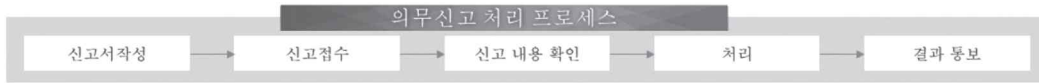
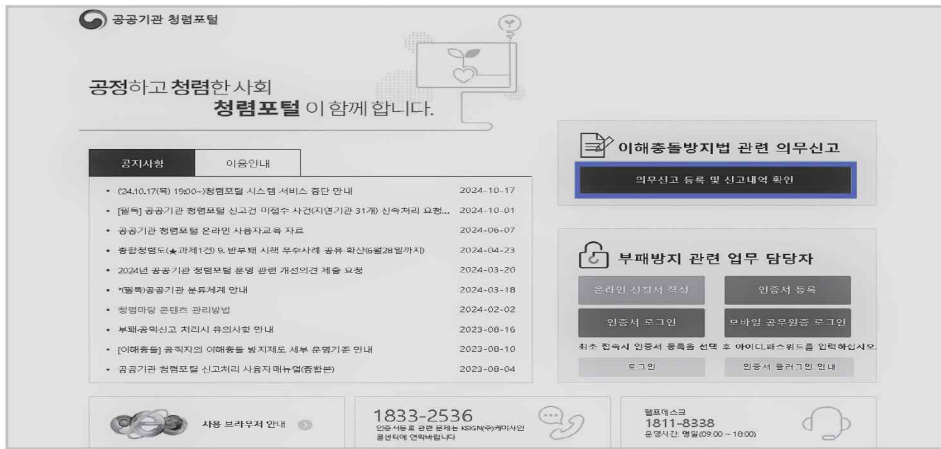


붙임3 공공기관 청렴포털 이해충돌 의무신고 접수 방법



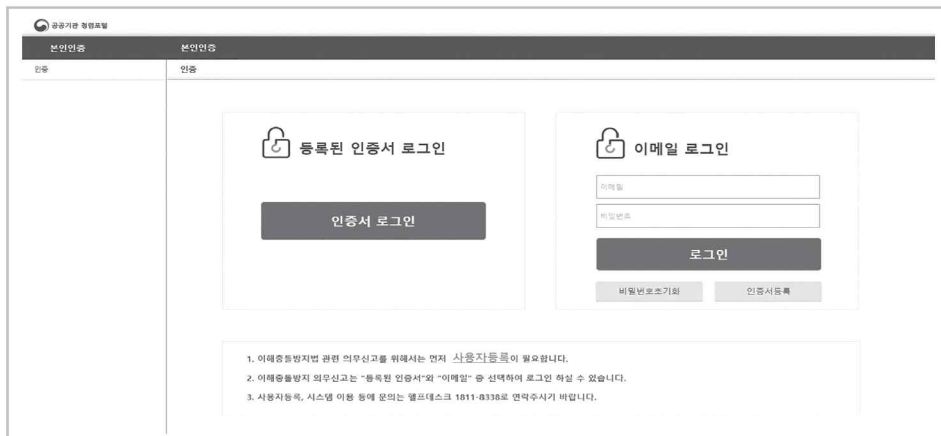
◎ (신고서 제출) 신고의무가 있는 공직자

1. 공공기관 청렴포털(ep.clean.go.kr)의 ‘의무신고 등록 및 신고내역 확인’ 클릭
 - 공공기관 청렴포털은 내·외부망에서도 접속할 수 있음



2. 본인인증

- 별도의 회원가입 없이 본인인증(인증서와 이메일)만으로 의무 신고 가능



3. 신고서(또는 확인서) 선택 및 작성

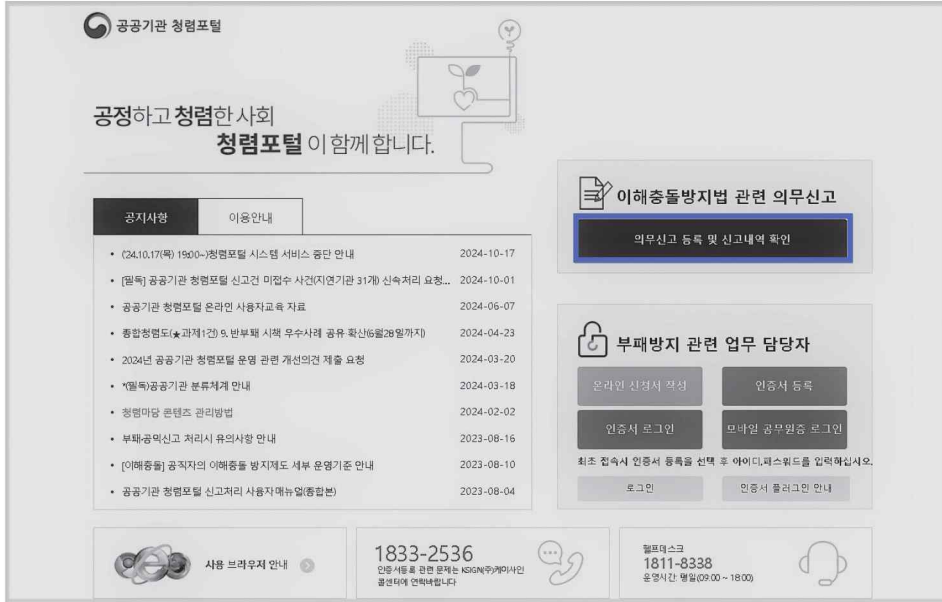
- 의무신고(5종) : ① 사적이해관계자의 신고 및 회피·기피 신청 ② 공공기관 직무 관련 부동산 보유·매수신고 ③ 고위공직자의 민간 부문 업무활동 ④ 직무관련자와의 거래 신고 ⑤ 퇴직자 사적 접촉 신고
- 자진신고(1종) : ① 직무수행 조치신청

4. 신고서, 통보서 출력

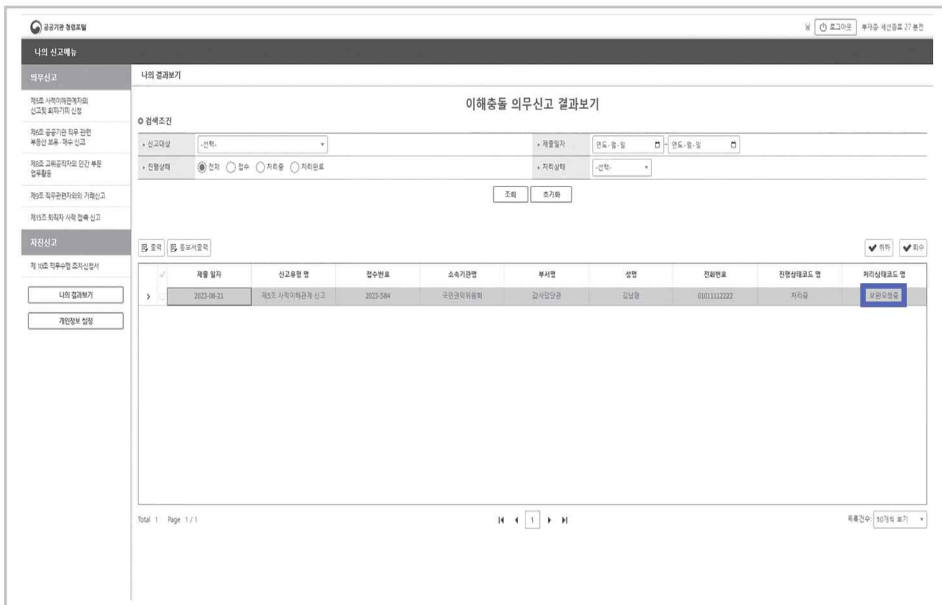
- '나의 결과보기'에서 신고서와 조치결과 통보서 출력이 가능함

5. 나의 결과보기 및 보완제출

1) 공공기관 청렴포털(ep.clean.go.kr)의 ‘의무신고 등록 및 신고내역 확인’ 클릭



2) 보완요구 건이 있는 경우, 본인인증 후 해당 사건 선택 후 ‘보완제출’ 클릭



※ SMS 수신 동의할 경우, 보완요청이 있으면 문자알림 받을 수 있음

3) 신고서 보완 후 ‘보완제출’

– 보완요청 내용을 확인 후 수정하여 ‘보완제출’을 클릭

(출처) 2024년 공직자의 이해충돌방지법 업무편람