



## 2014년 제2차 기간제 직원 공개 채용 안내

고양문화재단에서는 전문문화예술 공간인 '고양아람누리'와 '고양어울림누리'에서 함께 문화예술을 꽃피울 인재를 찾습니다.

2014. 2. 13.

재단법인 고양문화재단 이사장

### I 모집분야 및 채용예정 인원

- 채용인원 : 1명
- 근무기간 : 입사일 ~ 2014. 12. 31(10개월/상황에 따라 최대 2년 미만까지 연장 가능)
- 충원 사유 및 모집분야

부서	인원	충원사유	모집분야	비고
시민축제팀	1명	계약기간 만료	축제사업 업무보조	

## II

## 응시자격 및 우대사항

### ○ 응시자격

구분	경력	신입	비고
학력, 전공, 연령	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 제한없음</li> <li>- 단, 최종학력 고교 졸업자(14.2 졸업예정자 포함)</li> </ul>		
기타	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 재단법인 고양문화재단 취업규정 제6조(결격사유)에 해당되지 아니하고 기타 법령에 의하여 응시 자격이 정지되지 아니한 자</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> <p>▶ 취업규정 제6조(결격사유)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 미성년자 · 금치산자 및 한정치산자</li> <li>- 파산자로서 복권되지 아니한 자</li> <li>- 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과하지 아니한 자</li> <li>- 금고 이상의 형의 선고를 받고 그 집행유예기간이 종료된 날부터 2년이 경과하지 아니한 자</li> <li>- 금고 이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고 유예기간 중에 있는 자</li> <li>- 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자</li> <li>- 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날부터 5년이 경과되지 아니한 자</li> </ul> </div> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 남자인 경우 병역필 또는 면제된 자</li> <li>- 지정일 부터 근무 가능자</li> </ul>		

### ○ 자격우대사항

#### - 공통

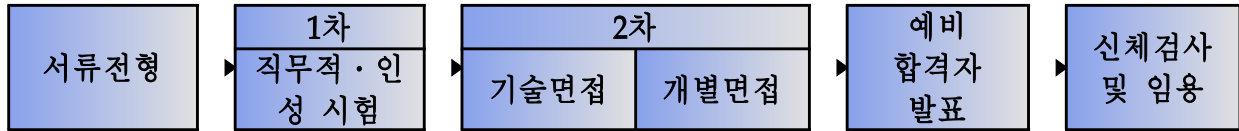
- ① 「장애인복지법」에 의한 등록된 장애인, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」또는 「독립유공자 예우에 관한 법률」에 의한 취업보호대상자는 가산점 부여
- ② 고등학교 졸업 이상자 및 이와 동등한 자격이 있다고 인정되는 자
- ③ 행정문서 작성 프로그램 사용가능자(한글, 엑셀, 파워포인트)
- ④ 고양시 관내 거주자(고양시 전역 관내지리 능통자)

#### - 모집분야별

부문	인원	채용요건
축제사업 업무보조	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련학과 졸업자 우대(공연관련 학과)</li> <li>- 축제기획 · 예술단체운영 경력자</li> <li>- 일반차량 상시 운전 가능자(운전면허 보통 1종 이상)</li> <li>- 고양시 관내 거주자(고양시 전역 관내지리 능통자)</li> </ul>

### III 채용절차

○ 전형방법



○ 채용일정

구 분	일 정	대 상	합격자공고 (홈페이지공고 예정)	비고
원서접수	2014.2.13~2014.2.24 (12일간)	-	-	
1차 서류전형	2014.2.25(화)	원서지원자	2014.2.27(목)	
2차 직무적·인성 시험	2014.3.3(월)	서류전형 합격자	2014.3.7(금)	
3차 면접 시험 (기술 및 개별)		2차 직무적·인성 시험 합격자		
임용 예정일	2014.3.10(변동가능)			

- 최종합격자 임용 포기 시 차 순위자로 대체 가능

### IV 응시원서접수

○ 접수기간 : 2014. 2. 13(목) ~ 2014. 2. 24(월) (12일간)

○ 접수방법 : 고양문화재단 이메일 접수 - [goyangcf@artgy.or.kr](mailto:goyangcf@artgy.or.kr)

- 원본서류 스캔후 pdf 파일로 변환 제출(1개의 파일로 제출)

- 이메일제목 ☞ [지원분야]성명 (예. [축제사업업무보조]홍길동)

- 파일명 ☞ [지원분야] 지원자 성명.pdf로 해서 제출 (예. [축제사업업무보조]홍길동.pdf)

○ 제출서류

- 입사지원서(소정양식) 및 자기소개서 각 1부(홈페이지 양식 참조)

- 최종학교 졸업증명서·성적증명서 각 1부

- 국민건강보험 자격득실 확인서 1부

- 경력증명서 (해당자에 한함)

- 가족관계증명서, 주민등록등본, 주민등본초본(군대필)

- 관련 자격증 사본 1부

## V

## 유의사항

- 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 본인에게 있음.
- 제출서류는 일체 반환하지 않으며, 한번 제출한 기재사항은 수정 할 수 없음.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다르거나 규정을 위반한 자는 채용을 정지 또는 무효로 하며, 합격을 취소 할 수 있음.
- 모집공고 결과 응시자가 없거나 소수일 경우, 우수 인재 채용을 위해 연장공고를 할 수 있으며, 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있음.
- 본 채용계획은 사정에 의해 변경 될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행 할 예정임.
- 우리 재단은 직원 채용과 관련한 인사 청탁을 일체 받지 않으며, 인사 청탁시 지원자에게 불이익이 돌아갈 수 있음.
- 기타 자세한 사항은 고양문화재단 경영기획팀(☎031-960-9616)으로 문의하여 주시기 바랍니다.



**고양문화재단**

The Goyang Cultural Foundation