

## 인천문화재단 직원 채용공고

"유쾌한 소통, 아름다운 연대"를 표방하는 인천문화재단은 전문성과 소신을 가지고 인천 문화예술 발전 및 시민문화예술 진흥에 기여할 참신하고 우수한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2013년 9월 11일

재단법인 인천문화재단 대표이사

### 1. 모집부문 및 인원

직급 및 직책	채용인원	담당업무	근무부서
일반직(문화행정) 7급 (팀원)	1명	<b>[인천아트플랫폼 교육사업 담당]</b> ○ 문화예술교육분야 기획 및 운영 ○ 기타 인천아트플랫폼 업무 전반	인천아트플랫폼 운영팀
	1명	<b>[트라이볼 공연 및 전시 업무 담당]</b> ○ 트라이볼 공연 및 전시 기획 운영 ○ 기타 트라이볼 업무 전반	

- ※ 인천아트플랫폼과 트라이볼은 인천문화재단이 인천광역시로부터 위탁받아 운영중인 기관으로 트라이볼 실무는 인천아트플랫폼 운영팀에서 담당하고 있습니다.
- ※ 현재 인천아트플랫폼 위탁운영기간은 2015년 12월, 트라이볼 위탁운영기간은 2014년 12월까지이며 인천광역시와의 협의에 따라 위탁 운영기간은 조기 종료되거나, 연장될 수 있습니다.
- ※ 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

## 2. 자격요건

### ○ 응시 자격요건

구분		자격기준
공통기준		○ 남자의 경우 병역을 필한 자 또는 면제자 ○ 인천문화재단 인사규정 제8조(결격사유)에 해당하지 않는 자
채용 직급별	일반직(문화행정) 7급	○ 신입 또는 경력자

※ 자격기준에 있어 고졸자는 4년 이상의 경력을, 초대졸자는 2년 이상의 경력을 추가로 갖추어야 합니다.

※ 위의 자격기준은 해당 부문 응시를 위한 최소한의 자격요건임을 참고하시기 바랍니다.

※ 임용예정 직무분야의 석사학위 소지자는 관련경력 2년, 박사학위 소지자는 석사학위 경력 2년을 포함하여 총 관련경력 5년을 인정하며, 학위취득기간과 근무경력이 동일 기간일 경우 중복 인정하지 않습니다.

※ 경력 인정범위 [별첨2] 참조

### ○ 인천문화재단 인사규정 제8조

#### 인천문화재단 인사규정 제8조(결격사유)

- 금치산자와 한정치산자
- 파산자로서 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 징계에 의하여 해임 처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- 채용신체검사 결과 부적격 판정을 받은 자
- 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 자
- 재단에서 시행한 각종채용시험에서 부정행위 판정을 받고 3년이 지나지 않은 자

### 3. 근무조건

#### ○ 근로조건

구분	내용
근무지	인천광역시 중구 및 연수구
근무시간	9시~18시(주5일 근무)
주말근무	프로그램 진행에 따른 토요일 근무 및 주말 당직근무 발생 ※주말근무의 경우 주중 대체휴무 부여
보수	임용 후 채용 직급 및 경력사항에 따라 별도 산정

#### ○ 임용계약

임용일자	계약기간	수습기간 유무
2013. 10. 21. (예정)	임용일로부터 위탁만료기간까지	[유] 임용일로부터 3개월 시점에 수습만료평가 진행

※ 2013년 9월 현재 시설별 위탁운영기간

구분	위탁운영기간	비고
인천아트플랫폼	2013년 1월~2015년 12월 ※2009년 개관시부터 인천문화재단이 운영중	인천광역시와의 위탁기간 협의에 따라 근로계약기간이 조기 종료되거나 연장될 수 있음
트라이볼	2012년 7월~2014년 12월	

### 4. 응시원서 접수

○ 공고기간 : 2013. 9. 11.(수) ~ 2013. 9. 26.(목)

○ 온라인접수기간 : 2013. 9. 16.(월) 14시 ~ 2013. 9. 26.(목) 18시

○ 접수방식 : 재단 홈페이지([www.ifac.or.kr](http://www.ifac.or.kr)) 온라인 입사지원 시스템을 통한 접수만 가능  
(바로가기→ [http://www.ifac.or.kr/recruit\\_notice/index.php](http://www.ifac.or.kr/recruit_notice/index.php))

○ 접수서류 (온라인 입사지원시스템 접속 후 작성 및 제출)

- ① 입사지원서, 자기소개서(자격/경력사항, 지원동기 등)-하단 [별첨1] 참조
- ② 취업지원대상자 관련 증빙서류(시스템에 관련 자료 업로드)

## ○ 유의사항

- ① 재단 소정 양식이 아니거나 사진이 없을 경우 서류 전형 시 결격 처리합니다.
- ② 입사지원서 사진은 원판을 별도의 프로그램으로 변형 처리하지 않아야 합니다.
- ③ 제출 서류는 정해진 분량에 맞추어 작성해야 합니다.
- ④ 접수 완료 후에는 제출서류를 수정하거나 취소할 수 없습니다.
- ⑤ 반드시 재단 홈페이지를 통해 온라인 접수해야 합니다.  
(※이메일로 입사지원서류 송부 시 접수 불가하며, 이에 대한 별도의 회신은 하지 않음)
- ⑥ 온라인 입사지원 시스템 사용 유의사항
  - 입사지원서류 작성 시 **적정 분량(공란 제외 1600자 이상)**을 채우지 못할 경우 입사지원 다음 단계로 넘어가지 않을 수 있으니 감안하시어 여유를 갖고 입사지원하시기 바랍니다.
  - 접수 마감시간은 오후 6시이나, 사용 컴퓨터 환경에 따라 다소 차이가 발생할 수 있으니 확인 바랍니다.

## 5. 전형절차

### ○ 전형단계

공고 및 입사지원	인천문화재단 홈페이지 등	9월 11일
↓	↓	
입사지원	인천문화재단 홈페이지 온라인 입사지원 시스템 사용	9월 16일~9월 26일
↓	↓	
서류전형	입사지원서, 자기소개서, 기타 자격사항 평가	9월 27~10월 4일
↓	↓	
실무면접	그룹면접(업무 능력 평가 등)	10월 7일~10월 11일
↓	↓	
최종면접	개별면접(업무능력 및 인성 평가)	10월 14일~18일
↓	↓	
합격자 발표	최종 합격자 발표 및 합격자 등록 등	10월 14일~18일
↓	↓	
임용	임용 및 출근	10월 21일(예정)

※상기 일정은 예정으로 진행 과정에 따라 변경될 수 있습니다.

○ 전형단계 별 평가내용

전형단계	주요항목	평가세부사항
서류전형	자기소개서 평가	자기소개서 작성내용, 작성의 충실성, 지원동기, 발전가능성 등
	입사지원기관 이해도	문화예술관련기관 운영에 대한 이해 인천문화재단/인천아트플랫폼/트라이볼에 대한 이해도
	업무능력	관련업무 경력 혹은 업무 지식 정도, 직무계획 등
실무면접	입사지원기관 이해도	문화예술관련기관 운영에 대한 이해 인천문화재단/인천아트플랫폼/트라이볼에 대한 이해도
	업무능력	관련업무 경력 및 지식정도, 업무기획역량 업무 대처능력, 발전가능성 등
	면접태도	의사표현의 논리성, 입사의욕, 적극성 등
최종면접	입사지원기관 이해도	문화예술관련기관 운영에 대한 이해 인천문화재단/인천아트플랫폼/트라이볼에 대한 이해도
	업무능력	지역문화예술에 대한 이해, 지원동기 업무 기획 역량, 업무 전문성
	면접태도	의사표현의 정확성 및 논리성 입사의욕, 적극성 및 발전가능성 등

○ 제출 서류

단계	No.	제출서류	제출 대상자	비고
입사지원 (온라인)	1	입사지원서	지원자 전원	○재단홈페이지 온라인 입사지원을 통해 제출
	2	취업지원증명서	해당자	○재단홈페이지 온라인 입사지원을 통해 제출
실무면접	1	졸업증명서 각 1부	해당자	○원본 제출
	2	성적증명서 각 1부	해당자	○원본 제출
	3	학위증 사본 각 1부	해당자	○석사 이상 학위 소지자는 필히 제출해야 함
	4	주민등록초본 1통	대상자 전원	○남자의 경우 병역사항 필히 기재되어야 함
	5	경력증명자료 각 1부	해당자	○원본/사본 제출 - 직위/직급/직무내용/상근여부 기재 - 발급담당 연락처 기재 및 해당기관 직인 필수
	6	자격증/증명서 사본 각 1부	해당자	○어학 증명서-공고일로부터 2년 이내 성적
최종면접	1	건강보험자격득실확인서	대상자 전원	○국민건강보험공단 홈페이지에서 확인
합격자등록	1	채용신체검사서 1부	최종합격자	○최종 합격자에 한함
	2	신원조회 관련 증명서	최종합격자	○최종 합격자에 한함
	3	주민등록 등본 1부	최종합격자	○최종 합격자에 한함

※ 입사지원단계의 제출서류만 온라인을 통한 제출이며, 실무면접/최종면접/합격자등록시 제출하는 서류는 해당일 인사담당자에게 서면 제출하여주시기 바랍니다.

## 6. 기타사항

### ○ 제출된 서류는 반환하지 않습니다.

- 제출 서류의 내용이 허위로 판명될 경우에는 해당자에 대하여 임용한 후에라도 이를 취소할 수 있으며, 향후 채용 응시자격 정지 등의 불이익을 받게 됩니다.
- 취업지원대상자는 입사지원 시 해당 증명서를 제출한 경우에 한하여 관련 법률에 명시된 가산점을 적용합니다.

- 「독립유공자예우에 관한 법률」제16조
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조 및 제31조
- 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」제20조 및 제22조
- 「특수임무수행자 지원에 관한 법률」제19조 및 제24조

※ 위 대상에 대한 해당 여부 및 기타 사항은 응시자 본인이 관계 당국에 확인해야 하며, 공고일 이후에 발급받은 증명서를 온라인 입사지원시 업로드하여야 관련 혜택을 받을 수 있습니다.

### ○ 공고 내용을 충분히 숙지하지 않아 발생한 불이익은 응시자의 책임이며, 재단은 이와 관련하여 일체의 책임을 지지 않습니다.

- 전형단계별 합격자는 재단 홈페이지를 통해 공지합니다.
- 재단의 업무 시간은 평일(월~금) 오전 9시 ~ 오후 6시까지입니다.
- 기타 문의사항은 아래의 연락처로 문의하여 주시기 바랍니다.  
- 문 의 처 : 인천문화재단 기획홍보팀 인사담당 032)455-7125

[별첨1] 입사지원서 양식

온라인 입사지원 서식으로 **참고용**입니다.

취업지원대상자 증명서는 온라인페이지에서 업로드 해야하나, **입사지원서는 온라인페이지에서 직접 입력**해야하는 항목이니 참고하시기 바랍니다.

**입사지원서**

사진	성명		접수번호	온라인 자동기재
	생년월일		모집부문/직급	온라인 선택사항 자동기재
	주민등록번호		자택전화	
	E-mail		이동전화	
	주소		희망연봉	
			가족사항	

[학력사항]

기간	학교 및 학과	졸업여부	소재지	학점

[경력사항]

근무기간	근무처	업무	직위	퇴사이유	연봉

[자격사항]

취득일시	자격명	발급기관

[외국어]

TEST 명칭	취득시기	취득점수/급수	취업지원대상여부

[병역]

병역구분	군별	병과
복무기간	계급	면제사유

**1. 기본소개사항(자기소개, 자격 및 경력사항 등)**

-관련사항 기재/A4 1매 이상(공란 없이 1,600자 이상)

**2. 지원동기/직무계획/입사후 포부 등**

-관련사항 기재/A4 1매 이상(공란 없이 1,600자 이상)

### 경력 환산표

	경력내용	환산율		
		100%	80%	50%
구 분	일반 법인체(재단법인, 사단법인, 주식회사 등) 및 학교법인, 특수법인, 공공단체(공무원 및 국가·지방자치 단체에서 출연·투자 및 위임한 비영리 법인 및 단체), 국제기구의 직원으로 근무한 경력	A	B	C
	법인이 아닌 민간 단체로 문화예술관련 사업을 지속적으로 수행하여 왔던 개인 및 임의단체 또는 프리랜서 경력		A	B
	석사학위 이상의 전공	A		B

#### 1. 문화예술관련 법인 및단체 유형

문화예술 정책, 행정, 연구 및 사업을 고유목적으로 하며 유형별 사례로는

- 1) 정책 - 문화예술관련 위원회 및 협회 등이 있으며
- 2) 행정 - 문화예술(인) 관련 협회 및 연합회
- 3) 연구 - 문화예술관련 연구소 및 교육기관
- 4) 사업 - 공연장, 미술(박물관, 지역문화축제 등의 문화시설 인프라 및 공연, 전시, 축제 등의 행사 등임

#### 2. 직무환산기준

- 1) A-(채용할 직무와 직접적인 관련이 있는 직무경력 또는 분야인 자)
- 2) B-(채용할 직무와 유사한 경력 또는 분야인 자)
- 3) C-(채용할 직무와 관련이 없는 타 직무 경력 또는 분야인 자)

#### 3. 별도 근무 인정

- 군복무 근무경력(100% 인정)
- 대학강사 경력은 학기당 9학점 이상을 6개월에 대한 100%로 인정하고, 9학점 미만은 비율로 정함 (학기당 9학점 이상일 때에도 100%로만 인정)

#### 4. 경력인정 증명

- 해당 법인 및 단체로부터 경력증명서를 발부받는 것을 원칙으로 하며 관련 단체의 폐업 및 해체로 인해 경력증명 발부가 어려울 경우에는 직무와 관련된 사업의 공식 성과물(브로셔, 책자, 연구보고서 등)을 근거로 하여 확인함