

## 2022년 제7회 기간제근로자 공개채용 공고

안양문화예술재단 기간제근로자 공개채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 7월 1일

안양문화예술재단이사장

### 1. 채용예정분야 및 주요업무

채용직급	분야	인원	담당업무
기간제 근로자	문화도시사업 업무지원	1명	문화도시 기반사업 및 특화사업 관련 업무 지원 등

### 2. 채용예정분야 응시자격

#### ○ 응시자격

모집분야	응시자격
문화도시사업 업무지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>•문화기획·예술단체 경력 1년 이상인 자</li> <li>※ <b>우대사항</b></li> <li>- 문화도시, 지역특화사업, 지역문화예술사업 및 활동 유경험자</li> </ul>

#### ○ 인사규정 제17조의 결격사유에 해당되지 아니한 사람

#### [재]안양문화예술재단 인사규정 제17조

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인과 파산의 선고를 받고 복권되지 아니한 자
2. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니 하기로 확정된 후 2년이 경과되지 아니한 자
3. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
4. 형법 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
5. 재단과 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자
6. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 비위면직자

### 3. 전형방법 : 서류심사 → 면접시험

전형절차	심사내용	비고
1차 서류심사	•자격요건 확인	•경력사항 확인
2차 면접시험 (블라인드)	•서류심사 합격자	•각 위원들이 채점한 점수의 평균이 "중(25점)" 이상인자 •다만, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대해 "하"로 평정 시 평균점수와 무관하게 불합격 처리
최종합격	•면접시험 최고득점자 •동점자가 있을 경우 -동점자는 소수점이하 둘째자리까지 계산 1.관련업무 경력기간 2.최근 안양시 거주기간(초본기준)	•채용예정자의 채용 포기 등을 감안 하여 면접심사 적격자 중 차점자를 예비합격자로 선발

### 4. 전형일정

구분	일정(예정)	
채용공고 및 원서접수	2022. 7.1.(금)~7.11.(월)	안양문화예술재단 홈페이지 공지사항 게재
서류심사 합격자 발표	2022. 7.14.(목)	
면접시험	2022. 7.19.(화)	
최종합격자 발표	2022. 7.22.(금)	
채용일자(예정)	2022. 8.1.(월)	

※ 전형일정은 재단 사정에 의해 일부 변경될 수 있음

### 5. 원서접수

- 접수기간 : 2022. 7.1.(금)~7.11.(월) ※ 7.11(월) 18:00:00 제출분까지 유효
- 접수방법 : 전자우편 접수 (ayachr@ayac.or.kr)
  - ▶ 제목에 '안양문화예술재단 입사지원' 표기
  - ▶ 제출서류 일체를 1개의 문서파일로 제출 (파일명: 지원분야\_이름)
- ※ 응시번호는 서류접수 확인 후 전자우편 개별 회신

## 6. 제출서류

### ○ 원서접수 시 제출서류 : 최근 3개월 이내 발급된 원본

제출서류	부수	내 용
응시원서	1	첨부된 양식에 의거 작성. <b>자필 서명 후 제출</b>
자기소개서	1	첨부된 양식에 의거 작성. <b>자필 서명 후 제출</b>
개인정보동의서	1	첨부된 양식에 의거 작성. <b>자필 서명 후 제출</b>
주민등록초본	1	주소지 확인용(최근 1년간 및 전입일 명시)
경력증명서	1	자격요건 확인용
가산특전 관련서류	1	취업보호(지원)대상자 증명서 원본 (해당자에 한함)

※ 재단 소정양식은 홈페이지(www.ayac.or.kr) 공지사항에서 다운로드 가능

※ 모든 증빙서류에 주민등록번호가 기재되어 있을 경우, 뒷자리는 삭제하고 제출

※ 원서 접수 시에는 스캔본 첨부, 최종 합격 시 원본서류 일체 제출

### ○ 최종합격자 채용 후 제출서류

▶ 기본증명서 및 후견 등기사항 부존재 증명서 각 1부

※ 제출서류가 허위/위조로 판명, 결격사유 해당자, 부정합격 확인 시 채용을 취소

## 7. 시험에 있어서의 가산특전

○ 취업보호(지원) 대상자 등은 관련 법률에 의함.

## 8. 근무조건

○ 계약기간 및 근무장소

모집분야	계약기간	근무부서
문화도시사업 업무지원	계약일로부터 ~ '22.12.31.까지	문화도시기획실

※ 문화도시사업 : '5차 문화도시 예비도시' 지정 여부에 따라 별도 심사를 거쳐 당해 기간 포함 최대 23개월 범위 내에서 재계약 가능

○ 급여수준 및 근무형태

구 분	급여수준	근무형태
문화도시사업 업무지원	월2,299,000원 (원천세 및 4대보험 포함)	주40시간, 1일 8시간 (토/일, 공휴일 등 근무가능)

※ 기타사항은 취업규정 등 재단 내부규정 및 근로기준법 등에 따름

## 9. 기타사항

- 제출된 서류는 비밀을 보장하며, 관계법령에 따라 처리합니다.

최종합격자를 제외한 응시자는 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다. 최종합격자 발표일 다음날부터 14일간 응시서류 반환을 청구할 수 있으며, 청구일로부터 14일 이내 등기우편 또는 택배를 통하여 발송해 드리며, 반환 비용은 응시자 부담입니다. 반환을 청구하지 않을 경우 개인정보보호법에 따라 제출된 응시서류 일체는 보관기간 만료 후 파기할 예정입니다.

- 전형결과 적격자가 없다고 판단되는 경우 최종합격자가 없을 수 있으며, 최종합격자는 채용후보 등록 및 정상출근이 가능하여야 합니다.
- 제출서류가 허위·위조로 판명, 결격사유 해당자, 부정합격 확인 시 채용을 취소합니다.
- 지원서류 상 기재착오, 서류 미제출 및 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임입니다.
- 본 공고상 명시되지 아니한 사항은 안양문화예술재단 내부 규정 및 지침 등에 의합니다.
- 기타 자세한 사항은 경영지원부(031-687-0572)로 문의하시기 바랍니다.