

# 감 사 보 고 서

## 한국문화진흥(주) 임원 비위 의혹 등

2025. 9

한국문화예술위원회 감사실

# 목 차

I. 감사실시 개요 .....	1
II. 감사대상 업무 현황 및 실태 .....	3
III. 감사결과 .....	5
IV. 지적사항에 대한 처분요구 .....	8
[붙임] 감사결과 처분요구서 .....	9

# I. 감사실시 개요

---

## 1. 감사 배경 및 목적

- 한국문화진흥(주) 감사실은, 한국문화진흥(주) 노동조합 성명서('25.05.06.)를 통해 임원의 직무 수행 관련 비위 의혹이 제기 됨에 따라, 이에 대한 자체감사에 착수('25.05.30.)
- 그런데, 제기 된 임원 비위 의혹 전반에 대하여 한국문화진흥(주) 감사실 자체 인력만으로 특정감사를 수행하기에는 어려움이 있어, 외부 노무사를 통해 진행되고 있는 성 비위 의혹을 제외한 나머지 건에 대하여 모회사인 한국문화예술위원회에 특정감사 협조를 요청('25.06.16.)
- 한편, 문화체육관광부 ◇◇◇◇과의 실태점검 요청('25.06.12.)으로 실시 된 한국문화예술위원회 ◎◎◎◎팀의 자체 현장조사에서도 관련 의혹에 대한 신빙성이 높다고 판단되는 바, 이에 대한 감사의뢰가 본 감사실로 전달 됨('25.06.16.)

## 2. 감사 중점사항

- 한국문화진흥(주) 임원 비위 의혹에 대한 사실규명 및 조사
  - 상습 라운딩 관련 부적정 행위
  - 출·퇴근 및 외출 등 복무 관련 부적정 행위
  - 특정업체 알선 및 일감 몰아주기 등 부당행위
  - 해외 리조트(태국골프장)와의 업무협약 부당추진

### 3. 감사인원 및 기간

감사인원(4명) : [REDACTED] 실장, [REDACTED] 차장, [REDACTED] 과장, [REDACTED] 대리

감사기간

- ' 25.06.23.(월) ~ 06.27.(금) : 예비조사
- ' 25.06.30.(월) ~ 07.25.(금) : 실지감사 / 20일간
- ' 25.07.28.(월) ~ 09.01.(월) : 감사결과보고 및 처분요구서 발송

### 4. 감사대상 및 범위

감사대상 : 한국문화진흥(주)

감사범위 : 現 한국문화진흥(주) 상임임원 직무 수행 전반

### 5. 감사결과 처리

감사결과 최종 확정

- ' 25.08.26.(화) 지적 사항에 대한 관계자 및 소관부서 의견 수렴
- ' 25.08.29.(금) 감사실 내부 검토과정을 거쳐 점검결과 최종 확정

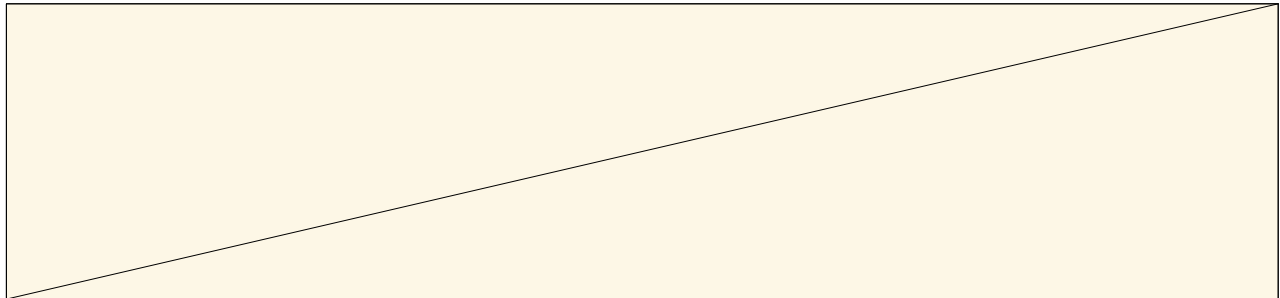
## II. 감사대상 업무 현황 및 실태

### 1. 한국문화예술위원회 ☆☆☆컨트리클럽 개요

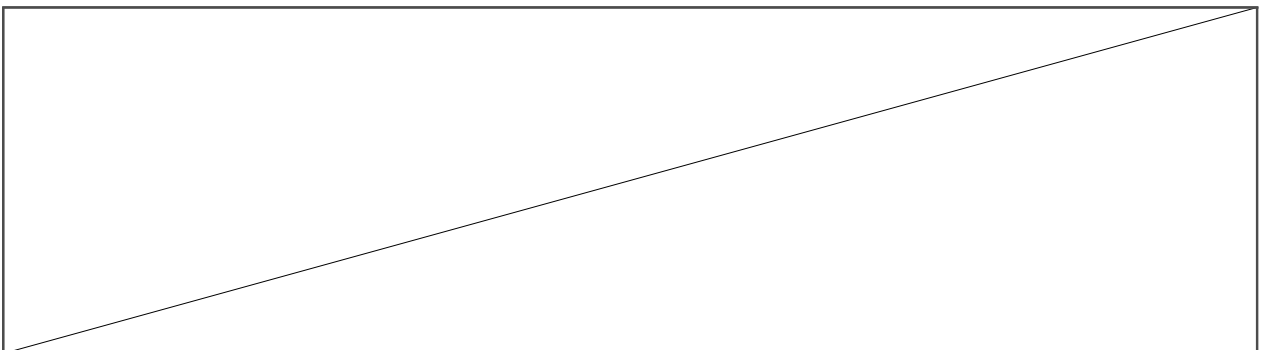
#### ○ 운영 목적 및 연혁

- (운영목적) 문화예술진흥을 위한 문화예술진흥기금 조성
- (연혁)
  - 1984. 1. 24. 한국문화진흥(주) 설립(☒☒☒☒☒☒공사 출자)
  - 1985. 12. 9. 골프장 사업계획 승인
  - 1987. 3. 4. 토지, 시설물 한국문화예술진흥원(現 한국문화예술위원회)에 기부
  - 1987. 10. 24. ☆☆☆컨트리클럽 개장
  - 1990. 6. 24. ☆☆☆컨트리클럽 영업권 한국문화예술위원회에서 인수
  - 1990. 7. 1. ☆☆☆컨트리클럽 사업운영 및 재산관리 위탁<sup>1)</sup>약정 체결  
(\* 한국문화예술위원회 ⇄ 한국문화진흥(주) )

#### ○ 주요 시설 및 현황



- 조직·인원 : 한국문화진흥(주) 2본부 6팀 1실 (정원 135명, 현원 126명)  
- 임원 6명(상임 - ♡♡이사, 전문이사 / 비상임<sup>2)</sup> - 감사 및 이사 3인 )



1) 한국문화진흥(주) 위탁관리 대상

▶ ☆☆☆컨트리클럽 사업운영 및 골프장(36홀), 식당, 그늘집, 골프숍, 연습장 등 주요시설

▶ ☆☆☆컨트리클럽 시설 내의 토지(2,550,560㎡: 84만평), 건물(클럽하우스 외 21동), 수목, 잔디 및 기타 부대시설 등

2) 현원에서는 제외

## 2. 한국문화진흥(주) 상임임원

### ○ ♡♡이사

성명	● ● ●	※취임일 : ' 23. 3. 28.
학력		
경력사항		

### ○ ♥♥이사

성명	■ ■ ■	※취임일 : ' 23. 8. 1.
학력		
경력사항		

### ※ 임원 선임절차

#### <정관> 제19조(임원의 선임)

- ① ♡♡이사는 제22조에 따른 ♡♡이사추천위원회가 복수 추천한 사람 중에서 주주총회에서 선임한다.
- ② ♥♥이사는 ♡♡이사의 추천을 거쳐 주주총회에서 선임한다.
- ③ 감사와 비상임이사는 주주총회에서 선임한다.
- ④ 다음 각 호의 직에 있는 자는 주주총회에서 선임한 날의 익일로부터 그 재직기간 동안에 당연직 이사가 된다.
  1. 문화체육관광부 ◇◇◇◇과장
  2. 한국문화예술위원회 ◆◆◆장
- ⑤ 주주총회에서 임원을 선임하는 경우에는 출석한 주주의 의결권의 과반수와 발행주식 총수의 4분의 1이상의 동의를 얻어야 한다.

### Ⅲ. 감사결과

---

#### 1. 총평

□ 한국문화진흥(주)는 한국문화예술위원회의 자회사로 문화예술진흥기금 조성을 목적으로 운영되는 한국문화예술위원회 ☆☆☆컨트리클럽을 위탁관리하는 문화체육관광부 산하 기타공공기관임

□ 이번 감사는 한국문화진흥(주) 노동조합 성명서를 통해 제기된 임원의 직무 수행 관련 비위 의혹과 관련, 진상조사 등을 목적으로 실시되었는데 조사결과는 다음과 같음

##### ○ 상습 라운딩 관련 부적정 행위

- ♡♡이사는 '23.3월 취임이후 '25.6월 현재까지 업무상 필요 등을 사유로 100여회의 라운딩을 진행
- 일부 외부동반인과의 정규라운딩은 규정상 근거가 명확하지 않는데, 이에 대한 행정처리 및 기록관리가 소홀하였으며, 특히 특정회원과의 잦은 동반라운딩은 적절하게 통제 될 필요가 있음을 확인 함
- 다만, 주로 코스점검 및 개선이라는 경영상의 목적으로 실시되고 있고 이에 대한 당위성과 ♡♡이사의 노력은 일정정도 소명 됨

##### ○ 출·퇴근 및 외출 등 복무 관련 부적정 행위

- 임원은 근로계약이 아니라 위임계약을 체결하며, 특히 등기임원의 경우 특별한 사정이 없는 한 근로자성이 부정되어 직원과는 차별화된 관리와 처우를 받게 되는데, 이를 노동조합은 '특혜' 라고 인식, 의혹을 제기 함
- 특히 ♥♥이사는 「복무규정」 등에서 직원과 같은 통제를 받도록 설정, 처우의 불합리가 있으므로 이에 대한 조정이 검토 될 필요가 있음
- 다만, 잘못된 통제라도 기관의 방침은 존중되어야 하고 차차 개선하려는 노력이 임원으로서 필요한데, 이와 관련 ♥♥이사의 공공기관 임원으로서 요구되는 수준의 윤리의식 결여 등이 문제로 제기되었고 이에 기인한 직무수행 관련 부적정 행위가 탐지 됨

○ 특정업체 알선 및 일감 몰아주기 등 부당행위

- 행정보단 현장지시가 잦은 임원의 직무성향으로 각 부서 간에 발생하는 정보 불균형에 따른 오해로 조사 됨
- 특히 기관 회계의 특수한 사정으로 ‘나라장터’ 를 이용하지 않는 등 지속적인 계약업무의 불투명성이 이러한 오해를 증폭시키고 있었는데, 이에 대한 개선방안이 확인되어 조치함

○ 해외 리조트(태국골프장)와의 업무협약 부당추진

- 업무협약 관련 타당성 검토가 없었고, 효과성에 의문이 있는 것은 사실
- 이에 ♥♥이사의 청탁금지법 위반 의혹이 상당하게 제기되었으나 이를 입증할 만한 증거는 발견되지 않음
- 또한 업무협약으로 기관에 상당한 손해를 끼쳤거나 협약대상자에게 부당한 이익을 제공했다고 볼 만한 사안은 없는 것으로 조사 됨

□ 한국문화진흥(주)의 임원은 공공기관의 임원으로서 높은 수준의 자질과 도덕성을 요구받게 되는데, 이에 임원 선발 과정에서는 직무 수행 능력, 비전, 리더십뿐 아니라 투명하고 청렴한 태도와 같은 자세도 엄격하게 검증되어야 함

□ 그런데, 현재 한국문화진흥(주)의 임원 선임 절차는 유사 공기업·공공기관의 임원 선임 절차와 비교하면 다소 폐쇄적인 것으로 확인되며, 이것이 내·외부로부터 임원 자격에 대한 정당성 시비를 일으키는 원인의 하나로 작용하고 있으므로 보완 될 필요가 있음

□ 또한, 이번 사건의 발단이 노·사 갈등에서 기인했다는 점을 고려하여 임원의 직무수행과 관련 있는 직원 20여명과 면담을 통해 경영진에 대한 불만 및 기관 경영 개선을 위한 제언 등을 청취함으로써 감사사안을 추가 발굴, 개선방안을 검토 함

□ 이상의 내용을 바탕으로 다음과 같이 감사 지적하며, 이에 대한 보완대책 마련을 요구함

- ♡♡이사 직무수행 관련 내부통제 준수 및 관리 미흡
- ♥♥이사 직무수행 관련 공직자로서의 직무윤리 준수 미흡
- 임원 선임 절차 보완 필요
- 계약업무 효율성 · 공정성 · 투명성 제고 필요

□ 한편 제기 된 비위 의혹과 별개로 당초 노동조합 요구의 핵심은 ‘행정인력 유출 원인 조사·분석 후 보상체계, 근무환경 개선’ 등 기관 경영정상화인데, 이에 대한 구성원들의 공감대가 형성되고 필요성이 표출되고 있음을 고려하여 노·사간 충분한 대화를 통해 함께 해결방안을 모색하고 전문가·상급기관의 조력을 구하는 등 경영환경 개선을 위한 노력에 최선을 다해야 할 것을 당부함

## 2. 지적사항 총괄

(단위 : 건)

총건수	합계		변상	징계	시정(금액)				주의 (인원)	개선	권고	통보	고발 (인원)	모범 사례 (인원)
	신분상 조치 인원	재정상 조치 금액			소계	추징	감액	기타						
6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	2	-	-

## IV. 지적사항에 대한 처분요구

### 1. 처분요구사항 일람표

번호	제 목(지적사항)	처분종류	처분요구사항	조치기관
1	♡♡이사 직무수행 관련 내부통제 준수 및 관리 미흡	개선요구	「직원 등의 시설 이용에 관한 지침」 등을 합리적 논의와 절차에 따라 현행화·보완하여, 향후 임직원의 정규라운드 이용에 대하여 업무상 필요, 직무관련성, 주요활동 등이 객관적 기준에 따라 보증될 수 있도록 관리·감독	한국 문화 진흥 (주)
		통보	감사인의 독립성을 보호하는 방안을 마련·조치하여 자체감사기구의 적극적인 감사활동을 보장	
2	♡♡이사 직무수행 관련 공직자로서의 직무윤리 준수 미흡	통보	인사위원회의 신뢰성 제고 등을 위하여 ♡♡이사의 직무윤리 준수 의지가 일정수준에 도달되었다고 판단되기 전까지 「인사규정」 제6조제5항에 근거하여 인사위원회 구성에서 한시적 배제를 검토	
		개선요구	「대우요금 시행세칙」 개정 등으로 대우요금을 적용받는 개인·단체에 대한 기준을 객관적으로 마련하고 적용 결정방식을 합리적으로 개선	
3	임원 선임 절차 보완 필요	개선요구	임원 선임 절차의 보완방안을 구체적으로 마련하고 이에 따른 정관 및 관련 규정 제·개정 등의 조치	
4	계약업무 효율성·공정성·투명성 제고 필요	개선요구	직접·수기입찰 중심의 「계약 시행세칙」 등 관련 규정을 나라장터 이용을 중심으로 개정	

#### 1-1. 신분상 조치인원 명세 : 해당사항 없음

#### 2. 현지조치사항 일람표 : 해당사항 없음

[붙임] 감사결과 처분요구서

1. 감사결과 처분요구서
2. 감사결과 증거서류 목록

# 한국문화예술위원회 상임감사

## 개 선 요 구 · 통 보

제 목 ♡♡이사 직무수행 관련 내부통제 준수 및 관리 미흡

소 관 기 관 한국문화진흥(주)

조 치 기 관 한국문화진흥(주)

내 용

### 1. 업무개요

한국문화진흥(주) ♡♡이사는 회사를 대표하고, 회사의 업무를 총괄한다.

### 2. 판단기준

한국문화진흥(주) ♡♡이사는 맡은 직무를 성실히 수행해야 하고, 직무를 수행함에 있어 법령, 정관 및 규정을 준수하고 직무와 관련 된 부당한 행위를 하여서는 안되며, 내부통제 시스템의 설계 및 운영에 대한 총괄적인 책임을 진다.

### 3. 감사결과 확인된 문제

가. ♡♡이사 외부 동반인과의 정규라운드 이용 규정준수 및 행정처리 미흡

♡♡이사는 「직원 등의 시설 이용에 관한 지침」 등에 근거하여 정규라운드를 이용하려는 임직원에 대한 승인 권한을 가지고 있으며, 이는 ♡♡이사 본인이 정규라운드를 이용하고자 할 경우에도 동일하게 적용된다.

**(1) 규정상 자격이 없는 외부동반인과의 정규라운드 이용**

「직원 등의 시설 이용에 관한 지침」에는 임직원의 정규라운드 이용사유와 이에 따른 외부동반인 대상을 [표1]과 같이 별표로 규정하고 있다. 그런데 ♡♡이사는 해당 지침을 근거로 하면서도 지침에 규정되어 있는 자격을 미충족하는 외부동반인과 정규라운드를 여러차례 이용하였다. 이와 관련하여 해당 건들은 ‘그 밖에 업무수행에 필요하다고 판단되는 경우’이며, 이 경우에는 외부동반인의 유형을 특정할 수 없기때문에 별도로 규정에 명시하지 않았다는 주장이 있으나 이는 지침에 대한 자의적 해석으로 불합리하다.

[표1] 「직원 등 시설 이용에 관한 지침」에 명시된 ‘정규라운드 이용사유 및 대상’

이용사유	이용대상	
	외부동반인	직원 등
1. ☆☆☆ 클럽운영위원회 소속 회원과의 소통	☆☆☆ 클럽운영위원	임원 및 해당부서장
2. 실전 배치를 위한 캐디 (경력 및 신입) 교육	-	캐디 및 ♡♡이사가 지정한 임직원 등
3. 골프 코스 자문 및 품질평가	∞∞∞∞연구소 소장, 전문연구원	임원, 코스관리팀장, 코스관리파트장, 해당 직무 관련자 (그린·티·페어웨이)
4. 신규회원 초청 의견수렴 및 홍보	신규회원	임원 및 해당부서 관련자
5. 전직 임직원 초청 행사	전직 임직원	♡♡이사가 지정한 임직원 등
6. 그 밖에 업무수행에 필요하다고 판단되는 경우	-	♡♡이사가 지정한 임직원 등

**(2) 비회원 외부동반인과의 정규라운드 진행 기록관리 부실**

♡♡이사는 비회원 외부동반인과 [표2]와 같이 정규라운드를 진행하였는데, 해당 건의 실시기안 및 정규라운드 이용 결과보고서 등을 살펴보면 행정적으로는 요식행위를 갖추었으나, 해당 건의 내장자, 예약경위, 결제내역 및 보고내용 등을 종합적으로 비교하였을 때 ♡♡이사 활동의 정당성을 입증하기에는 어려운 수준으로 기록관리가 부실하다.

♡♡이사의 정규라운드 진행을 위한 실시기안 및 결과보고서 등 행정서류는 비서실을 중심으로 ♣♣♣♣팀에서 작성·처리하고 있다. 그러나 실무자 등의 진술에 따르면, ♡♡이사의 정규라운드에 실무자가 동행하지 않음에도 ♡♡이사가 본인의 활동에 대해 특별히 전달하는 내용이 없는 경우가 많아 이전 유사사례를 참고하여 동일한 내용을 반복하는 등 임의의 내용을 형식적으로 작성·처리하고 있는 것으로 확인되었다.

[표2] 비회원 외부동반인과의 정규라운드 진행 내역

연번	일자	코스	시간	(실시기안) 참석자	(영업관리시스템) 내장자	사유
1	24.06.07(금)	/	12:47	○○○	○○○, ○○○, ○○○	혹서기 대비 코스 근로자 보건 관리 실태 파악
2	24.06.23(일)	/	12:12	문화예술후원인 1명	○○○, ○○○, ○○○	예술나무 후원 홍보 및 코스점검
3	24.07.21(일)	/	14:10	골프장설계사	○○○, ○○○, ○○○	골프장 설계 논의 및 코스점검
4	24.07.24(수)	/	14:17	VVVV프로선수 1명	○○○, ○○○, ○○○	전국골프장대항팀선수권대회 대비 VVVV 프로선수와 의 코스공략 자문 및 코스점검
5	24.08.09(금)	/	8:21	문화예술후원인 1명	○○○, ○○○	예술나무 후원 홍보 및 코스점검
6	24.09.23(월)	/	7:10	문화예술후원인 1명	○○○, ○○○, ○○○	예술나무 후원 홍보 및 코스점검
7	24.10.07(월)	/	8:25	^^컨트리클럽 ♡♡이사	○○○, ○○○, ○○○, ○○○	동종업계 업무교류 및 코스점검 의견청취
8	24.10.21(월)	/	8:48	○○○	○○○, ○○○, ○○○	골프장 이용고객 선호 메뉴 자문 및 현재 판매메뉴 점검
9	24.11.02(토)	/	11:54	○○○, ○○○, 신규회원	○○○, ○○○, ○○○	신규회원 요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
10	25.03.16(일)	/	8:34	○○○	○○○, ○○○, ○○○	골프장 서비스 및 운영에 대한 고객반응 조사 및 코스점검

### (3) ‘회원요청’ 을 사유로 특정 외부동반인과의 정규라운드 남용

♡♡이사는 '23.3월 취임 이후 '25.6월 현재까지 회원, 클럽운영위원 등의 요청을 사유로 [표3]과 같이 외부동반인과 정규라운드를 진행하면서 의견수렴 및 코스점검 등을 총 55회 실시하였다. 그런데 특정인들(AAA, BBB)과의 정규라운드가 31회로 빈도가 잦은데, ♡♡이사와 특정인들은 취임 이전부터 남서울컨트리클럽 등에서 주기적으로 골프모임을 갖는 등 사적 친분이 있는 관계인 것으로 확인된다.

특히 ' 24.3.17(일), ' 24.9.15(일) 건은 회원의 날 도착순<sup>1)</sup>으로 배정 된 코스 및 시간에 진행 된 건으로 현장에서 즉흥적으로 실시 된 사례이며, ' 25.3.27(목), ' 25.4.24(목), ' 25.6.13(금) 건은 예약자와 내장자가 다른 양도 건인데 실시기안의 참석자가 실제 내장자와 다른 예약자명으로 되어 있음에도 ♡♡이사가 해당문서를 결재한 점 등을 고려하면 정규라운드를 진행하는 사유인 '회원요청' 의 당사자성이 확인되지 않으므로 실재여부도 불분명하다.

또한 특정인들은 ' 23.12월 클럽운영위원회<sup>2)</sup> 위원에 신규위촉 되었는데, 클럽운영위원회는 통상적으로 매월 1회 정기총회 또는 임시총회를 개최하며 해당일에는 회의에 참석한 임원 및 클럽운영위원의 정규라운드가 진행된다. 그런데 운영위원회 참석을 사유로 ♡♡이사와 특정인들의 동반 정규라운드가 진행 된 다음 날, 함께 정규라운드를 진행한 사례도 [표4]와 같이 2차례 확인되는데, 해당 건들의 실시기안이 당일 상신되어 결재가 이루어지며, 정규라운드 이용 결과 보고서의 내용 등을 살펴보았을 때, 해당자들과 연일 정규라운드를 진행하여야 할 '업무수행의 필요' 가 특별히 확인되지 않는다.

[표3] 회원, 운영위원 등 요청에 따른 ♡♡이사 외부 동반인 정규라운드 진행 내역

연번	일자	코스	시간	(실시기안) 참석자	(영업관리시스템) 내장자	사유
1	23.08.13(일)	/	13:35	AAA, BBB	AAA, BBB, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 소통 및 의견수렴
2	23.09.06(수)	/	11:59	AAA, BBB, ○○○, ○○○	AAA, BBB, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 소통 및 의견수렴
3	23.09.27(수)	/	11:45	AAA, BBB, ○○○, ○○○	AAA, BBB, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 소통 및 의견수렴
4	23.11.11(토)	/	12:08	○○○, ○○○, ○○○	○○○, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 소통 및 의견수렴
5	23.11.22(수)	/	12:26	○○○	○○○, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♡♡이사와의 소통 및 의견수렴

1) '☆☆☆컨트리클럽 회원의 날' 은 1,3,5주차 일요일과 3대 국경일에 진행되는 운영방식으로, 도착순에 배정 된 코스 및 시간의 경우 회원의 내장 순서에 따라 임의의 팀이 결성되어 정규라운드가 진행 됨  
 2) ☆☆☆컨트리클럽의 클럽운영에 원활을 기하고 회원 권익보호와 회원 상호간의 친목을 돈뚝히 하기 위한 목적으로 설치되었으며, 클럽 운영의 자문 및 건의 등의 임무가 부여된다.

연번	일자	코스	시간	(실시기안) 참석자	(영업관리시스템) 내장자	사유
6	24.03.17(일)		12:11	AAA, BBB	AAA, BBB, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 소통 및 의견수렴
7	24.03.26(화)		12:20	○○○, ○○○, ○○○, ○○○	○○○, ○○○, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 소통 및 의견수렴
8	24.04.07(일)		12:58	○○○, ○○○, ○○○	○○○, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
9	24.04.14(일)		12:51	AAA, BBB, ○○○	AAA, BBB, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
10	24.04.17(수)		13:54	○○○	○○○, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
11	24.04.21(일)		12:09	AAA, BBB, ○○○, ○○○	AAA, BBB, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
12	24.04.28(일)		12:02	AAA, BBB, ○○○	AAA, BBB, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
13	24.04.30(화)		12:23	○○○, ○○○, ○○○	○○○, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
14	24.05.03(금)		12:44	○○○	○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
15	24.05.12(일)		12:23	AAA, BBB, ○○○	AAA, BBB, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
16	24.05.19(일)		12:51	AAA, BBB	AAA, BBB, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
17	24.05.26(일)		12:23	BBB, ○○○	AAA, BBB, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
18	24.06.02(일)		12:26	○○○, ○○○	○○○, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
19	24.06.03(월)		13:22	○○○	○○○, ○○○, ○○○	연단체 요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
20	24.06.04(화)		12:54	○○○, ○○○	○○○, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
21	24.06.11(화)		13:43	○○○○○○○○	○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○	연단체 요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
22	24.06.26(수)		11:58	○○○	○○○, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
23	24.06.28(금)		11:51	○○○	○○○, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
24	24.07.07(일)		12:25	○○○	○○○, ○○○, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
25	24.07.16(화)		13:49	○○○	○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
26	24.07.30(화)		7:45	AAA	AAA, ○○○, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
27	24.08.07(수)		14:17	○○○	○○○, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
28	24.08.20(화)		13:15	○○○	AAA, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
29	24.08.29(목)		13:22	AAA, BBB, ○○○	AAA, BBB, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
30	24.09.07(토)		13:58	○○○	○○○, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검

연번	일자	코스	시간	(실시기안) 참석자	(영업관리시스템) 내장자	사유
31	24.09.15(일)		12:20	AAA	AAA, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
32	24.09.19(목)		12:27	○○○	○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
33	24.10.10(목)		12:41	AAA	AAA, BBB, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
34	24.10.17(목)		11:57	AAA	AAA, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
35	24.10.26(토)		12:46	AAA	AAA, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
36	24.10.30(수)		12:36	○○○, ○○○	○○○, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
37	24.11.06(수)		13:18	AAA, ○○○, ○○○	AAA, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
38	24.11.08(금)		11:33	AAA, ○○○, ○○○	AAA, ○○○, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
39	24.11.10(일)		11:33	○○○	○○○, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
40	24.11.23(토)		11:44	○○○	○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
41	24.12.17(화)		10:40	○○○	○○○, ○○○, ○○○	2024년 클럽채피언(일반부) 회원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
42	25.02.28(금)		11:22	AAA	AAA, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
43	25.03.02(일)		11:50	AAA, BBB	AAA, BBB, ○○○	운영위원 요청에 의한 ♥♥이사와의 해빙기 코스상태 점검
44	25.03.12(수)		12:32	AAA	AAA, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
45	25.03.23(일)		12:55	AAA, ○○○	AAA, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
46	25.03.25(화)		12:13	○○○	○○○, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 코스점검을 통한 의견수렴
47	25.03.27(목)		12:34	○○○	AAA, ○○○, ○○○	회원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
48	25.04.03(목)		12:51	○○○	AAA, ○○○, ○○○	회원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
49	25.04.10(목)		12:51	BBB	AAA, BBB, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
50	25.04.16(수)		12:23	○○○	○○○, ○○○, ○○○	회원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
51	25.04.17(목)		12:37	AAA, BBB	AAA, BBB, ○○○, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
52	25.04.24(목)		12:30	○○○	AAA, ○○○, ○○○	회원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
53	25.04.27(일)		12:44	AAA, BBB	AAA, BBB, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 고객 서비스 의견 수렴
54	25.06.13(금)		12:54	○○○	AAA, ○○○, ○○○	회원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검
55	25.06.19(목)		12:47	AAA, BBB	AAA, BBB, ○○○	운영위원 요청에 따른 ♥♥이사와의 의견수렴 및 코스점검

[표4] ♡♡이사가 특정인(AAA, BBB 회원)과 클럽운영위원회 다음 날 동반 정규라운드 진행 내역

연번	일자	코스	시간	(실시기안) 참석자	(영업관리시스템) 내장자	사유
1	24.04.20(토)		12:02	AAA, BBB, ○○○, ○○○ 등	AAA, BBB, ○○○	2024년 4월 운영위원회 참석
	24.04.21(일)		12:09	AAA, BBB, ○○○, ○○○	AAA, BBB, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검
2	24.05.18(토)		12:16	AAA, BBB, ○○○, ○○○ 등	AAA, BBB, ○○○, ○○○,	2024년 5월 운영위원회 참석
	24.05.19(일)		12:51	AAA, BBB	AAA, BBB, ○○○, ○○○	회원요청에 따른 ♡♡이사와의 의견수렴 및 코스점검

## 나. 감사인 독립성 훼손

『공공감사기준』 제8조에 따르면, 공공기관의 감사기관과 감사인은 감사업무를 수행함에 있어 독립성을 유지하여야 한다. 이 때, 독립성에는 실질적인 독립성 뿐만 아니라 독립성을 의심받을 수 있는 상황의 배제 등 외관상의 독립성이 포함된다.

그런데 ♡♡이사는 물리적으로 분리되어 있던 감사실을 임원실 옆으로 옮기고, 수시로 결재과정에서 감사실 소속 감사인에게 조력을 구하는 등 실질적으로 본인의 경영활동을 위한 수행원으로서 활용, 본인의 의사결정과정에 직간접적으로 관여 시킴으로써 감사기관과 감사인의 독립성을 훼손하였다.

## ♡♡이사 의견

### 가. ♡♡이사 외부 동반인과의 정규라운드 이용 규정준수 및 행정처리 미흡

♡♡이사는 외부 동반인과의 정규라운드 이용과 관련하여 본인이 취임 이후 일관되게 실천한 현장 중심·소통 중심 경영의 일환으로서 실시한 ‘회원 의견 청취와 서비스 품질 개선을 위한 현장 중심 활동’으로서 현장점검과 동시에 회원

및 고객 의견을 직접 수렴할 수 있는 핵심적 경영수단이라고 해명하면서, 취임 당시 페어웨이 상태가 잔디가 아닌 회원들 사이에서 ‘흙바닥 수준’이라는 지적을 받을 만큼 코스품질과 음식의 질 등이 매우 좋지 않았기 때문에, 다양한 인사들과 정규라운드를 함께 하며 코스 상태를 직접 확인하고, 개선을 위한 폭 넓은 의견을 수렴하였다고 설명하였다. 이러한 과정을 통해 문제점을 신속히 파악하고 단계별 개선방향을 마련함으로써 코스품질과 서비스 수준이 크게 향상되었는데, 이와 같이 코스 개선과 현안 점검, 운영 자문을 연속적으로 청취하기 위한 업무상 필요에서 비롯된 것이라고 주장하였다.

다만, 일부 절차와 기록관리가 불충분했다는 점은 인정하며 이번 감사에서 지적된 사항은 이로 인한 오해라고 소명하며 다음과 같은 의견을 개진하였다.

#### (1) 규정상 자격이 없는 외부동반인과의 정규라운드 이용

규정에 명시되어 있는 ‘업무상 필요 범위 내’에 대한 제1차적인 판단권은 ♡♡이사에게 있으며, 대법원 판례에도 ♡♡이사의 경영상 판단에 관한 광범한 재량을 인정하고 있으므로 ♡♡이사의 판단이 명백하고 중대한 위법, 부당 사유가 있을 때 이에 대한 책임을 물을 수 있다.

♡♡이사의 정규라운드 이용은 골프장 운영 개선과 내부통제 강화라는 취지에 부합하는 합리적 적용이며, 회의실 중심의 보고 보다는 현장에서 직접 확인하고 판단하는 것이 보다 정확하고 신속한 의사결정이 가능하다는 점에서 회원제 골프장 경영에 가장 적합한 방식이다. 이에 코스 품질 점검, 경기운영 개선, 회원 건의 사항 청취, 대외 협력 관계 강화 등 골프장 운영과 직결되는 공식 목적에 한정하여 실시되었다.

## (2) 비회원 외부동반인과의 정규라운드 진행 기록관리 부실

☆☆☆컨트리클럽은 회원제 기반으로 운영되며, 일부 내장자는 주변 회원의 추천으로 회원권을 취득하기도 하는데 이 과정에서 ♡♡이사와의 라운드를 요청하거나 직접 의견을 전달하는 경우가 발생한다. 이는 골프장 운영의 특수성에서 비롯된 회원 소통 과정이며, ♡♡이사가 비회원 외부동반인과 정규라운드를 통해 의견을 직접 청취하는 것은 골프장 운영 목적과 철학에 따른 정당한 활동이다.

또한 비회원 외부동반인과의 정규라운드를 진행하면서 코스 상태, 서비스 품질 등에 관한 다양한 의견을 청취하며 향후 운영 및 서비스 개선에 반영하고자 하였으며, 특히 '23년부터 한국문화예술위원회와 협업하는 사업인 '예술나무 캠페인'을 직접 알리고 참여를 독려하기 위해 회원과 단체팀에 설명하는 활동을 하였는데 이는 기관의 공익적 역할과도 직결되는 중요한 경영활동이었다.

## (3) '회원요청'을 사유로 특정 외부동반인과의 정규라운드 남용

BBB 회원은 ☆☆☆컨트리클럽 개장 초기부터 활동한 회원으로, 역대 클럽 챔피언 4회 수상 경력과 클럽운영위원회 경기분과위원장을 오랫동안 역임한 회원으로서 상징적 대표성을 지니고 있으며, 코스와 서비스 품질 개선과 관련하여 역대 사장들과도 긴밀히 소통하며 자문을 제공해 온 바 있다. 동일 인물과의 반복된 정규라운드는 사적 친분이 아니라 코스 개선과 현안 점검, 운영 자문을 연속적으로 청취하기 위한 업무상 필요에서 비롯된 것으로 이는 회원제 구조상 불가피하게 나타나는 소통 경로이며 ♡♡이사의 합리적 활동이다.

## 나. 감사인 독립성 훼손

감사실을 임원실 근처로 이전한 것은 열악했던 감사인의 근무환경 개선을 목적으로 비상임감사의 양해를 구하고 비상임감사 집무실을 감사실에게 제공한 것으로 통제하기 위한 목적이 아니었음을 소명하며, 현업부서의 팀장들이 규정·지침에 대한 이해가 부족한 상황에서 30년 이상 근무한 감사인의 경험을 참고하고자 하였으며, ♡♡이사 현장점검 시 예방감사 차원에서 감사인과 동행하거나, 각 부서장들에게 전달한 본인의 지시사항에 대한 후속 확인 등에 감사인을 활용한 것은 인정하였다. 다만, 감사인의 역할은 규정 해석에 대한 자문에 한하였으며, ♡♡이사의 경영 행위는 정당한 책임과 권한 범위 내에서 이루어졌다고 주장하였다.

## 판단

이번 감사에서 지적하는 것은 ♡♡이사 직무수행의 합목적성이 아니라 그 과정에서 나타나는 내부통제 준수 및 관리에 대한 소홀이다.

### 가. ♡♡이사 외부 동반인과의 정규라운드 이용 규정준수 및 행정처리 미흡

♡♡이사의 외부동반인과의 정규라운드는 주로 코스 점검 및 개선 등 경영상의 목적으로 실시되었음은 확인된다. 그러나 이를 위해서는 합리적 논의와 절차에 따라 규정 개정을 통해 ♡♡이사가 함께 정규라운드를 이용할 수 있는 외부동반인의 자격을 확대하는 등 근거를 마련하는 것이 선행되었어야 하나, ♡♡이사는 이를 무시하고 규정을 자의적으로 해석·적용한 측면이 있다. 이는 통제무시 행위로서 반복될 경우 재량권 남용을 초래할 수 있기 때문에 각별한 주의가 필요하다.

또한 ♡♡이사는 ‘일부 절차와 기록 관리의 불충분’을 인정하고 있는데, 이번 감사에서 지적하고 있는 사안은 ♡♡이사의 활동과 관련된 내용이며, ♡♡이사가 최종 확인 후 직접 서명, 결재한 문서 등에 기초하므로 활동에 대한 기록 및 내용에 대한 합리적 보증책임은 ♡♡이사 본인에게 있음을 숙지하고 이에 대한 개선의 노력이 촉구되어야 할 것이다. 특히 회원제로 운영되는 ☆☆☆컨트리클럽 영업 환경을 고려했을 때, 명분과 실리 없는 ♡♡이사의 비회원 동반 정규라운드 이용은 회원들로부터 비난의 대상이 되므로 엄격하게 관리 되어야 한다.

한편, ♡♡이사는 BBB 회원의 상징성 등이 동반 정규라운드를 자주 갖게 된 사유라고 주장하고 있으나 그것이 이번 감사에서 지적한 회원요청의 부존재, 클럽 운영위원회 개최일 다음 날 연일 정규라운드를 진행하여야 할 업무수행의 필요성 부재 등에 대한 소명의 근거가 된다고 보기 어렵다. ♡♡이사는 공공기관의 수장으로서 직무수행 과정에서 사적 친분이 있는 자와의 잦은 만남은 직무의 공정성과 신뢰성을 해칠 수 있다는 것을 인식하고 제한된 기준과 범위를 설정하여 적절하게 통제해야 할 필요가 있다.

#### 나. 감사인 독립성 훼손

감사실을 임원실 근처로 이전한 것의 목적은 열악했던 감사인의 근무환경 개선이었음은 확인되나, 결과적으로 감사실의 외관상 독립성을 의심받을 수 있는 원인이 되었는데, 이를 보완할 만한 후속관리가 부족했던 것으로 판단된다.

또한 ♡♡이사는 감사인의 역할을 규정 해석에 대한 자문으로 제한하고자 하였다고 하나, ♡♡이사의 지시로 현장점검 시 감사인과 동행하거나 각 부서장들에게 전달한 본인의 지시사항에 대한 후속 확인 등에 감사인이 활용되면서, 감사인이

직원들에게 직접 업무를 하달하는 환경이 조성되어 현업부서의 직원들은 감사인이 일상적인 업무에 간여한다고 인식하고 있는데, 이는 감사업무 수행의 독립성을 손상시키므로 개선해야 할 필요가 있다.

## 조치할 사항

### 한국문화진흥(주) ♥♥이사는

- ① 「직원 등의 시설 이용에 관한 지침」 등을 합리적 논의와 절차에 따라 현행화·보완하시어, 향후 임직원의 정규라운드 이용에 대하여 업무상 필요, 직무관련성, 주요활동 등이 객관적 기준에 따라 보증될 수 있도록 관리·감독하시기 바라며,

#### [(행정상)개선]

- ② 감사인의 독립성을 보호하는 방안을 마련·조치하시어 자체감사기구의 적극적인 감사활동을 보장하시기 바랍니다. [통보]

# 한국문화예술위원회 상임감사

## 통 보 · 개 선 요 구

제 목 ♥♥이사 직무수행 관련 공직자로서의 직무윤리 준수 미흡  
소 관 기 관 한국문화진흥(주)  
조 치 기 관 한국문화진흥(주)  
내 용

### 1. 업무개요

한국문화진흥(주) ♥♥이사는 ♥♥이사를 보좌하여 업무전반을 수행하고, 이사회에서 의결하는 사항과 「위임전결규정」에 따라 일상업무를 수행한다.

### 2. 판단기준

한국문화진흥(주) ♥♥이사는 맡은 직무를 성실히 수행해야 하며, 직무를 수행함에 있어 법령, 정관 및 규정을 준수하고 직무와 관련 된 부당한 행위를 하여서는 안된다. 또한 공공기관의 임원으로서 명예와 품위를 유지하고, 직무 관련 정보를 공정하게 처리하며, 청렴 의무를 다해야 할 책임이 있다.

### 3. 감사결과 확인된 문제

가. 인사위원회 인사위원장으로 징계대상자 업무 외 사전접촉 부적정

♥♥이사는 「위임전결규정」에 따라 직원 인사관리의 공정하고 합리적인 적정성을 확보하기 위하여 설치되는 인사위원회의 인사위원장으로 인사위원회의 소집 및 운영, 안건의 심의·의결 등에 관여한다.

그런데, ♥♥이사는 형사사건 기소 등의 사유로 징계절차가 진행되는 동안 직위해제('24.3.25. ~ '24.9.25.) 조치되어 있던 직원들과 [표5]와 같이 근무시간 외에 필요성이 확인되지 않는 9홀라운드를 여러차례 진행<sup>3)</sup>하고, 동 기간 중 대상자들에 대한 징계관련 두 차례(제651차('24.7.30.), 제652차('24.8.7.))의 인사위원회에서 인사위원장을 맡아 [표6]과 같이 징계처분을 심의 의결하였다.

[표5] ♥♥이사 - 직위해제 직원 동반 9홀 라운드 이용 내역

연번	일자	코스	신청자	동반인1	동반인2	동반인3	동반인4
1	24.05.30.(목)		EEE	♥♥이사	CCC	○○○	-
2	24.06.04.(화)		○○○	♥♥이사	CCC	○○○	-
3	24.06.27.(목)		DDD	♥♥이사	CCC	○○○	-
4	24.07.12.(금)		EEE	♥♥이사	CCC	○○○	-
5	24.07.19.(금)		DDD	♥♥이사	○○○	-	-
6	24.07.31.(수)		EEE	♥♥이사	CCC	○○○	○○○
7	24.08.02.(금)		DDD	♥♥이사	○○○	○○○	-
8	24.08.08.(목)		DDD	♥♥이사	-	-	-
9	24.08.10.(토)		♥♥이사	CCC	○○○	○○○	-
10	24.08.21.(수)		♥♥이사	CCC	○○○	-	-
11	24.09.03.(화)		DDD	♥♥이사	-	-	-
12	24.09.06.(금)		CCC	♥♥이사	-	-	-

3) CCC(8회), DDD(5회), EEE(3회)



담당 실무자에게 직접 지시하여 추진되었는데, 이와 관련하여 '24.6.26. '◆◆◆◆  
◆◆◆◆◆◆◆실무자협의회' 회원대우 승인문서 결재선에 ♥♥이사가 포함되어  
있는 것이 확인된다.

## ♥♥이사 의견

### 가. 인사위원회 인사위원장으로 징계대상자 업무 외 사전접촉 부적정

♥♥이사는 인사위원장으로 양심에 따라 한 점 부끄럼 없이 인사위원회를  
개최하였으며 다수의 내·외부 인사위원들과 충분한 논의를 거쳐 진행하였다고  
소명하면서, 함께 9홀라운드를 진행할 때도 EEE, DDD 등을 징계대상자라고 인식  
하지 않았으며, 공과 사는 당연히 구분하여 성실히 근무에 임하고 있다고 부연  
하였다.

### 나. 사적 친분이 있는 단체의 월례회 개최 지원 개입 불합리

♥♥이사는 '◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆실무자협의회'에 대하여, 수년간 매월  
전·현직 골프장 실무자 등과 한국골프장경영협회 자료를 공유하는 등 골프장  
발전을 위한 정보교류의 장이라고 소개하면서 지난 '19년에도 '◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆  
◆◆◆실무자협의회' 월례회가 회원대우 요금 등을 적용받아 ☆☆☆컨트리클럽에서  
개최 된 바 있다고 해명하였다.

♥♥이사는 해당 건과 관련하여 규정과 절차에 따라 ♥♥이사에게 승인을  
받았으며, 과거 ☆☆☆컨트리클럽에서 요건에 맞게 개최되었던 전례가 있으므로  
이는 부적절하지 않다는 의견을 피력하였다.

## 판단

공공기관의 임원에게는 높은 수준의 직업윤리와 엄격한 행동규범이 요구되는데, ♥♥이사는 공공기관의 임원으로서 요구되는 직무윤리 준수가 미흡하므로 이는 개선 될 필요가 있다.

### 가. 인사위원회 인사위원장으로서는 징계대상자 업무 외 사전접촉 부적절

직원 인사관리의 공정하고 합리적인 적정성을 확보하여야 하는 인사위원회의 인사위원장은 업무처리와 관련하여 과정의 객관성을 보호해야할 책무가 있다. 이는 본인의 마음가짐으로만 해결되는 것이 아니라 외형상 오해가 발생되지 않도록 불필요한 행위는 제한함으로써 직원들의 신임을 받기 위한 노력을 지속적으로 기울여야 할 것이다.

그런데 인사위원장으로서는 직무배제 되어 있는 징계대상자들과 업무 외적으로 특별한 사유 없이 동반 9홀라운드를 진행하는 등 인사위원회 절차와 무관하게 개별 접촉을 갖는 행위는 직원들에게 인사위원회 결정에 대한 신뢰에 의심을 발생 시키므로 상당한 주의가 필요함에도 이를 시정하고자 하는 의지가 확인되지 않는다.

### 나. 사적 친분이 있는 단체의 월례회 개최 지원 개입 불합리

♥♥이사는 본인 행위의 정당사유로 '19년 ☆☆☆컨트리클럽에서 개최 된 ‘◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆실무자협의회’ 월례회를 제시하였다. 그런데, '19년 당시 기안자는 ‘◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆실무자협의회’에 소속·활동하던 CCC으로, ♣♣♣♣ ♣♣♣♣장으로서 영업실적을 위해 비회원예약 등을 담당하면서 본인이 활동하는 단체의 공문을 활용하여 ♥♥이사에게 ‘회원대우’를 승인받아 본인과

비회원 지인들에게 예약알선 및 입장료 할인혜택을 적용·제공한 사례이다. 그런데 이는 현재의 기준에서 살펴보면 「임직원 행동강령」 제5조(특혜의 배제)<sup>7)</sup>와 충돌하는 행위로 '19년 당시에는 영업상 필요를 목적으로 추진되었다 하더라도 현재에는 그 자체만으로 정당성을 부여받기 어렵고, 위법성을 해소하기 위한 제도적 보완 등이 필요한 사안이다. 그러므로 이를 근거로 본인 행위의 정당성을 부여하는 ♥♥이사의 주장은 부적절하다.

또한 ‘◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆실무자협의회’의 ‘회원대우’ 적용과 관련하여, 이번 감사에서 ♥♥이사는 「대우요금 시행세칙」에 기초하여 본인에게 주어진 경영상 판단에 관한 광범한 재량으로 승인한 사안이라고 주장하는 반면에 마케팅을 담당하는 실무자들은 현재의 통상적인 영업관리와 적용사례를 고려했을 때 ♥♥이사의 지시가 없었다면 ‘월간단체<sup>8)</sup>’에 해당할 것이라는 의견을 제시하고 있으므로 대우요금 적용과 관련한 결정방식을 개선하여 향후 발생할 수 있는 특혜시비를 예방하고 행정의 일관성을 확보해야 할 필요가 있다.

## 조치할 사항

### 한국문화진흥(주) ♥♥이사는

- ① 인사위원회의 신뢰성 제고 등을 위하여 ♥♥이사의 직무윤리 준수 의지가 일정수준에 도달되었다고 판단되기 전까지 「인사규정」 제6조제5항에 근거하여 인사위원회 구성에서 한시적으로 배제할 것을 검토하시고, **[통보]**

7) 임직원은 직무를 수행함에 있어 지연·혈연·학연·종교 등을 이유로 특정인에게 특혜를 주거나 특정인을 차별하여서는 아니 된다.

8) ☆☆☆컨트리클럽의 매출신장을 위한 마케팅 정책의 일환으로 회원·비회원 구분없이 팀단위로 예약희망일 2개월 전(회원의 통상 예약가능일은 30일 전) 신청으로 예약할 수 있으며, 약간의 이용료 할인이 적용 됨.

② 「대우요금 시행세칙」 개정 등으로 대우요금을 적용받는 개인·단체에 대한 기준을 객관적으로 마련하고 적용 결정방식을 합리적으로 개선함으로써 임직원의 영향력에 의해 불합리하게 대우요금정책이 이용되지 않도록 철저하게 예방 및 관리·감독하시기 바랍니다. [(행정상)개선]

# 한국문화예술위원회 상임감사

## 개 선 요 구

제 목 임원 선임 절차 보완 필요

소 관 기 관 한국문화진흥(주)

조 치 기 관 한국문화진흥(주)

내 용

### 1. 업무개요

기타공공기관의 임원 임명은 해당 기관의 설립 근거 법령 및 정관에 따라 이루어진다. 이에 한국문화진흥(주) 임원은 정관에 근거하여 [표7]과 같은 과정을 통해 주주총회에서 선임한다. 임원 선임을 위해서는 주주총회에서 출석한 주주의 의결권 과반수와 발행주식 총수의 4분의 1이상의 동의를 얻어야 하는데, 한국문화진흥(주)는 한국문화예술위원회가 발행주식의 100%를 보유하고 있으므로, 사실상 의결권을 행사할 수 있는 한국문화예술위원회 위원장에게 임명권이 있다.

[표7] 한국문화진흥(주) 정관에 따른 임원 선임 절차

임원	정수	상임여부	후보추천	선임방법
♡♡이사	1	○	공모 → ♡♡이사추천위원회가 복수 추천	주주총회에서 선임
♥♥이사	1	○	♡♡이사의 추천	
감사	1	x	-	
이사	1	x	-	
	1	x	당연직 (문화체육관광부 ◇◇◇◇과장)	
	1	x	당연직 (한국문화예술위원회 ◆◆◆장)	

## 2. 판단기준

한국문화진흥(주)는 ♡♡이사의 경우에만 공개모집 등을 통해 외부인사가 포함 된 추천위원회의 평가를 거쳐 후보자를 추천하도록 되어 있으며, 기타 임원의 경우 내부의사를 수렴하여 별도의 평가절차 없이 후보자가 결정되는데, 이러한 절차는 유사 공기업·공공기관의 임원 선임 절차와 비교하면 다소 폐쇄적으로 보인다.

한국문화진흥(주)는 '06년 공공기관 경영혁신 지침에 따라 공모제를 도입하고 골프장 전문경영인을 ♡♡이사로 위촉하는 등 기관 경영의 전문성 확보를 위해 노력하고 있음에도 임원 선임에 있어 낙하산 인사 논란<sup>9)</sup>이 지속되어 왔다.

## 3. 감사결과 확인된 문제

♣♣♣♣♣ 처 산하 기타공공기관으로서 ^^컨트리클럽을 운영하는 ♣♣♣♣♣(주)의 「사장 및 임원 추천위원회 운영규정」를 살펴보면, [표8]과 같이 추천위원회에 사장 및 임원후보에 대한 모집, 선발방법 및 일정수립, 심사, 선발 등 구체적인 임무를 부여하고, 사장 및 임원후보의 선발은 공개모집을 원칙으로 정하고 있다. 이와 비교하여 한국문화진흥(주)의 「♡♡이사 추천위원회 운영규정」을 살펴보면, ‘♡♡이사’로 제한하여 추천위원회가 운영되고, 추천위원회의 임무·역할도 다소 모호하게 표현되어 있으며, ♡♡이사 후보의 선발을 공개모집 뿐만 아니라 임의적 필요에 따라 추천방식을 채택·병행할 수도 있게 되어 있어 시비의 원인을 제공하고 있다.

[표8] ♣♣♣♣♣(주), 「사장 및 임원 추천위원회 운영규정」 주요내용 발췌

- |  |
|--|
| 제2조(임무) 위원회는 다음의 임무를 수행한다.<br>1. 사장 및 임원후보 모집·선발방법 및 일정 수립<br>2. 사장 및 임원후보 모집·심사·선발<br>3. 사장 및 임원후보 추천·추천자와의 경영계약안 협의<br>4. 기타 제1호 내지 제3호의 임무에 부가되는 임무 |
|--|

- |   |
|---|
| 제5조(사장 및 임원후보의 선발방법)<br>② 사장 및 임원후보의 선발은 공개모집을 원칙으로 한다. |
|---|

9) (ㄷㄷㄷㄷ-ㄷㄷㄷ) “낙하산 사장 오더니 골프장 엉망됐다” ☆☆☆CC에 무슨일 - ' 24.1.30  
(ㄱㄱㄱㄱ) 무늬만 공모, 실제론 내정? ☆☆☆CC 사장 선임 둘러싼 의혹들 - ' 22.01.22  
(MMMM) ' 사장공모제' 비웃는 ☆☆☆CC ' 낙하산 인사' - ' 18.12.14

## 관계부서 의견

한국문화진흥(주) ♣♣♣♣팀은 감사 지적에 수긍하며, 현재 ♡♡이사추천위원회를 임원추천위원회로 확대하는 등 정관 및 규정 제·개정을 통해 공기업·공공기관의 기준에 부합하는 임원 선임 절차로 개편, 공공기관으로서의 전문성·공공성·투명성을 강화해 나가도록 하겠다는 의견을 제시하였다.

## 조치할 사항

한국문화진흥(주) ♣♣♣♣팀장은 현재의 임원 선임 절차의 보완방안을 구체적으로 마련하고 이에 따른 정관 및 관련 규정 제·개정 등의 조치를 실시하시기 바랍니다.

[(행정상)개선]

# 한국문화예술위원회 상임감사

## 개 선 요 구

제 목 계약업무 효율성·공정성·투명성 제고 필요

소 관 기 관 한국문화진흥(주)

조 치 기 관 한국문화진흥(주)

내 용

### 1. 업무개요

한국문화진흥(주) 직제규정에 따라 계약 업무는 ♣♣♣♣팀에서 수행하고 있다. 일선 사업부서에서 공사, 용역, 구매 등 과업 위탁이 필요하면 ♣♣♣♣팀으로 계약을 의뢰하고 ♣♣♣♣팀은 의뢰내용을 접수하여 입찰 또는 수의계약을 통해 업체와 계약을 체결한다. 그리고 과업 수행 중 과업 내용, 계약금 변경 등 계약 변경사항이 발생하면 사업부서에서 계약변경을 ♣♣♣♣팀에 요청하고 ♣♣♣♣팀은 해당내용을 반영하여 계약변경을 진행한다.

한국문화진흥(주)는 '24년과 '25년, 각각 ●●팀에서 ∈∈코스와 ∋∋코스 티잉구역 리뉴얼 공사 계약을 의뢰하고 ♣♣♣♣팀에서 경쟁입찰을 통해 계약을 체결하였다. '24년 기초금액 602,000,000원, 낙찰액 529,700,000원의 '∈∈·∋∋코스 티잉구역 리뉴얼 공사'와 '25년 기초금액 900,000,000원, 낙찰액 799,795,000원의 '∋∋코스 티잉구역 리뉴얼 공사' 모두 (주)ΠΠ이 낙찰되었으며, 공사 진행 중 계약

내용에 반영되지 않은 임원의 현장지시 등으로 과업이 추가되어 'ㄷㄷ·ㄹㄹ코스  
 티잉구역 리뉴얼 공사'는 799,700,000원, 'ㄹㄹ코스 티잉구역 리뉴얼 공사'는  
 906,000,000원으로 총액이 증액되어 공사가 진행되었다. 세부내용은 [표9]와 같다.

<[표9] '24년, '25년 티잉구역 리뉴얼 공사 계약 세부내역>

(단위 : 천 원)

연번	계약명	거래처	계약일	기초금액	계약액	변경액	계약변경사유
1	ㄷㄷ·ㄹㄹ코스 티잉구역 리뉴얼 <sup>10)</sup> 공사	㈜ΠΠ	' 24.03.25	602,000	529,700	799,700	발주처 요청에 의한 설계변경
2	ㄹㄹ코스 티잉구역 리뉴얼 공사	㈜ΠΠ	' 25.03.11	900,000	789,795	906,000	발주처 요청에 의한 설계변경

## 2. 판단기준

「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제33조(입찰공고)에 따르면  
 입찰방법에 의하여 경쟁에 부치고자 할 때에는 특별한 규정이 있는 경우를 제외  
 하고는 전자조달시스템을 이용하여 공고하여야 한다고 되어있다.

「전자조달의 이용 및 촉진에 관한 법률」 제5조(조달업무의 전자적 처리)에  
 따르면 한국문화진흥(주)는 전자조달시스템을 이용 또는 활용하여 조달업무를  
 전자적으로 처리하도록 노력해야 하고, 「국가를 당사자로 하는 계약에 관한 법률  
 시행령」 제14조(공사의 입찰)에 근거하여 보안유지가 필요한 경우 외에는 입찰관련  
 서류를 입찰에 참가하려는 자가 열람할 수 있도록 전자조달시스템에 게재해야 하며,  
 같은 시행령 제39조(입찰서의 제출·접수 및 입찰의 무효)에 기초하여 계약담당자는  
 입찰자가 입찰서를 제출하는 경우 전자조달시스템을 이용하여 입찰서를 제출하게  
 하여야 하고, 같은 시행령 제92조의2(계약관련 정보의 공개)를 토대로 입찰에

10) 예산확보 등의 어려움을 사유로 실제로는 ㄷㄷ코스만 진행. 이에 따라 익년 ㄹㄹ코스에 대하여 분리 발주 됨

부칠 계약목적물의 규격, 계약체결, 계약변경 및 계약이행에 관하여 전자조달시스템(이하 '나라장터') 등에 공개하여야 한다.

### 3. 감사결과 확인된 문제

공공기관은 법령에 따라 공고부터 낙찰자 선정, 계약변경 등 나라장터를 이용하여 공공 계약업무의 신뢰성, 공정성, 안정성을 제고해야 한다. 그런데 한국문화진흥(주)는 나라장터를 이용할 시 기관의 예산 체계로 인해 계약자는 '한국문화진흥(주)' 인데 반하여 예산집행을 위한 세금계산서 발급대상은 '한국문화예술위원회 ☆☆☆컨트리클럽' 이기 때문에 두 주체가 일치하지 않아 계약체결 또는 대금을 지급할 수 없다는 이유로 나라장터를 이용하지 않고 있었다. 그리하여 공사, 용역 등의 입찰 시 나라장터 전산시스템이 아닌 자체적으로 선택한 복수의 누리집에 입찰공고하고 입찰참가 접수부터 예정가격 산정, 투찰·개찰, 낙찰자 선정까지 현장에서 수기로 진행하고 있어 계약업무의 효율성 제고 뿐만 아니라 특정업체에 대한 일감 몰아주기 의혹이 제기되는 등 공정성·투명성 확보에도 어려움을 겪고 있었다.

한국문화진흥(주)는 '24년과 '25년에 수행한 티잉구역 리뉴얼 공사 2건 모두 ☆☆☆컨트리클럽, 공공기관경영정보시스템(알리오), VVVVV경영협회 누리집 3곳에만 긴급입찰공고로 일주일간 공고하여 '24년 티잉구역 리뉴얼 공사 입찰, 2025년 티잉구역 리뉴얼 공사 입찰 각각 2개의 업체만 응찰하였다. 이는 평소 위 3곳 누리집을 자주 방문하는 업체나 미리 입찰공고 정보를 획득한 일부 업체에게 유리한 경쟁환경으로 보여 공정한 입찰 참가 기회 제공 측면에서 개선이 필요하다.

또한 나라장터를 통해 계약을 진행하면 낙찰업체 정보와 투찰액, 계약변경 금액과 사유가 투명하게 공개된다. 그런데 '24년 €€·ㄷㄷ코스 티잉구역 리뉴얼 공사는 계약액의 약 50%, '25년 'ㄷㄷ코스 티잉구역 리뉴얼 공사'는 계약액의 약 14%에 해당하는 금액을 증액하여 계약변경 하였지만 어디에도 최초계약과 계약변경 내용이 공고되지 않은 것을 확인하였다. 계약내용을 공개하여 경쟁입찰을 활성화하며 특정업체에 대한 특혜와 과도한 예산 집행을 국민이 감시할 수 있게 하여 국민의 신뢰를 높여야 함에도 이에 대한 노력이 미흡했던 것으로 보인다.

전자입찰 시스템이 일상화 되어있는 국가계약 업무환경에서 한국문화진흥(주)의 입찰에 참가하기 위해선 입찰 등록일에 업체들이 ☆☆☆컨트리클럽에 직접 방문하여 응찰서류를 제출하고 복수예비가격 번호를 추첨함에서 꺼내면 계약 담당자는 예정가격조서를 작성하며 업체는 개찰시간까지 현장에서 대기하다가 낙찰 결과를 확인하고 돌아가는 대면·수기 방식으로 입찰이 진행되어왔다. 대면·수기 방식은 전자입찰 방식에 비해 낙찰자 선정 과정에서 부정적 요소가 개입될 우려가 클 뿐만 아니라, 응찰업체가 직접 접수장소에 방문해야 하므로 물리적 제약도 발생할 수 있으며, 업무·이동·대기시간 등 발생하는 비용이 상대적으로 크다고 할 수 있다. 이는 현재 일반적으로 시행되고 있는 국가계약업무 방식과 다소 거리가 있다.

그런데 나라장터에서 계약체결을 하고 대금지급 시 업체와 협의하여 세금계산서를 이메일 등으로 받아 지급하면, 한국문화진흥(주)의 나라장터 이용 불가 사유였던 계약 당사자와 세금계산서 발급 대상자 불일치 문제를 해결 할 수 있는 것으로 이번 감사에서 확인되었다.

## 관계부서 의견

한국문화진흥(주) ♣♣♣♣팀은 조달청에 문의하여 한국문화진흥(주) 업무처리 사정에 맞는 나라장터 시스템 이용 방법을 확인하였다고 밝히며, 감사 지적에 동의하였다. 이에 올해 하반기 조달청에서 주관하는 나라장터 시스템 운영 교육 참여 및 관련 규정 제·개정 등 계약업무 개선을 위한 제도적 기반을 마련함으로써 차년도 상반기부터 나라장터 시스템을 활용해 계약 업무를 추진하겠다는 의견을 제시하며, 앞으로도 공정하고 투명한 계약 추진을 위해 운영 현황을 주기적으로 점검하고 미비점을 지속적으로 보완하겠다는 의지를 피력하였다.

## 조치할 사항

한국문화진흥(주) ♣♣♣♣팀장은 한국문화진흥(주)는 직접·수기입찰 중심의 「계약 시행세칙」 등 관련 규정을 나라장터 이용을 중심으로 개정하고 향후 공고, 개찰, 계약체결, 계약변경, 수의계약 등 계약업무 추진 시 나라장터를 이용함으로써 계약업무의 효율성·공정성·투명성을 제고하시기 바랍니다. [(행정상)개선]