

2023년 제1회 서울특별시 임기제공무원 경력경쟁임용시험 계획 공고

서울특별시 임기제공무원을 다음과 같이 공개모집하오니 유능한 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2023년 1월 20일
서울특별시제1인사위원회위원장

1. 임용분야 및 선발 예정인원

연번	임용분야	임용직급	임용인원	근무기간	근무예정부서	담당예정 직무
1	공원여가 운영팀장요원	임기제지방 행정사무관	1명	2년	푸른도시여가국 공원여가사업과	<ul style="list-style-type: none"> - 공원 축제, 문화행사 관리 총괄 - 힐링공원 프로젝트, 팝업놀이터 등 여가문화 사업 기획·운영 - 공원 생태·역사·문화 콘텐츠 기획 및 기록 - 전시, 공연, 책읽터 등 공원 내 여가문화 공간 활용 프로그램 지원 - 공원여가큐레이터, 공원서포터즈 등 시민활동 프로그램 개발 운영 - 공원 여가 프로그램 이용 활성화 및 홍보 - 공원여가센터 여가문화 프로그램 발굴·지원 등
2	건축자산 문화팀장 전문요원	임기제지방 행정사무관	1명	2년	주택정책실 한옥정책과	<ul style="list-style-type: none"> - 한옥 등 건축자산지역에 적합한 문화콘텐츠 조사·발굴·프로그램 개발 활용 총괄 - 한옥문화 수출, 국제경가상 등 한옥콘텐츠 산업화, 국제화 업무 - 한옥 등 건축자산 정책 홍보전시 및 시민공모전 운영 총괄 - 서울공공한옥 프로그램 개발 및 민간위탁 등 운영 관리 평가총괄 - 서울한옥포털 운영 및 고도화, 건축자산 포털로 확대 개편 지원 - 한옥지역 사이니지 구축 및 대면·비대면 한옥홍보시스템 운영 총괄 - 한옥디자인, 그래픽 및 특화상품 개발 등
3	정보분석요원	임기제지방 보건사무관	1명	2년	시민건강국 감염병연구센터	<ul style="list-style-type: none"> - 감염병 감시·위험도평가·예측시스템 구축·운영 총괄 - 서울시 감염병 통계작성 및 정보제공 총괄 - 감염병 위험도평가 표준 운영안 개발 총괄 - 감염병 분석 및 평가기반 방역대책 수립 제언

연번	임용분야	임용직급	임용인원	근무기간	근무예정부서	담당예정 직무
4	과학관전시전문요원	임기제지방행정사무관	1명	2년	서울시립과학관 전시과	- 서울시립과학관 전시종합계획 수립 총괄 - 과학관 전시시설 제작 및 설치 총괄 - 과학관 전시 콘텐츠 구성 기획 및 관리 총괄 - 과학관 전시시설을 활용한 각종 교육프로그램 개발 및 운영 총괄
5	기록정책과장요원	임기제지방기록연구관	1명	2년	서울기록원 기록정책과	- 기록물관리 총괄·운영에 관한 사항 - 기록물 발전방안 기획 및 운영계획 수립 - 기록물관리 표준, 지침 및 규정 제·개정 - 이관·수집기록물의 정리, 기술, 평가업무 수행 - 시민기록 수집 등 서울기록화 추진
6	보존서비스과장요원	임기제지방기록연구관	1명	2년	서울기록원 보존서비스과	- 비전자 및 전자기록물의 영구 보존정책 수립시행 - 훼손된 기록물의 보존처리 및 복원 - 영구기록관리시스템 구축 운영 - 중요기록의 매체수록 및 장기 보존기술 연구 - 기록정보 서비스 정책 수립, 열람실 운영, 열람서비스 제공 - 기록물의 이용 활성화를 위한 전시, 교육, 체험 프로그램 운영
7	언론홍보요원	임기제지방행정주사	1명	2년	대변인 언론담당관	- 기자설명회, 프레스투어 등 주요 보도자료 작성, 검토 - 시장 인터뷰, 동정자료 등 각종 언론 메시지자료 작성 - 시장 현장 워딩 기록 및 메시지 데이터베이스 관리
8	감사전문요원 I	임기제지방행정주사	1명	2년	감사위원회 감사담당관	- 감사결과 처분요구서, 재심의조서 등 처분 관련 법률 심의 - 현안 사안 및 감사관련 법령 해석 및 자문 - 감사 관련 조례, 훈령, 지침 등 제·개정안 검토 - 사전컨설팅 감사 수행 및 적극행정 면책 검토 - 시 본청 및 산하 기관 실지감사 수행 및 지원 등
9	법률전문요원 I	임기제지방행정주사	1명	2년	기획조정실 법률지원담당관	- 시정 주요 사업에 대한 법률자문 - 계약심사업무협약 등 관련 법률지원 - 시정관련 분쟁발생 시 법률지원 - 행정·민사·국가 소송 수행 관련 등
10	노동조사요원	임기제지방행정주사	1명	2년	노동·광·상생정책관 노동정책담당관	- 노동조사 계획수립 및 시행, 결과보고 및 조치 - 시 산하 사업장 노동관계법 위반사항 조사 - 시 산하 기관 노동 관련 소통 및 현안 파악, 노동쟁의 예방 - 기타 부서장이 지정하는 노동현안 업무 등
11	교통전문요원	임기제지방시설주사	1명	2년	도시교통실 버스정책과	- 버스노선 관련 정책 수립(신규사업 개발, 업무지침 수립 등) - 버스 운영효율화 계획 수립 및 시행 - 시내버스 및 마을버스 노선관리 및 조정 - 수도권 광역노선계획 수립 및 협의
12	법률전문요원 II	임기제지방행정주사	1명	2년	기후환경본부 자원회수시설추진반	- 폐기물 처리시설 건립운영 관련 소송 수행 - 분쟁발생, 쟁점사항 등에 대한 법률 검토 - 법률자문단 운영

연번	임용분야	임용직급	임용인원	근무기간	근무예정부서	담당예정 직무
13	스포츠전문요원	임기제지방행정주사	1명	2년	관광체육국체육정책과	- 서울시·자치구 직장운동경기부 활성화 지원 - 전문체육 발전을 위한 정책개발 및 수립 - 서울시체육회와 국내외 스포츠 대회 지원 업무 - 동·하계 전국체육대회 지원 - 체육인 인권대책 추진
14	공동체주택전문요원	임기제지방시설주사	1명	2년	주택정책실주택정책과	<공동체주택 추진> - 공동체주택 신규모델 개발 - 공동체주택 인증제 운영 - 공동체주택 금융상품 개선 및 사업자 이차지원 실행 - 공동체주택 커뮤니티 프로그램 개발 및 공동체코디네이터 육성방안 마련 - 공동체주택 지원허브 증장기계획 마련 <1인가구 주거모델 개발 및 시범사업 추진> - 1인 가구 주거모델 개발 (도시, 건축설계, 입주자 커뮤니티 프로그램, 금융, 시공 등) 및 시범사업 추진
15	주택정책요원	임기제지방시설주사	1명	2년	주택정책실주택정책지원센터	- 新주택정책 개발 및 연구수행 - 서울시 주거실태조사 및 주거종합계획 수립 지원 - 서울시 주거정책수립을 위한 주거정책심의위원회 안전 종합심사 - 중앙정부 주택정책 분석 및 대응방안 수립
16	법률전문요원Ⅲ	임기제지방행정주사	1명	2년	주택정책실재정비축진사업과	- 주택정책실 소관 소송 및 행정심판수행 지원 - 주택정책실 주요 현안 법률자문 - 주택정책실 소관 제도개선 사항(법령, 조례 등)
17	도시계획상임기획원	임기제지방시설주사	1명	2년	도시계획국도시계획상임기획과	- 도시계획위원회, 도시·건축공동위원회, 도시재생위원회, 재정비위원회, 통합심의위원회 등 도시계획 관련 위원회 상정 안건 종합검토보고서 작성 - 위원회 상정안건 관계부서 업무 협의 - 위원회 관련 요청사항 및 심의기준 개선 업무 - 도시계획 제도 개선 및 정책연구 관련 업무
18	의무요원(교육지원) [재공고]	임기제지방의무사무관	1명	2년	시민건강국감염병연구센터	- 감염병 취약시설 종사자 교육 및 역량강화 모듈개발 - 코로나19 백신접종 후 이상반응 대응 업무 - 감염병 의료기관 감염 예방관리 - 감염병 환자치료 및 임상연구 지원 총괄 - 감염병 의료자원 현황 분석 및 적정 공급방안 연구 총괄
19	감사전문요원Ⅱ [재공고]	임기제지방행정주사	1명	2년	감사위원회감사담당관	- 감사결과 처분요구서, 재심의조서 등 처분 관련 법률 심의 - 현안 사안 및 감사관련 법령 해석 및 자문 - 감사 관련 조례, 훈령, 지침 등 제·개정안 검토 - 사전컨설팅 감사 수행 및 적극행정 면책 검토 - 시 본청 및 산하 기관 실지감사 수행 및 지원 등

※ 근무기간은 사업의 계속 추진 필요 시 근무자의 근무실적이 우수할 경우 법령에 따라 연장 가능

※ 재공고 사유: 응시원서 접수('23.1.3.~1.5.) 결과 응시인원 미달

2. 법령 근거

- 「지방공무원법」 제25조의5
- 「지방공무원 임용령」
- 「지방공무원 인사제도 운영지침」
- 「서울특별시 인사규칙」

3. 응시 자격 요건

- 공통 응시자격요건 (기준일 : 면접시험 시행 예정일)
 - 「지방공무원법」 제31조에 규정한 결격사유가 없고, 「지방공무원 임용령」 제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 및 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위 면직자 등의 취업제한) 등 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자
 - 지역·연령·성별: 제한 없음 (단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)
 - ※ 면접시험 최종일 기준으로 1개월 이내 채용 및 근무 가능한 자

「지방공무원법」 제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자등의 취업제한)

- ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람을 말한다.
 1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
 2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)
- ② 제1항에 따른 비위면직자 등(이하 “비위면직자등”이라 한다)은 제3항 각 호의 구분에 따른 날부터 5년 동안 다음 각 호의

취업제한기관에 취업할 수 없다.

1. 공공기관(「유아교육법」, 「초·중등교육법」, 「고등교육법」 및 그 밖의 다른 법령에 따라 설치된 국·공립학교를 포함한다)
2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등
4. 제3호에 따른 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체

③ 제2항의 취업제한기간은 다음 각 호의 구분에 따른 날부터 기산한다.

1. 당연퇴직, 파면 또는 해임된 경우: 퇴직일
2. 300만원 이상 벌금형의 선고(해당 형의 집행유예 선고를 포함한다)를 받은 경우: 그에 대한 판결이 확정된 날
3. 자격정지 또는 자격상실 형의 선고를 받은 경우: 그에 대한 판결이 확정된 날
4. 금고형 또는 징역형의 선고를 받은 경우: 그에 대한 집행이 종료(집행이 종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)된 날 또는 사면, 형 집행을 면제 등으로 집행을 받지 아니하기로 확정된 날 중 빠른 날
5. 금고형 또는 징역형의 집행유예 선고를 받은 경우: 그에 대한 판결이 확정된 날
6. 사형의 선고를 받은 경우: 사면 등으로 집행을 받지 아니하기로 확정된 날

「지방공무원임용령」 제65조(부정행위자등에 대한 조치) 에 의해 응시자격이 정지된 자

※ 자세한 사항은 관련 조항을 통해 확인

○ **선발 직무분야 응시자격요건: 다음의 자격요건 중 하나 이상을 갖춘 자** (기준일: 면접시험 시행 예정일)

연번	구 분	응시자격요건
1	공원여가운영팀장요원 (임기제지방행정사무관, 5급)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 8년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 6급 또는 6급상당 이상의 공무원으로 2년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◇ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 국가, 지방자치단체, 공공기관, 대학·대학원, 연구소, 학술·연구단체, 민간기업 및 시민단체 등에서 공원환경문화여가 관련 분야 프로그램 개발 및 운영 등 실무 경력 ◇ 우대요건 <ul style="list-style-type: none"> - 조경학, 산림자원학, 여가휴양, 환경, 문화예술 관련 학사학위 이상 소지자
2	건축자산문화팀장전문요원 (임기제지방행정사무관, 5급)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 8년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 6급 또는 6급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◇ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 대학·대학원, 연구소, 학술·연구단체, 공공기관 등에서 한옥 전통 문화 분야 문화관광, 홍보, 문화콘텐츠 조사·연구·개발 및 프로그램 운영 경력
3	정보분석요원 (임기제지방보건사무관, 5급)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 관련분야 박사학위를 취득한 사람 2. 관련분야 석사학위 취득 후 1년이상 관련분야 실무경력 있는 사람 3. 관련분야 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◇ 관련학과 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 보건학(역학, 보건정보), 보건통계, 보건정책, 보건관리 등 ◇ 해당분야 경력 인정 범위 <ul style="list-style-type: none"> - 국가, 지방자치단체, 공공기관 또는 병원, 의료기관 등에서의 보건 분야 실무경력

연번	구분	응시자격요건
4	과학관전시전문요원 (임기제지방행정사무관, 5급)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 8년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 6급 또는 6급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 전시기획 또는 전시설계 분야 근무경력 ◆ 우대요건 <ul style="list-style-type: none"> - 생물학, 지구과학, 물리학 등 관련분야 박사 학위취득자 <p>[필수요건]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 법인 또는 「비영리민간단체지원법」에 따른 단체의 장이나 부서 단위의 책임자로 근무한 경력(단, 임용자격기준 등 학위없이 관련분야 실무경력요건으로 채용하는 경우에 한함)
5	기록정책과장요원 (임기제지방기록연구관, 5급상당)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 8년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 6급 또는 6급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 공공기관(국가, 지방자치단체 포함), 대학, 민간기업 등에서 기록물 관리 관련 경력 <p>[필수요건]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 법인 또는 「비영리민간단체지원법」에 따른 단체의 장이나 부서 단위의 책임자로 근무한 경력(단, 임용자격기준 등 학위없이 관련분야 실무경력요건으로 채용하는 경우에 한함)
6	보존서비스과장요원 (임기제지방기록연구관, 5급상당)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 8년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 6급 또는 6급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 공공기관(국가, 지방자치단체 포함), 대학, 민간기업 등에서 기록물 관리 관련 경력 <p>[필수요건]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 법인 또는 「비영리민간단체지원법」에 따른 단체의 장이나 부서 단위의 책임자로 근무한 경력(단, 임용자격기준 등 학위없이 관련분야 실무경력요건으로 채용하는 경우에 한함)
7	언론홍보요원 (임기제지방행정주사, 6급)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 정부 및 공공기관 등에서 언론 메시지 기획·작성 등 언론홍보 분야 근무 경력
8	감사전문요원 I (임기제지방행정주사, 6급)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 대한민국 변호사 자격증 소지자 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 우대요건 <ul style="list-style-type: none"> - 자격증 소지 후 공공기관 등 관련분야에서 2년 이상 근무 경험자
9	법률전문요원 I (임기제지방행정주사, 6급)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 대한민국 변호사 자격증 소지자

연번	구 분	응시자격요건
10	노동조사요원 (임기제지방행정주사, 6급)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 국가, 지방자치단체, 공공기관, 연구소, 기타 시민단체 등에서의 노동분야 관련업무 경력 ◆ 우대요건 <ul style="list-style-type: none"> - 변호사 또는 공인노무사 자격증 소지자
11	교통전문요원 (임기제지방시설주사, 6급)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 관련분야 석사학위를 취득한 사람 2. 관련분야 학사학위 취득 후 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 전문대학 관련학과 졸업자 등으로서 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 관련학과 인정범위: 교통행정, 교통정책, 교통계획, 교통공학 등 해당직무와 관련된 학과 ◆ 해당분야 경력 인정범위: 국가, 지방자치단체, 법인 및 대학 부설연구기관, 공공기관, 연구소 등에서 교통분야 관련 업무 경력
12	법률전문요원Ⅱ (임기제지방행정주사, 6급)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 대한민국 변호사 자격증 소지자
13	스포츠전문요원 (임기제지방행정주사, 6급)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 체육(스포츠)관련사업의 기획연구 및 운영, 체육(스포츠)현장 근무 및 실무 업무 경력 등 ◆ 우대요건 <ul style="list-style-type: none"> - 체육(스포츠), 생활체육, 사회체육, 레저스포츠, 스포츠과학, 스포츠 산업 등 해당직무와 관련된 학과 학사학위 이상 소지자
14	공동체주택전문요원 (임기제지방시설주사, 6급)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 국가, 지방자치단체, 공공기관 등에서 주거모델 개발 등 주택 관련 분야 실무경력 ◆ 우대요건 <ul style="list-style-type: none"> - 중앙정부-지방자치단체-연구원 등에서 공동체주택, 공유주택, 1인가구 주거모델 관련 정책개발 및 주거모델 개발 5년 이상 실무경험자 - 도시계획기사 소지 후 5년 이상 실무경험자 - 도시계획, 도시공학, 지역계획, 건축, 부동산 등 관련 학사학위 이상 소지자

연번	구분	응시자격요건
15	주택정책요원 (임기제지방시설주사, 6급)	1. 관련분야 석사학위를 취득한 사람 2. 관련분야 학사학위 취득 후 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 전문대학 관련학과 졸업자 등으로서 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 관련학과 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 도시계획학, 부동산학, 건축학, 주거환경학 등 관련 학과 ◆ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 주택정책수립 및 주택시장 분석, 주거복지, 정비사업 등 관련 공공기관, 연구기관, 민간업체 경력
16	법률전문요원Ⅲ (임기제지방행정주사, 6급)	1. 대한민국 변호사 자격증 소지자
17	도시계획상임기획원 (임기제지방시설주사, 6급)	1. 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 국가, 지방자치단체, 공공기관, 대학·대학원, 연구소, 학술·연구단체, 민간기업 등에서 도시계획, 도시공학, 도시개발, 도시설계, 조경, 경관, 건축, 부동산 등 도시계획 관련 분야의 실무 참여 또는 정책연구 업무 분야 경력 ◆ 우대요건 <ul style="list-style-type: none"> - 공공기관 위원회 관련 업무 유경험자
18	의무요원(교육지원) (임기제지방의무사무관, 5급)	1. 의사면허증 취득 후 관련 분야에서 연구 또는 근무한 경력이 2년 이상인 자 ※ 의료법 제2조 제1항에 따른 의사 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 보건, 의료분야
19	감사전문요원Ⅱ (임기제지방행정주사, 6급)	1. 대한민국 변호사 자격증 소지자 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 우대요건 <ul style="list-style-type: none"> - 자격증 소지 후 공공기관 등 관련분야에서 2년 이상 근무 경험자

- ※ 상위 임용등급에 규정된 자격기준을 충족한 사람은 하위 임용등급의 자격기준을 충족한 것으로 봄
- ※ '경력'기준으로 응시하는 경우에는 관련분야 최종경력을 기준으로 시험공고일 현재 퇴직 후 3년이 경과되지 않아야 함 (「지방공무원임용령」 제17조 제5항)
- ※ 상기학과와 전공학과의 명칭이 일치하지 아니하는 경우에는 동일계통의 학과임을 증명하는 서류를 제출하여야 하며, 서류의 내용에 「우리 대학(원)의 ○○학과는 공고문에 게재된 ○○학과와 동일 계통의 학과임을 증명함」이라는 내용이 포함되어야 함
- ※ 과장 직위(이에 상당하는 직위를 포함한다) 이상의 직위에 임용하는 경우(임용자격기준 등 학위없이 관련분야 실무경력요건으로 채용하는 경우에 한함) 법인 또는 「비영리민간단체지원법」에 따른 단체의 장이나 부서 단위의 책임자 또는 관리자로 근무한 경력을 가지고 있어야 함(다만, 신속한 결원보충 등을 위하여 특별히 인정하는 경우(재공고 또는 재채용 필요 시)에는 그러하지 아니함)

4. 보수 수준

- 임기제공무원으로 신규임용 되는 자의 연봉은 지방공무원 보수규정에 의거 아래 각 임용 등급별 하한액 책정을 원칙으로 하되, 구체적인 금액은 채용예정자의 자격·능력·경력 등을 고려하여 협의 결정함

[임기제공무원의 연봉한계액표(「지방공무원 보수규정」 제34조 관련)]

(단위: 천원)

구 분	상한액	하한액
5급(상당)		63,752
6급(상당)	79,257	52,811

- ※ 연봉외 급여는 「지방공무원보수규정」 및 「지방공무원수당 등에 관한 규정」에 따라 지급
- ※ 고용보험 임의가입 시기 안내: 임기제 공무원은 본인이 희망할 경우, 임용된 날부터 3개월 이내에 고용보험에 가입할 수 있으며, 동 기간이 지났을 경우에는 가입할 수 없음 (←고용보험법 시행령 제3조의2)

5. 시험일정 및 시험방법

○ 응시원서 접수

- 접수기간: 2023. 1. 26.(목) ~ 1. 30.(월)/ (3일간)
- 접수방법: 우편접수(등기) ※코로나19 확산 방지를 위해 방문접수 미 실시(응시번호 문자 개별통보)
 - 접수마감일자까지의 우편 소인에 한해 유효하며, 퀵서비스 및 택배 등을 통한 접수는 하지 않음
- 접수처: 서울특별시인재개발원
 - 주 소: (우편번호 06756) 서울특별시 서초구 남부순환로340길 58,
서울특별시인재개발원 인재채용과 경력채용팀
- ※ 응시원서 양식(응시원서, 이력서, 자기소개서 등)은 공고문에 첨부된 양식을 출력하여 사용
- ※ 서울특별시 수입증지를 붙이지 않은 응시원서는 무효 처리
- ※ 대리접수, 우편접수 등으로 미비한 서류의 책임은 응시자에게 있음

○ 시험일정

구 분	일 정	장 소
시험공고	2023. 1. 20.(금)	서울시 누리집 등
응시원서 접수	2023. 1. 26.(목) ~ 1. 30.(월)	우편접수
서류전형 합격자 발표	2023. 2. 20.(월)	서울시 누리집 등
면접시험	2023. 2. 24.(금) ~ 3. 2.(목)	서울시 인재개발원
면접시험 합격자 발표	2023. 3. 6.(월)	서울시 누리집 등
최종합격자 발표	※ 인사위원회 일정에 따라 확정	

- ※ 부득이한 사정에 의해 시험일정, 장소 등이 변경될 경우 사전에 응시자에게 개별 통지함
(단, 시험과 관련한 사항의 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 책임이 되므로 합격자 발표일 등 시험 일정과 합격여부를 반드시 공고문을 통하여 개별적으로 확인 바람)

가. 1차 시험(서류전형): 서울시 누리집 등 공고

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사
- 단, 응시인원이 선발예정 인원의 5배수를 초과한 때에는 서류전형기준에 따라 5배수로 서류전형 합격자를 결정

- ※ 서류전형기준은 직무 연관성, 경력 및 업무실적, 직무관련 자격증, 기타 업무능력을 나타낼 수 있는 자료 등을 기준으로 서울특별시인재개발원에서 별도 설정·시행

나. 2차 시험(면접시험): 서울시 누리집 등 공고

- 1차 시험 합격자를 대상으로 면접 실시
- 직무과제 보고서 작성, 집단토론 또는 개인별 발표(응시자 2명 이하인 경우), 개별심층 면접을 통해 응시자의 자질 및 발전가능성, 전문성, 조직원으로서의 적합성 등 업무추진 역량을 종합적으로 평가 **※ 코로나19 상황 등에 따라 면접시험 방법은 일부 변경될 수 있음**
- ※ 면접시험 합격자는 임용예정자로서 합격자 등록 후 신원조회 등에서 지방공무원법 제31조의 결격사유가 없고, 서울특별시 인사위원회 채용승인을 받은 자에 한하여 최종합격자로 임용자격이 부여됨

다. 최종합격자 발표: 개별통보 또는 서울시 누리집 등 공고

- ※ 최종합격자가 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용된 후 퇴직하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있는 때에는 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 아니하는 사람 중에서 면접시험 평정성적 우수자 순으로 추가 합격자를 결정할 수 있음

6. 제출서류

가. 공통사항(필수사항)

○ 응시원서(첨부 1) 1부

- 응시원서에는 응시수수료(5급 10,000원/6급 7,000원)로 서울특별시 수입증지 부착(영수증, 매출전표) 또는 첨부(납부확인서)
- ※ 서울특별시 수입증지는 종이 증지를 발행하지 않으므로 구입 영수증 또는 매출전표를 응시원서에 부착하시면 됩니다.(판매장소: 서울시청 신청사 1층 열린민원실 02-2133-7908)
- ※ 일부 자치구 재무과에서도 서울특별시 수입증지(매출전표)를 취급하나, 사전에 발행여부를 확인하시기 바람, 반드시 서울특별시 수입증지(매출전표)를 구매하여야 합니다.
- ☞ 자치구 수입증지(매출전표)가 첨부된 응시원서는 접수 불가

- ※ 온라인 구입은 ETAX홈(etax.seoul.go.kr)에서 절차(신고납부 → 서울시 채용수수료)에 따라 하면 됩니다.
- ※ 원서접수처(인재개발원)에서는 증지를 판매하지 않습니다.
- ※ 응시원서 접수마감일 현재 기초생활수급자 및 한부모가족보호대상자는 응시수수료가 면제되며, 접수 시 수입증지 대신 국민기초생활수급자 증명서 및 한부모가족증명서를 첨부하여 주시기 바랍니다

◆ 수입증지 구입 안내 ◆

1. 직접 방문 발급

- 직접방문: 서울시 열린민원실(신청사1층) 또는 가까운 구청 재무과(방문 전 사전연락 후 방문)
 - ▶ 서울시청 열린민원실: 현금 또는 신용카드(체크카드 가능)
 - * 현금일 경우에는 응시원서에 인증 날인(방문시 필히 지참)
 - * 카드일 경우에는 결제 후 매출전표 발행(카드사용/가명점용), 부착
 - ▶ 구청 재무과: 카드만 사용 가능

2. 서울시 인터넷 세금납부시스템(ETAX) 발급: 시민이 직접 이택스 내 「서울시 임기제 채용수수료」 메뉴에서 구매 가능

- ▶ 성명, 주민번호, 금액(5천원, 7천원, 1만원, 중 선택) 입력 후 결제 구매(회원, 비회원 모두 가능)

◆ 메뉴위치: [ETAX(etax.seoul.go.kr) > 신고납부 > 서울시 임기제 채용수수료]

- ▶ 납부확인서는 1회만 발급 가능, 복제방지 및 원본확인용 발급번호 표기됨

◆ 메뉴위치: [ETAX(etax.seoul.go.kr) 홈 > 납부(영수증)확인 > 신고납부확인
납세번호 클릭 > 하단 납부확인서 인쇄]

○ 이력서(첨부 2) 1부

- 이력서상의 경력은 경력증명서에 의해 증명이 가능한 것만 인정하며, 경력내용이 불분명하거나 직장폐업 등의 사유로 증명하지 못한 경우 사업자등록증, 법인등기부등본, 건강보험자격득실 확인서(국민건강보험공단 「<http://www.nhic.or.kr>」 발급) 등 증빙자료 제출

○ 자기소개서(첨부 3) 1부

○ 직무수행계획서(첨부 4) 1부

○ 개인정보 제공 및 이용 동의서(첨부 5) 1부

○ 자격요건 검증을 위한 동의서(첨부 6) 1부

○ 주민등록 초본(남자의 경우 병역사항 기재된 것) 1부

○ 최종학력 졸업증명서 1부, 학위증서(석사 이상) 또는 학위증명서 1부

- 대학원 이상 졸업자의 경우 대학교, 대학원 졸업증명서 모두 제출
 - ※ 사본 제출 가능 (단, 최종합격 시 원본(대조 확인용) 제출 필요)

○ 채용예정 직무분야의 경력증명서 또는 재직증명서 1부

- 근무기간, 직위, 직급 및 **담당업무**(응시자격요건에 명시된 경력 인정범위 해당업무를 반드시 기재)를 **정확히 기재**(발급 확인자 서명 및 연락처 포함)
 - ※ 경력증명서 및 재직증명서 상에 해당분야 응시자격요건 경력인정범위 직무내용 기재가 안될 경우 [첨부8] '경력사실 확인 증명서' 추가 제출
- **시간제 근무경력일 경우, 반드시 주 단위 근무시간을 명시한 증빙자료 제출**

○ 민간부문 업무활동 세부명세서, 이해관계 충돌 시 직무회피 서약서

- 서울특별시의 5급(상당)이상 임기제 공무원으로 임용되는 경우 「서울특별시 공무원 행동강령」에 따라 임용 전 민간부문 활동에 대한 “업무활동세부명세서 및 이해관계 충돌 시 직무회피 서약서” 를 제출하여야 하며, 임용 후 2년간 직무연관성 이해관계 여부를 심사 받게 됨 ※임용후보자 등록 시 제출

- ▶ 외국어로 기재된 증빙자료(학력, 경력증명서 등)인 경우, 한글 번역본(공증필)을 반드시 첨부
- ▶ 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 인정하지 않으며, 추가 서류제출을 요구할 수 있음
- ▶ 폐업기관의 경우 ① 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서(국세청 홈택스 발급가능), ② 4대보험 자격득실 이력확인서류* ①, ②모두 제출

* 고용보험(피보험자격 내역서), 국민연금(가입이력 포함된 가입증명서), 건강보험(가입자 자격득실확인서), 산재보험(근로자 고용정보 확인서) 중 1개 선택

※ 폐업자에 대한 업종 등의 정보내역 사실증명서 발급 방법(국세청 홈택스)

- ① 폐업회사의 사업자등록번호를 아는 경우
 - 민원증명 → 민원증명: **사실증명신청**(동그라미 1번) → 사실증명(폐업자에 대한 업종등의 정보내역)
- ② 폐업회사의 사업자등록번호를 모르는 경우
 - 민원증명 → 민원증명신청: **소득금액증명**(동그라미 2번) → 근로자소득용 발급(발급기한 설정) → 폐업회사 사업자번호 확인
 - 이하 과정은 ①과 동일



나. 개별사항(해당자에 한하여 제출)

- 동일계통학과 증명서(첨부 7) 1부
- 경력사실 확인 증명서(첨부 8) 1부
- 응시자격 및 우대요건 관련 증빙자료(자격증, 어학검정서 등)
- 자기소개서 관련 증빙자료

7. 기타(유의)사항

- 응시원서는 1개 분야만 접수할 수 있으며, 다른 모집 분야에 중복으로 지원할 수 없습니다.
- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 응시하시기 바랍니다.
- 필수 서류를 제출하지 않을 경우 원서접수는 가능할 수 있으나, 심사과정에서 응시를 포기한 것으로 간주하오니 유의하시기 바랍니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 입증자료는 사본 제출을 허용하고, 원본으로 제출받은 서류에 대해서는 최종합격자 발표 이후 탈락자가 원하는 경우에는 반환합니다.
- 응시수수료는 반환하지 않습니다. 다만, 시험주최 측의 사정으로 시험이 취소되는 등 일부 예외적인 경우 응시수수료가 반환됩니다.
- 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원조사 및 채용신체검사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 「지방공무원 임용령」제65조(부정행위자에 대한 조치)에 따라 임용시험에서 부정 행위를 하거나, 기타 증빙서류에 허위사실을 기재함으로써 시험결과에 부당한 영향을 주는 행위를 한 사람은 그 시험을 정지 또는 무효로 하거나 합격 결정을 취소하고, 그 처분이 있는 날부터 5년간 이 영에 따른 시험과 그 밖에 공무원 임용을 위한 시험의 응시자격이 정지됩니다.
- 응시원서에 E-mail 주소와 휴대전화 번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.
(응시원서상의 기재착오 또는 누락이나 연락불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다)
- 본인의 의사에 따라 임용된 날부터 3개월 이내에 소속기관 소재지 관할 직업안정기관의 장에게 고용보험 가입을 신청할 수 있습니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원보다 같거나 적을 경우(서류전형결과 부적격으로 선발예정인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 예정입니다.
(단, 재공고의 경우 예외)
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시일 7일 전까지 서울특별시 누리집 채용시험란에 공고합니다.
- 기타 상세한 내용은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.

- ▶ 채용절차 관련 문의: 서울특별시인재개발원 인재채용과 경력채용팀(02-3488-2341~2)
- ▶ 직무내용 관련 문의

연번	임용분야	담당부서	연락처
1	공원여가운영팀장요원	푸른도시여가국 공원여가사업과	02-2133-9359
2	건축자산문화팀장전문요원	주택정책실 한옥정책과	02-2133-5574
3	정보분석요원	시민건강국 감염병연구센터	02-2133-9473
4	과학관전시전문요원	서울시립과학관 총무과	02-970-4521
5	기록정책과장요원	서울기록원 운영지원과	02-350-5632
6	보존서비스과장요원	서울기록원 운영지원과	02-350-5632
7	언론홍보요원	대변인 언론담당관	02-2133-6215
8	감사전문요원 I	감사위원회 감사담당관	02-2133-3018
9	법률전문요원 I	기획조정실 법률지원담당관	02-2133-6713
10	노동조사요원	노동·공정·상생정책관 노동정책담당관	02-2133-5413
11	교통전문요원	도시교통실 버스정책과	02-2133-2214
12	법률전문요원 II	기후환경본부 자원회수시설추진반	02-2133-9934
13	스포츠전문요원	관광체육국 체육정책과	02-2133-2678
14	공동체주택전문요원	주택정책실 주택정책과	02-2133-7015
15	주택정책요원	주택정책실 주택정책지원센터	02-2133-7126
16	법률전문요원 III	주택정책실 재정비촉진사업과	02-2133-7217
17	도시계획상임기획원	도시계획국 도시계획 상임기획과	02-2133-7962
18	의무요원(교육지원)	시민건강국 감염병연구센터	02-2133-9473
19	감사전문요원 II	감사위원회 감사담당관	02-2133-3018

- 붙임 1. 분야별 직무기술서 각 1부.
2. 제출서류 서식 1부(따로 붙임)

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
공원여가운영팀장요원	임기제지방행정사무관	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	푸른도시여가국 공원여가사업과

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공원 축제, 문화행사 관리 총괄 - 힐링공원 프로젝트, 팝업놀이터 등 여가문화 사업 기획·운영 - 공원 생태·역사·문화 콘텐츠 기획 및 기록 - 전시, 공연, 책읽터 등 공원 내 여가문화 공간 활용 프로그램 지원 - 서울형 공원여가큐레이터, 공원서포터즈 등 시민참여프로그램 운영 - 공원 여가 프로그램 이용 활성화 및 홍보 - 공원여가센터 여가문화 프로그램 발굴·지원 등
-------------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향 마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식 / 판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통 능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력
-------------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공원녹지 및 녹색복지, 공원문화 등 공원여가문화 업무를 총괄할 수 있는 관련 분야 전문성 및 경력 ○ 콘텐츠 개발, 시민협력 등 여가문화 전략적 운영을 위한 문화예술, 관광, 복지, 사회적경제, 지역재생 등 다양한 영역과 협력 경력
-------------	--

응시자격요건	경력	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 8년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 6급 또는 6급상당 이상의 공무원으로 2년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <p>◆ 해당분야 경력 인정범위</p> <ul style="list-style-type: none"> - 국가, 지방자치단체, 공공기관, 대학·대학원, 연구소, 학술·연구단체, 민간기업 및 시민단체 등에서 공원·환경·문화여가 관련 분야 프로그램 개발 및 운영 등 실무 경력
우대요건		<ul style="list-style-type: none"> ○ 조경학, 산림자원학, 여가휴양, 환경, 문화예술 관련 학사학위 이상 소지자

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
건축자산문화팀장전문요원	임기제지방행정사무관	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	주택정책실 한옥정책과

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한옥 등 건축자산지역에 적합한 문화콘텐츠 조사, 발굴, 프로그램 개발, 활용 총괄 ○ 한옥문화 수출, 국제평가상 등 한옥콘텐츠 산업화, 국제화 업무 ○ 한옥 등 건축자산 정책 홍보전시 및 시민공모전 운영 총괄 ○ 서울 공공한옥 프로그램 개발 및 민간위탁 등 운영, 관리, 평가 총괄 ○ 서울한옥포털 운영 및 고도화, 건축자산 포털로 확대 개편 지원 ○ 한옥지역 사이니지 구축 및 대면·비대면 한옥홍보시스템 운영 총괄 ○ 한옥디자인, 그래픽 및 특화상품 개발 등
-------------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력
-------------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한옥 등 건축자산 보전·진흥 관련 정책, 행정, 실무에 대한 깊은 이해와 사업추진 경험 등 전문지식 ○ 서울한옥 주거문화 국내외 확산을 위한 하드웨어/소프트웨어 관련 산업화, 브랜드화 위한 사업체계 이해, 트렌드 분석, 홍보마케팅 능력
-------------	--

응시자격요건	경력	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 8년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 6급 또는 6급 상당이상의 공무원으로 2년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <p>◆ 해당분야 경력 인정범위</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대학·대학원, 연구소, 학술·연구단체, 공공기관 등에서 한옥 전통문화 분야 문화관광, 홍보, 문화콘텐츠 관련 조사·연구·개발 및 프로그램 운영 경력
우대요건	해당 없음	

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
정보분석요원	임기제지방보건사무관	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	시민건강국 감염병연구센터

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감염병 감시·위험도 평가·예측시스템 구축·운영 총괄 ○ 서울시 감염병 통계작성 및 정보제공 총괄 ○ 감염병 위험도 평가 표준 운영안 개발 총괄 ○ 감염병 분석 및 평가기반 방역대책 수립 제언
-------------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 감염병 관련 전문지식
-------------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감염병 대응을 위한 보건의로 전문지식과 경험 ○ 감염병 자료 관리 및 분석에 대한 경험 ○ 보고서 작성능력
-------------	---

응시자격요건	학위·경력	<ol style="list-style-type: none"> 1. 관련분야 박사학위를 취득한 사람 2. 관련분야 석사학위 취득 후 1년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 관련분야 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 관련학과 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 보건학(역학, 보건정보), 보건통계, 보건정책, 보건관리 등 ◆ 해당분야 경력 인정 범위 <ul style="list-style-type: none"> - 국가, 지방자치단체, 공공기관 또는 병원, 의료기관 등에서의 보건분야 실무 경력
---------------	--------------	--

우대요건	해당 없음
-------------	-------

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
과학관전시전문요원	임기제지방행정사무관	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	서울시립과학관 전시과

주요업무	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시립과학관 전시종합계획 수립 총괄 ○ 과학관 전시시설 제작 및 설치 총괄 ○ 과학관 전시콘텐츠 구성 기획 및 관리 총괄 ○ 과학관 전시시설을 활용한 각종 교육프로그램 개발 및 운영 총괄

필요역량	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력

필요지식	
	기초과학원리, 과학관 전시시설 운영·관리 및 전시물 제작, 전시종합계획에 대한 전문지식과 경험

응시자격요건	필수요건	
	경력	<p>법인 또는 「비영리민간단체지원법」에 따른 단체의 장이나 부서단위의 책임자로 근무한 경력(단, 임용자격기준 등 학위없이 관련분야 실무경력요건으로 채용하는 경우에 한함)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 8년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 6급 또는 6급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <p>◆ 해당분야 경력 인정범위</p> <ul style="list-style-type: none"> - 전시기획 또는 전시설계 분야 근무경력
우대요건		<ul style="list-style-type: none"> ○ 생물학, 지구과학, 물리학 등 관련분야 박사 학위취득자

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
기록정책과장요원	임기제지방기록연구관	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	서울기록원 기록정책과

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기록물관리 총괄·운영에 관한 사항 ○ 기록물 발전방안 기획 및 운영계획 수립 ○ 기록물관리 표준, 지침 및 규정 제·개정 ○ 이관·수집기록물의 정리, 기술, 평가업무 수행 ○ 시민기록 수집 등 서울기록화 추진
-------------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 추진력·기획력, 상황인식/판단력, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 기록 분야에 대한 전문지식, 정보의 수집·분석, 종합적 판단 및 정책결정 능력 등
-------------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기록물관리 정책 기획을 위한 지식 ○ 기록물 관련 표준, 지침 및 규정 등 법적 지식 ○ 기록물 이관, 수집, 정리, 기술, 평가 등 전반적인 기록관리 법정 업무 프로세스 관련 지식 ○ 국내외 기록관리 동향 및 우수사례 등
-------------	---

응시자격요건	필수요건	법인 또는 「비영리민간단체지원법」에 따른 단체의 장이나 부서 단위의 책임자로 근무한 경력(단, 임용자격기준 등 학위없이 관련분야 실무경력요건으로 채용하는 경우에 한함)
	경력	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 8년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 6급 또는 6급상당 이상의 공무원으로 2년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <p>◆ 해당분야 경력 인정범위</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공공기관(국가, 지방자치단체 포함), 대학, 민간기업 등에서 기록물관리 관련 경력
	우대요건	해당 없음

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
보존서비스과장요원	임기제지방기록연구관	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	서울기록원 보존서비스과

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비전자 및 전자기록물의 영구 보존정책 수립시행 ○ 훼손된 기록물의 보존처리 및 복원 ○ 영구기록관리시스템 구축 운영 ○ 중요기록의 매체수록 및 장기 보존기술 연구 ○ 기록정보 서비스 정책 수립, 열람실 운영, 열람서비스 제공 ○ 기록물의 이용 활성화를 위한 전시, 교육, 체험프로그램 운영
-------------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 추진력·기획력, 상황인식/판단력, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 기록보존 및 서비스 분야에 대한 전문지식, 기록전시 및 시민참여프로그램 개발을 위한 창의력·대시민 소통능력 등
-------------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전자기록 관리 및 장기보존기술 연구를 위한 전문지식 ○ 훼손된 기록물의 탈산·복원 등 보존을 위한 지식 ○ 기록물 공개 및 기록정보서비스 제공을 위한 시민수요 분석 및 공개정책 관련 지식 ○ 기록전시 및 시민참여프로그램 기획·분석을 위한 실무지식 등
-------------	--

응시자격요건	필수요건	법인 또는 「비영리민간단체지원법」에 따른 단체의 장이나 부서단위의 책임자로 근무한 경력(단, 임용자격기준 등 학위없이 관련분야 실무경력요건으로 채용하는 경우에 한함)
	경력	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 8년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 6급 또는 6급상당 이상의 공무원으로 2년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <p>◆ 해당분야 경력 인정범위</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공공기관(국가, 지방자치단체 포함), 대학, 민간기업 등에서 기록물관리 관련 경력
	우대요건	해당 없음

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
언론홍보요원	임기제지방행정주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	대변인 언론담당관

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기자설명회, 프레스투어 등 주요 보도자료 작성, 검토 ○ 시장 인터뷰, 동정자료 등 각종 언론 메시지자료 작성 ○ 시장 현장 워딩 기록 및 메시지 데이터베이스 관리
-------------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력
-------------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 언론 매체별 언론에 대한 기본 이해 ○ 대 언론 메시지에 대한 전문적 이해와 관점 ○ 핵심 정책을 언론보도용 보도자료화하는 실무 능력 ○ 서울시정의 철학 및 주요정책 방향, 내용과 관련된 높은 이해도
-------------	--

응시자격요건	경력	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <p>◆ 해당분야 경력 인정범위</p> <ul style="list-style-type: none"> - 정부 및 공공기관 등에서 언론 메시지 기획·작성 등 언론홍보분야 근무 경력
우대요건	해당 없음	

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
감사전문요원 I	임기제지방행정주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	감사위원회 감사담당관

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사결과 처분요구서, 재심의조서 등 처분관련 법률 심의 ○ 현안 사안 및 감사관련 법령 해석 및 자문 ○ 감사 관련 조례, 훈령, 지침 등 제·개정안 검토 ○ 사전컨설팅 감사 수행 및 적극행정 면책 검토 ○ 시 분청 및 산하 기관 실지감사 수행 및 지원 등
-------------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력
-------------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 행정·회계분야에 대한 이론적·법률적 전문지식 ○ 일반행정·회계·불복청구와 관련한 다양하고 폭넓은 경험 ○ 행정여건 변화에 따른 신속적인 대응을 위한 탁월한 식견
-------------	---

응시자격요건	자격증	1. 대한민국 변호사 자격증 소지자
우대요건		○ 자격증 소지 후 공공기관 등 관련분야에서 2년 이상 근무 경험자

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
법률전문요원 I	임기제지방행정주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	기획조정실 법률지원담당관

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 법률자문 <ul style="list-style-type: none"> - 시정현안, 주요정책 등을 정책 수립 단계부터 완료 이후까지 지속적으로 법률지원 및 관리 - 계약·협약 관련 법률지원 - 기타 시정 관련 분쟁 발생 시 법률지원 등 ○ 소송 수행 및 지원 <ul style="list-style-type: none"> - 소송 방침 수립, 답변서 등 서면 작성, 변론기일 참석 등 소송 수행
-------------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 법적 전문성
-------------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 법률 전문 지식
-------------	--

응시자격요건	자격증	1. 대한민국 변호사 자격증 소지자
우대요건		해당 없음

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
노동조사요원	임기제지방행정주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	노동·공정·상생정책관 노동정책담당관

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노동조사 계획수립 및 시행, 결과보고 및 조치 ○ 시 산하 사업장 노동관계법 위반사항 조사 ○ 시 산하 기관 노동 관련 소통 및 현안 파악, 노동쟁의 예방 ○ 기타 부서장이 지정하는 노동현안 업무 등
-------------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력
-------------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 노무관리 상담 및 노동관계법 위반사항에 대한 조사 등을 위해 노동관계법령 등에 대한 폭넓고 전문적인 지식 필요 ○ 노사간 갈등조정을 통한 노사분쟁 사전 예방을 위해 원활한 의사소통 능력 필요
-------------	--

응시자격요건	경력	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당 이상의 공무원으로 2년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <p>◆ 해당분야 경력 인정범위</p> <ul style="list-style-type: none"> - 국가, 지방자치단체, 공공기관, 연구소, 기타 시민단체 등에서의 노동분야 관련업무 경력
---------------	-----------	---

우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 변호사 또는 공인노무사 자격증 소지자
-------------	--

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
교통전문요원	임기제지방시설주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	도시교통실 버스정책과

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 버스노선 관련 정책 수립(신규사업 개발, 업무지침 수립 등) ○ 버스 운영효율화 계획 수립 및 시행 ○ 시내버스 및 마을버스 노선관리 및 조정 ○ 수도권 광역노선계획 수립 및 협의
-------------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 전공 관련 분석력, 전략적 사고력, 전공 관련 창의력
-------------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 버스 노선정책 수립, 관리, 조정 및 버스 운영효율화 관련 종합적 이해, 기술·법률·행정 능력 ○ 교통수요 데이터·통행O/D·타 대중교통수단과의 연계성 수집 및 분석 분야 전문지식 ○ 수도권 광역노선 유관기관 업무협의를 위한 협상, 의사소통능력
-------------	--

응시자격요건	학위·경력	<ol style="list-style-type: none"> 1. 관련 분야 석사학위를 취득한 사람 2. 관련 분야 학사학위 취득 후 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 전문대학 관련학과 졸업자 등으로서 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 관련학과 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 교통행정, 교통정책, 교통계획, 교통공학 등 해당직무와 관련된 학과 ◆ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 국가 및 지방자치단체, 법인 및 대학 부설연구기관, 공공기관, 연구소 등에서 교통분야 관련 업무 경력
우대요건	해당 없음	

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
법률전문요원 II	임기제지방행정주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	기후환경본부 자원회수시설추진반

주요업무	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 폐기물 처리시설 건립·운영 관련 소송 수행 ○ 분쟁발생, 쟁점사항 등에 대한 법률 검토 ○ 법률자문단 운영

필요역량	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 법적 전문성

필요지식	
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 법률 전문 지식

응시 자격 요 건	자격증	
		1. 대한민국 변호사 자격증 소지자
	우대요건	해당 없음

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
스포츠전문요원	임기제지방행정주사	1명
임용예정기관명		근무예정부서
서울특별시		관광체육국 체육정책과
주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 서울시·자치구 직장운동경기부 활성화 지원 ○ 전문체육 발전을 위한 정책개발 및 수립 ○ 서울시체육회와 국내·외 스포츠 대회 지원 업무 ○ 동·하계 전국체육대회 지원 ○ 체육인 인권대책 추진 	
필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향 마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 직장운동경기부, 서울시체육회 및 회원종목단체 육성·지원과 지도·감독을 위해 체육분야 경험과 전문지식, 체육현장 활동업무 수행역량 등 	
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 체육환경변화와 시민 요구에 부응하는 체육정책 업무 개발에 필요한 법령 및 정부, 관련기관 체육정책에 대한 지식과 경험 ○ 직장운동경기부 활성화, 운영과 관련한 스포츠 분야 전문지식 ○ 국내·외 체육 관련 다양한 프로그램에 대한 지식 및 관련사례 경험 	
응시자격요건	경력	<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위 취득 후 3년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련 분야 실무경력이 있는 사람 <p>◆ 해당분야 경력 인정범위</p> <ul style="list-style-type: none"> - 체육(스포츠)관련사업의 기획·연구 및 운영, 체육(스포츠)현장 근무 및 실무업무 경력 등
우대요건		<ul style="list-style-type: none"> ○ 체육(스포츠), 생활체육, 사회체육, 레저스포츠, 스포츠과학, 스포츠산업 등 해당직무와 관련된 학과 학사학위 이상 소지자

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
공동체주택전문요원	임기제지방시설주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	주택정책실 주택정책과

주요업무	내용
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공동체주택 신규모델 개발 및 인증제 운영 ○ 공동체주택 금융상품 개선 및 사업자 이차지원 실행 ○ 공동체주택 커뮤니티 프로그램 개발 및 공동체코디네이터 육성 방안 마련 ○ 공동체주택 지원허브 증장기계획 마련 ○ 1인가구 주거모델 개발·공급 및 시범사업 추진 등

필요역량	내용
	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조직능력 ○ (직렬별역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력

필요지식	내용
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1인가구 주거모델 개발을 위한 주택, 도시 분야 폭넓은 지식(도시계획, 도시공학, 지역계획, 건축 등) ○ 건설자금 대출 및 보증관련 금융 분야에 대한 전문적 지식 ○ 정책발굴 및 업무협의를 위한 원활한 의사소통 능력

응시자격요건	경력	내용
		<ul style="list-style-type: none"> ○ 학사학위 취득 후 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 ○ 5년 이상 관련분야 실무 경력이 있는 사람 ○ 7급 또는 7급 상당 이상의 공무원으로 2년 이상 관련분야 실무 경력이 있는 사람 ◆ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 국가, 지방자치단체, 공공기관 등에서 주거모델 개발 등 주택 관련 분야 실무경력
	우대요건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중앙정부·지방자치단체·연구원에서 공동체주택, 공유주택, 1인가구 주거모델 관련 정책개발 및 주거모델 개발 5년 이상 실무경험자 ○ 도시계획기사 소지 후 5년 이상 실무경험자 ○ 도시계획, 도시공학, 지역계획, 건축, 부동산 등 관련 학사학위 이상 소지자

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
주택정책요원	임기제지방시설주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	주택정책실 주택정책지원센터

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 新주택정책 개발 및 연구수행 ○ 서울시 주거실태조사 및 주거종합계획 수립 지원 ○ 서울시 주거정책수립을 위한 주거정책심의위원회 안건 종합심사 ○ 중앙정부 주택정책 분석 및 대응방안 수립
-------------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ 서울시 주택정책 방향을 이해하고 주택정책 개발 및 연구수행, 주거실태조사 및 주거종합계획 수립 등 추진능력
-------------	--

필요지식	○ 주택정책 개발, 주택정책 분석 관련 전문지식 및 실무경험
-------------	-----------------------------------

응시자격요건	학위·경력	<ol style="list-style-type: none"> 1. 관련분야 석사학위를 취득한 사람 2. 관련분야 학사학위 취득 후 1년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 전문대학 관련학과 졸업자 등으로서 3년 이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 관련학과 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 도시계획학, 부동산학, 건축학, 주거환경학 등 관련학과 ◆ 해당분야 경력 인정범위 <ul style="list-style-type: none"> - 주택정책 수립 및 주택시장 분석, 주거복지, 정비사업 등 관련 공공기관, 연구기관, 민간업체 경력
	우대요건	해당 없음

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
법률전문요원Ⅲ	임기제지방행정주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	주택정책실 재정비촉진사업과

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주택정책실 소관 소송 및 행정심판 수행 지원 ○ 주요 현안 사항 법률 자문 및 검토 ○ 주택, 건축, 정비사업 등 제도개선 사항 검토 등
-------------	--

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ 주택 등 정비사업 분야에 대한 법률지식을 기반으로 서울시 주택정책 방향을 이해하고 법률상담, 분쟁조정 등 추진능력
-------------	--

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주택 등 정비사업 관련 법적 전문지식
-------------	--

응시자격요건	자격증	1. 대한민국 변호사 자격증 소지자
우대요건	해당 없음	

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
도시계획상임기획원	임기제지방시설주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	도시계획국 도시계획상임기획과

주요업무	내용
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시계획위원회, 도시·건축공동위원회, 도시재생위원회, 재정비위원회, 통합심의위원회 등 위원회 상정 안건 검토 및 관계부서 업무 협의 ○ 위원회 관련 요청사항 및 심의기준 개선 업무 ○ 도시계획 제도 개선 및 정책연구 관련 업무

필요역량	내용
	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력/팀워크 조성, 의사소통 능력/조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력

필요지식	내용
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시계획 분야의 전반적인 체계와 정책에 대한 지식 ○ 위원회 상정안건 검토를 위한 관련 법령 및 세부기준에 대한 이해력 ○ 도시계획 정책 연구 및 제도개선을 위한 도시계획 관련 전문 지식

응시자격요건	경력	내용
		<ol style="list-style-type: none"> 1. 학사학위취득후 3년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 2. 5년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 3. 7급 또는 7급상당이상의 공무원으로 2년이상 관련분야 실무경력이 있는 사람 <p>◆ 해당 분야 경력 인정 범위</p> <ul style="list-style-type: none"> - 국가, 지방자치단체, 공공기관, 대학·대학원, 연구소, 학술·연구단체, 민간기업 등에서 도시계획, 도시공학, 도시개발, 도시설계, 조경, 경관, 건축, 부동산 등 도시계획 관련 분야의 실무참여 또는 정책연구 업무 분야 경력

우대요건	내용
	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공기관 위원회 관련 업무 유경험자

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
의무요원(교육지원)	임기제지방의무사무관	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	시민건강국 감염병연구센터

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감염병 의료인력 교육 및 역량강화 모듈 개발 ○ 코로나19 백신접종 후 이상반응 대응 업무 총괄 ○ 감염병 의료기관 감염 예방관리 ○ 감염병 환자치료 및 임상연구 지원 총괄 ○ 감염병 의료자원 현황 분석 및 적정 공급방안 연구 총괄
------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 감염병 관련 전문지식
------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감염병 예방관리 및 교육에 대한 전문지식과 경험 ○ 감염병 의료기관의 감염 관리 체계에 대한 이해 ○ 감염병 의료자원에 대한 전문지식
------	--

응시자격요건	자격증	<p>1. 의사 면허증 취득 후 관련 분야에서 연구 또는 근무한 경력이 2년 이상인 자 ※ 「의료법」제2조 제1항에 따른 의사</p> <p>◆ 해당분야 경력 인정범위 - 보건, 의료분야</p>
우대요건		해당 없음

직무기술서

채용 분야	임용예정직급	선발예정인원
감사전문요원Ⅱ	임기제지방행정주사	1명

임용예정기관명	근무예정부서
서울특별시	감사위원회 감사담당관

주요업무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 감사결과 처분요구서, 재심의조서 등 처분관련 법률 심의 ○ 현안 사안 및 감사관련 법령 해석 및 자문 ○ 감사 관련 조례, 훈령, 지침 등 제·개정안 검토 ○ 사전컨설팅 감사 수행 및 적극행정 면책 검토 ○ 시 분청 및 산하 기관 실지감사 수행 및 지원 등
-------------	---

필요역량	<ul style="list-style-type: none"> ○ (공통 역량) 공직윤리(공정성, 청렴성), 공직의식(책임감, 사명감), 고객지향마인드(공복의식) ○ (직급별 역량) 상황인식/판단력, 기획력·팀워크지향, 의사소통능력·조정능력 ○ (직렬별 역량) 분석력, 전략적 사고력, 창의력
-------------	---

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ 행정·회계분야에 대한 이론적·법률적 전문지식 ○ 일반행정·회계·불복청구와 관련한 다양하고 폭넓은 경험 ○ 행정여건 변화에 따른 신속적인 대응을 위한 탁월한 식견
-------------	---

응시자격요건	자격증	1. 대한민국 변호사 자격증 소지자
우대요건		○ 자격증 소지 후 공공기관 등 관련분야에서 2년 이상 근무 경험자