애인을 대표로 하는 단체
 비장애인 예술단체 : 비장애 예술인으로 구성되어 있는 단체

□ **기획의도**

☞ 사업을 추진하게 된 배경 및 기획의도 기술

□ **사업 목적**

☞ 사업 신청을 통해 이루고자 하는 목적

□ **사업 운영 조직도**

□ **세부 사업 내용** ※자율양식 3면 이내

☞ 공연 전시 등 신청사업의 유형에 따라 세부 프로그램의 구성내용에 대해 기술

□ 사업 추진 과정 ※자율양식

- ☞ 신청사업을 효과적으로 구현하기 위한 절차 기재
- ☞ 주제선정 참가자 결정 사업준비 및 전개과정 결과물 공유 및 확장 등 신청사업의 전 과정에 대한 추진방법을 사업 특성에 맞도록 설명

□ 주요 프로그램 및 행사장소 ※해당 사항이 있는 경우 작성

구 분	내 용	장 소	행사장규모
본행사	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 주요 사업내용 작성 ☞ 세부행사명 있을 시 기재 		<ul style="list-style-type: none"> ☞ 행사장 크기 또는 수용인원
부대행사	<ul style="list-style-type: none"> ☞ 부대 사업내용 작성 ☞ 부대사업명 있을 시 기재 		<ul style="list-style-type: none"> ☞ 행사장 크기 또는 수용인원

□ 사업 기획 및 실행인력

성명	현직 / 주요경력	역 할	장애여부 (○/ X표기)	장애유형 및 급수
김○○	○○예술단 사무국장	기획 운영 총괄/책임	○	청각1급
강○○	○○예술단 기획	프로그램 기획	×	
박○○	○○예술단 총무	회계 담당	○	지체3급

☞ 신청 사업의 기획 및 운영을 담당하는 실무 인력 기술 (전담인력 포함)

☞ 필요시 행을 추가하여 작성

□ 주요 참여자 현황

단체	성명	소속	사업 참여시 역할	장애여부 (○/ X표기)	장애유형 및 급수	참여여부 (확정/미확정)
한국 참여 자	김○○	○○예술단	연극 ○○연출	X		확정
	박○○	○○예술단	배우 ○○역	○	시각 1급	확정
	최○○	○○예술단	배우 ○○역	○	시각 2급	확정
	이○○	○○예술단	배우 ○○역	X		확정
해외 참여 자						

☞ 연출가 극작가 큐레이터 작가 무용가 배우 테크니션 등

☞ 신청 프로젝트에 참여하는 주요 참여자에 대해 기술

☞ 필요시 행을 추가하여 작성

2

해외 파트너 기관(단체) 소개

□ 파트너 기관(단체) 소개

단 체 명		대표자명	
주 소			
실 무 자 명			
연 락 처 및 이 메 일	대 표		
	실 무 자		
홈 페 이 지			
기 관 (단 체) 소 개	☞ 기관의 설립연도 규모 활동분야 등 소개		
핵심인사소개	☞ 기관의 대표자 디렉터 또는 실무협의를 하고 있는 핵심 관계자에 대한 소개		
사 업 협 의 경 과	☞ 기관과 협력하여 추진하게 된 계기 네트워크 구축 및 협의 경과 등 기재		
교 류 조 건	☞ 신청 사업을 추진하면서 합의한 교류조건 기재 항공료 체재비 개런티 등		
기 타 사 항 (한 국 예 술 계 와 의 교 류 실 적)	☞ 상기기관과 귀 단체 이외에 한국 예술가 단체 와 교류했던 실적 기재		

□ 국내 홍보 계획

- ☞ 신청 사업의 특성에 적합한 홍보 계획에 대하여 기술
- ☞ 자체 홈페이지와 SNS를 활용한 온라인 홍보 언론매체 활용 홍보 옥외홍보 등 다양한 채널의 홍보계획 기재

□ 해외 현지 홍보 계획

- ☞ 해외개최 행사의 경우 해외 현지 타겟 관객을 대상으로 한 홍보계획 해외 파트너 기관과 역할분담 등 기재

모니터링 및 환류 계획

☞ 신청사업 진행시 사업성과에 대한 자체 평가 방법 기재

기대되는 사업 성과

☞ 신청사업의 실현 시 기대되는 사업성과 (계량, 비계량) 를 기재

 사업성과 실적 및 목표 관리

※ 최근 2년간 역대 참가자 및 관람객 규모, 2017년 목표

※ 해당 사항이 있는 경우 작성

구 분	실 적		목표	비 고
	2015년	2016년	2017년	
창작물 (단위 : 건)				작품수,발간물수 (리플렛도록 제외)
공연 및 전시 (단위 : 회)				
참여 관객 (단위 : 명)				
참여예술가 (단위 : 명)				
참여예술단체 (단위 : 개)				

□ 해당분야(발전)에 대한 기여도와 파급 효과

☞ 신청사업의 실현 시 해당분야의 발전 기여도 기존 사업과의 차별성 등 사업성과 기재

C. 예산편성 및 재원조성 계획

1 수입 예산 : 총 25,000,000원

(단위 : 원)

구 분		금 액	비율(%)	확정 여부
사업수입(A)	사업 수입		00.0%	
	사업 외 부대수입		00.0%	
공공재원(B)	중앙문예기금(한국문화예술위원회)		00.0%	미확정
	지역문예기금(지역문화재단)		00.0%	
	국고보조금(문화관광부 및 소속기관)	20,000,000	80.0%	
	지자체보조금 (지방자치단체)		00.0%	
	지자체보조금 (기초자치단체)		00.0%	
	기타 국고 및 공공기관 지원금		00.0%	
민간재원(C)	기업협찬.후원금		00.0%	
	개인기부금		00.0%	
자체부담경비(D)	순수한 단체의 자체 부담금	5,000,000	20.0%	미확정
계(E)		25,000,000	100.0%	
재정자립도	[(A+D) / 총 수입액(E)]×100%		20.0%	

※ 단체의 자체 부담금 필수 제도 폐지에 따라 예산 자율 책정 가능

구 분	내 용
사업수입 (공연 및 전시개최를 통한 수입이 발생하는 경우)	☞ 보조금 외 공연료, 입장료, 개런티 등의 사업수입 내용에 대하여 기재 (※ 해당사항이 있을 경우에만 기재)
민간재원 유치방안	☞ 신청사업의 실현을 위하여 신청사업의 내용과 관련 있는 기업의 협찬을 유도하는 등 민간재원을 유치할 계획이 있을 경우 (※ 해당사항이 있을 경우에만 기재)
자체부담경비 마련방안	☞ 신청사업의 실현을 위한 자체경비 부담계획에 대하여 내용 기재
기타 외부협력 유치방안	☞ 기타 신청사업의 실현을 위하여 외부협력 유치 계획이 있을 경우 내용 기재

D. 참고자료 ※해당사항이 있는 경우

1 최근 2년간 주요 문화예술 활동 증빙자료

최근 2년간(2015~2016년) 문화예술 활동 및 협업 실적

연 도	사업명	사업기간	사업내용	대상 및 참여인원	지원기관	공공기관 지원액	협업 여부
2015	0미술전	2015.6.10.-8.25	○과 함께하는 미술전	장애인 및 비장애인 300여명	OO재단	10,000,000원	협업

최근 2년간 단체(개인)의 주요 문화예술 활동 증빙자료

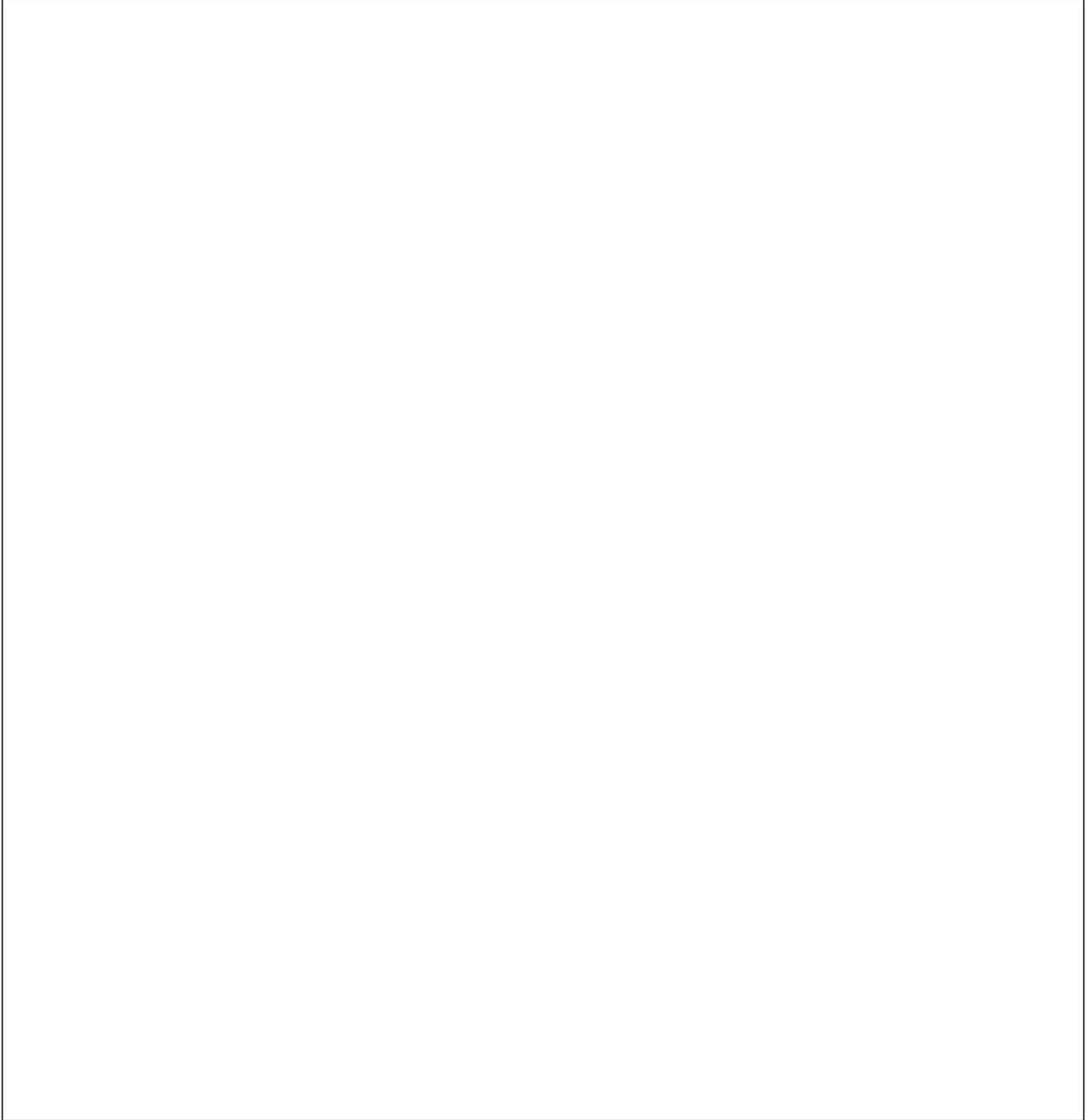
사업추진 확정 증빙서류

☞ 사업추진 확정 여부를 판단할 수 있는 증빙서류 이미지를 아래에 이미지 파일로 첨부하여 주시기 바랍니다. (예 : 초청장, 공동사업추진계약서, 초청승낙서, 계약서 등 필수)

사업추진 확정 증빙서류 (예 : 초청장, 공동사업추진계약서, 초청승낙서, 계약서 등)

장애인임을 증명하는 서류(※신청자가 개인일 경우)

☞ 복지카드 등 장애유형 및 등급이 표기된 증빙자료



□ 기존 행사 사진

※주요 행사 전경으로 기존 실제 프로그램 진행내용을 확인할 수 있는 이미지

※사진 4장 이내

※이미지 첨부시 저용량 파일로 변경하여 첨부



<행사장 전경사진>

□ 언론보도 내용(또는 평론 등)

※단순 행사 일정 소개 기사는 제외

※언론사명 및 게재일 기재

※최대 3건 이내

※이미지 첨부시 저용량 파일로 변경하여 첨부

<예시> <2016.6.30.○○일보>

장애인과 비장애인의 교두보 역할로 이음(ielum): 마음과 마음을 잇다

신종호 (재)한국장애인문화예술원 이사장

21세기 문화는 국가의 핵심 경쟁력이며, 인간이 추구하는 가장 높은 수준의 산물이다. 이에 신종호 이사장은 문화예술을 통하여 장애인에게 수준 높은 복지를 제공하고 장애인의 권익 신장과 더불어 국가경쟁력을 높이고자 노력하고 있다. 바르고 선한 눈빛을 가진 신종호 이사장, 그에게서는 자신감과 당당함이 느껴졌다. 현재 (재)한국장애인문화예술원의 이사장으로서 이음(ielum)센터를 이끌고 있는 신종호 이사장은 어릴 적 소아마비로 두 다리를 잃은 역경을 딛고 당당하게 일어난 인물로 그의 공적과 스토리는 대한민국 사회에 많은 귀감을 주고 있다. 음악과의 첫 조우부터 주변의 부정적인 시선을 이겨내고 장애인으로 교향악단의 음악감독이 되기까지, 썬 이음센터 이사장으로서 장애인과 비장애인의 예술적 교류를 통해 화합과 소통을 이뤘다고자 하는 그의 진한 노력들을 조명해본다. _백영민 기자

