

2022년 제6회 기간제근로자 공개채용 공고

안양문화예술재단 기간제근로자 공개채용 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2022년 6월 10일

안양문화예술재단이사장

1. 채용예정분야 및 주요업무

| 채용직급 | 분야 | 인원 | 담당업무 |
|------------|----------------|----|--|
| 기간제 근로자 | 안양시민축제 운영지원 | 2명 | - 2022 안양시민축제 운영 지원 - SNS 등 온라인 홍보 운영 |

2. 채용예정분야 응시자격

○ 응시자격

| 모집분야 | 응시자격 |
|----------------|---|
| 안양시민축제 운영지원 | <ul style="list-style-type: none"> •지역제한 : 없음 •토·일요일 및 공휴일 근무 가능자 ※ 우대사항 - 축제 및 공연 관련 분야 유경험자 |

○ 인사규정 제17조의 결격사유에 해당되지 아니한 사람

[재]안양문화예술재단 인사규정 제17조

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인과 파산의 선고를 받고 복권되지 아니한 자
2. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 그 집행을 받지 아니 하기로 확정된 후 2년이 경과되지 아니한 자
3. 법원의 판결에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
4. 형법 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
5. 재단과 거래상 밀접한 이해관계를 가진 자
6. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 비위면직자

3. 전형방법 : 서류심사 → 면접시험

| 전형절차 | 심사내용 | 비고 |
|----------------------|---|--|
| 1차 서류심사 | •자격요건 확인 | •우대사항 확인 |
| 2차 면접시험 (블라인드) | •서류심사 합격자 | •각 위원들이 채점한 점수의 평균이 "중(25점)" 이상인자 •다만, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소에 대해 "하"로 평정 시 평균점수와 무관하게 불합격 처리 |
| 최종합격 | •면접시험 최고득점자 •동점자가 있을 경우 -동점자는 소수점이하 둘째자리까지 계산 1.관련업무 경력기간 2.최근 안양시 거주기간(초본기준) | •채용예정자의 채용 포기 등을 감안 하여 면접심사 적격자 중 차점자를 예비합격자로 선발 |

4. 전형일정

| 구분 | 일정(예정) | |
|-------------|-------------------------|--------------------------|
| 채용공고 및 원서접수 | 2022. 6.10.(금)~6.14.(화) | 안양문화예술재단 홈페이지 공지사항 게재 |
| 서류심사 합격자 발표 | 2022. 6.17.(금) | |
| 면접시험 | 2022. 6.21.(화) | |
| 최종합격자 발표 | 2022. 6.24.(금) | |
| 채용일자(예정) | 2022. 7.1.(금) | |

※ 전형일정은 재단 사정에 의해 일부 변경될 수 있음

5. 원서접수

- 접수기간 : 2022. 6.10(금)~6.14(화) ※ 6.14(화) 18:00:00 제출분까지 유효
- 접수방법 : 전자우편 접수 (ayachr@ayac.or.kr)
 - ▶ 제목에 '안양문화예술재단 입사지원' 표기
 - ▶ 제출서류 일체를 1개의 문서파일로 제출 (파일명: 지원분야_이름)
- ※ 응시번호는 서류접수 확인 후 전자우편 개별 회신

6. 제출서류

○ 원서접수 시 제출서류 : 최근 3개월 이내 발급된 원본

| 제출서류 | 부수 | 내 용 |
|-----------|----|----------------------------------|
| 응시원서 | 1 | 첨부된 양식에 의거 작성. <u>자필 서명 후 제출</u> |
| 자기소개서 | 1 | 첨부된 양식에 의거 작성. <u>자필 서명 후 제출</u> |
| 개인정보동의서 | 1 | 첨부된 양식에 의거 작성. <u>자필 서명 후 제출</u> |
| 주민등록초본 | 1 | 주소지 확인용(최근 1년간 및 전입일 명시) |
| 가산특전 관련서류 | 1 | 취업보호(지원)대상자 증명서 원본 (해당자에 한함) |
| 경력증명서 | 1 | 우대경력 확인 (해당자에 한함) |

※ 재단 소정양식은 홈페이지(www.ayac.or.kr) 공지사항에서 다운로드 가능

※ 모든 증빙서류에 주민등록번호가 기재되어 있을 경우, 뒷자리는 삭제하고 제출

※ 원서 접수 시에는 스캔본 첨부, 최종 합격 시 원본서류 일체 제출

○ 최종합격자 채용 후 제출서류

▶ 기본증명서 및 후견 등기사항 부존재 증명서 각 1부

※ 제출서류가 허위/위조로 판명, 결격사유 해당자, 부정합격 확인 시 채용을 취소

7. 시험에 있어서의 가산특전

○ 취업보호(지원) 대상자 등은 관련 법률에 의함.

8. 근무조건

○ 계약기간 및 근무장소

| 모집분야 | 계약기간 | 근무부서 |
|-------------|-------------------|-------|
| 안양시민축제 운영지원 | 계약일로부터 ~ '22.9.30 | 문화사업부 |

○ 급여수준 및 근무형태

| 구 분 | 급여수준 | 근무형태 |
|-------------|---|------------------------------------|
| 안양시민축제 운영지원 | 월2,284,370원(원천세 및 4대보험 포함) ※ 안양시 생활임금 적용 | 주40시간, 1일 8시간 (토/일, 공휴일 등 근무가능) |

※ 기타사항은 취업규정 등 재단 내부규정 및 근로기준법 등에 따름

9. 기타사항

- 제출된 서류는 비밀을 보장하며, 관계법령에 따라 처리합니다.

최종합격자를 제외한 응시자는 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다. 최종합격자 발표일 다음날부터 14일간 응시서류 반환을 청구할 수 있으며, 청구일로부터 14일 이내 등기우편 또는 택배를 통하여 발송해 드리며, 반환 비용은 응시자 부담입니다. 반환을 청구하지 않을 경우 개인정보보호법에 따라 제출된 응시서류 일체는 보관기간 만료 후 파기할 예정입니다.

- 전형결과 적격자가 없다고 판단되는 경우 최종합격자가 없을 수 있으며, 최종합격자는 채용후보 등록 및 정상출근이 가능하여야 합니다.
- 제출서류가 허위·위조로 판명, 결격사유 해당자, 부정합격 확인 시 채용을 취소합니다.
- 지원서류 상 기재착오, 서류 미제출 및 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임입니다.
- 본 공고상 명시되지 아니한 사항은 안양문화예술재단 내부 규정 및 지침 등에 의합니다.
- 기타 자세한 사항은 경영지원부(031-687-0572)로 문의하시기 바랍니다.