

사단법인 헤이리 계약직 직원 채용 공고

다음과 같이 직원을 채용하고자 하오니 많은 응모 바랍니다.

2013 . 2

사단법인 헤이리

1. 채용 개요

1) 채용분야 및 채용 조건

구분	응시분야 및 담당업무	모집 인원	채용조건
계약직	[2013 지역맞춤형 일자리창출 지원사업] “휴-벨트 프로젝트 : 스토리텔러, 큐레이터 양성 사업” 총괄 운영 매니저 - 경영 기획, 행정 총괄 - 운영 관리 전반(교육생 관리, 지출관리 등)	1명	연속 사업 채택시 지속적 고용

2) 자격요건

- 문화예술분야에 관심 있는 자
- 프로젝트 전반적인 운영관리를 사업 종료 시점까지 성실하게 진행할 수 있는 자
- 운전 가능자 우대
- 학력, 성별, 나이 제한 없음

3) 근무조건

- 근로기간 : 2013년 3월 중순 ~ 2013년 12월
- 근로조건 : 주 5일 근무, 1일 6시간(10:00~17:00)
- 보 수 : 월 150만원
- 복리후생 : 국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험

[휴-벨트 프로젝트 소개]

- 자치단체명 : 과주시
- 컨소시엄기관명 : 사단법인 헤이리
- 사업명 : 휴-Belt 프로젝트 “스토리텔러, 큐레이터 양성사업”
- 사업지역 : 헤이리 예술마을
- 사업목표 : 스토리텔러 10명, 큐레이터 20명 교육 훈련
- 기대효과 : 지역문화관광전문가 양성으로 지속적 일자리 제공, 관광 산업 육성

2. 제출 서류

- 이력서, 자기소개서(자유양식)

- ※ 최종 합격시 제출 서류: 최종학력증명서, 경력증명서(해당자), 공인영어시험 성적 사본(해당자)

3. 접수방법

1) 접수기간 : 공고일 ~ 3. 10(일) 자정까지

2) 접수방법 : 이메일 접수(heyriart@naver.com), 제목에 “[휴벨트]지원자 성명”으로 표기

- ※ 방문, 우편접수 불가

4. 전형 방법 및 일정

1) 1차 서류전형 : 공고일 ~ 3. 10(일) 자정까지, 합격자 개별 연락

2) 2차 면접전형 : 3. 11(월) ~ 3. 14(목) 사이, 해당자 개별 연락

3) 임용 예정일 : 2013. 3. 18(월) 예정

- ※ 전형 일정은 변경될 수 있습니다.

5. 기타

1) 제출된 서류는 반환하지 않으며, 기재된 사항이 사실과 다를 경우 채용을 취소할 수 있습니다.

2) 문의 : 김지선 사원 (Tel. 031-948-9831)