

(재)광주비엔날레공고 제2019 - 24 호

청년비엔날레 인력양성 국시비보조사업 계약직직원 채용 재공고

(재)광주비엔날레에서는 ‘2019 지역 주도형 청년문화 일자리’사업 <청년비엔날레 인력양성> 사업 계약직 직원을 재공개 모집 하오니, 관심 있는 분들의 많은 관심과 지원을 부탁드립니다.

2019년 11월 11일

(재)광주비엔날레 대표이사



1. 채용 자격기준 및 선발인원 : 1명

응시 분야	인원	주요직무 및 자격요건 등	근무기간
전시일반	1명	- 2020광주비엔날레 전시기획 및 실행 지원 - 국제적 소통능력(영어)보유자 및 문화예술행사유경험자 우대	채용시 ~ 2021. 3월까지

※ 해당 행정안전부 2019년 지역주도형 청년일자리 <청년비엔날레인력양성사업>은 기간제 및 단시간근로자 보호 등에 관한 법률 제4조 제1호와 제5호에 따른 기간제근로자 사용기간 제한의 예외규정이 적용됨

2. 시험방법

- 1차시험: 서류전형(지원자 전원 자격요건 부합여부, 관련 경력심사 등)
- 2차시험: 논술전형(1차시험 합격자에 한해 실시/영어필기)
- 3차시험: 면접전형(2차 시험 합격자에 한해 실시/영어인터뷰포함)

3. 응시자격

- 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자
- 해외여행 결격사유가 없으며, 공무원 채용 신체검사기준에 적합한 자
- (재)광주비엔날레 인사규칙 제20조(결격사유)에 해당되지 않는 자
- 직접일자리사업 중복 참여 및 반복참여자는 배제(일모아시스템을 활용하여 중복.반복 참여 여부 확인)

※ 행정안전부 2019년 지역주도형 청년일자리 <청년비엔날레인력양성 사업>은 아래와 같이 연령과 지역을 제한함

- 연령제한 : '19년 1월 1일 현재기준 만 39세 이하
- 지역제한 : 사업기간 동안 광주광역시에 주민등록 유지
 - 타 지역 거주자는 사업 참여자로 선정되었음이 통보된 때로부터 1개월 내 전입
 - 다만, 필요 시 재단대표가 청년의 거주 여건 등을 고려하여 인접한 타 지역 거주를 제한적으로 인정할 수 있음

4. 채용조건

응시 분야	인원	운영기간	보수(세전)	비고
전시일반	1명	채용시 ~ 2021. 3월까지	월 200만원	

※ 해당 사업은 국비 및 지방보조금으로 운용되는 사업이므로 사업비 미확보 및 지원종료 시 조기 종료될 수 있음

5. 제출서류

- 응시원서(이력서) 1부(소정양식)
- 자기소개서 1부(소정양식)
- 직접일자리사업 표준신청서 및 개인정보동의서
- 기타 필요한 서류[최종합격자에 한함, 관련분야 경력증명서 원본 1부 및 자격증 사본 1부, 외국어능력인정서(해당자)]

※ 이메일 접수시 서류일체를 하나의 PDF로 변환 후 메일로 송부(채용분야_성명)후 유선전화로 접수확인 바라며, 마감일 18:00까지 도착분 인정

6. 응시원서 제출방법 및 접수기간

- 접수방법 : 이메일(biennale@gwangjubiennale.org)
- 접수기간 : '19. 11. 18.(월), 09:00~'19. 11. 20.(수), 18:00

7. 시험일정

구분	시험일	비고
접수기간(서류제출)	2019.11.18.(월)~11.20.(수)	
1차시험(서류전형)	2019.11.21.(목)~11.22.(금)	
2차시험(필기전형)	2019.11.28.(목)~11.29.(금)	
3차시험(면접전형)	2019.12.05.(목)~12.06.(금)	

※ 시험시행 일정은 변경될 수 있으며 변경내용은 재단 홈페이지에 게재합니다.

- 합격자 발표 및 시험장소 공고 등 시험시행과 관련된 사항은 (재)광주비엔날레 홈페이지(<http://www.gwangiubiennale.org>)에만 공고합니다.
- 합격자 명단은 합격자 발표일에 (재)광주비엔날레 홈페이지에 게재합니다.

8. 응시자 유의사항

- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 증빙서류의 미제출, 허위 기재착오 또는 누락, 연락불능 등에 따른 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 합격자 통지 후라도 결격사유 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견된 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 제출서류는 사실대로 작성해야 합니다. 허위나 착오에 의한 작성·제출은 불이익이 될 수 있습니다.
- 기타 문의사항은 (재)광주비엔날레 총무부(☎062-608-4214)로 문의하시기 바랍니다.

별지 제1호 서식 : 응시원서 양식

별지 제2호 서식 : 자기소개서 양식

별지 제3호 서식 : 직접일자리사업 표준신청서 및 개인정보동의서