

(재)부산문화회관 전시교육·홍보마케팅팀 채용 공고

(재)부산문화회관을 이끌어갈 신규 직원을 다음과 같이 공개 모집합니다.

2019년 10월 31일
(재)부산문화회관 대표이사

1. 근거법령

- (재)부산문화회관 정관 제20조(직원의 임면 등), 제37조(시행규정)
- (재)부산문화회관 인사규정 제3장(채용)
- (재)부산문화회관 직원 채용 내규
- 지방 출자·출연기관 인사·조직지침(2019.06.21. 행정안전부)

2. 채용 인원 및 분야

※ NCS직무설명자료 참조

응시분야	직 급	인 원	담당업무
전시 교육팀	4급 (차장)	1명	○ 문화예술아카데미 기획 및 운영 ○ 교육·전시 홍보·마케팅 및 전시장 대관관리·운영 등 ○ 기타 부서 추진 업무 지원·수행 등 ※ 기간제 : 휴직대체 인력(19.12.16. ~ 20.11.30.) - 휴직자 조기 복귀 또는 휴직연장 등의 사유로 계약기간 변경될 수 있음
	기간제	1명	
홍보 마케팅팀	4급 (차장)	1명	○ 공연 홍보 기획·운영(온·오프라인) 등 ○ 공연 마케팅(티켓상품 운영·세일즈, 협찬·제휴·프로모션 등) 온·오프라인 기획·운영 ※ 홍보 영상 기획·편집 가능자 우대

3. 응시 자격 등

① 결격사유

- 대한민국 국적을 가진 분 및 해외여행에 결격사유가 없는 분
- 남자의 경우 병역필 또는 면제자
- 공고일 기준 정년(만 60세)에서 1년 미만 남은 분 불가
- 「(재)부산문화회관 인사규정」 제10조에 의한 결격사유가 없는 분

② 자격요건·근무조건 등

구 분	내 용	비 고
4급	1. 공무원 7급 상당 이상 경력자 2. 정부투자기관, 정부 또는 지방자치단체 출자·출연기관의 당해직급에 상응하는 직책에서 3년 이상 경력자 3. 관련분야에서 8년 이상 근무한 자	수습3개월
기간제	해당분야의 업무를 수행할 수 있는 기능 및 능력을 갖춘 자	-

4. 근무조건 및 보수

○ 근무조건 및 보수

(단위 : 천원)

구 분	근무조건	보 수	비 고
4급	주40시간 근무	기본연봉 : 31,206천원 * 4급 하한액 계약 체결	
기간제		시급 : 9,900원(식대포함) * 2019 부산시 생활임금 준용	

* 상급급여는 기본급이며 부가급여(수당, 식대, 시간외 근로 등)는 별도 지급

⇒ 직급수당-4급:年2,400천원 / 식대-年1,560천원

⇒ 시간외 근로, 기타 수당(가족, 자격 수당 등)은 별도 및 지급기준은 (재)부산문화회관 보수규정에 따름

5. 시험방법 및 일정

구 분	내 용	
	4급	기간제
전형방법	서류전형 + 필기전형 + 면접전형	서류전형 + 면접전형
제출서류	이력서, 자기소개서	

① 시험방법

① 서류전형

- 이력서, 자기소개서 등 제출서류를 통한 서면심사
 - 직무능력, 경력, 교육 및 자격사항 등 평가

○ 자기소개서 문항(각 문항별 500자 이상 2000자 이내)

- ▶ (재)부산문화회관에 지원한 구체적 동기(사례)는 무엇입니까?
- ▶ 채용분야 직무수행 능력을 갖추기 위해 어떤 노력을 하였습니다니까? (사례중심)
- ▶ 채용분야 직무에 대한 응시자의 생각, 발전방안, 계획 등을 자유롭게 쓰시오

○ 서류전형 평정요소

구분	직무능력	자기소개	교육사항	자격사항	가점	합계
점수	40	35	20	5	3~10	103~110

※ 자격사항 : [붙임1_공고문]자격사항 점수 기준표 참조

○ 서류전형 합격자 결정기준

- ▶ 평가항목별 합산점수 평균 80점이상 득점자 중 최고득점자 **아래 배수 이내** 선발

4급	기간제
10배수	5배수

- ▶ 심사위원 평가 점수 전체 합산 후 평균
- ▶ 동점자 발생 시 처리기준 : ① 직무능력 고득점자 ② 자기소개 고득점자
- ▶ 회피사유 발생 시 처리기준 : 해당 응시자 채점을 제외

② 필기전형 ▶ 전시교육·홍보마케팅4급

○ 서류전형 합격자를 대상으로 필기(논술)전형 실시

- 채용분야 관련 2개 주제 제시, 논술시험 실시
- ▶ 배점 : 주제별 각 50점, 총점 100점 만점 (가점 5~10점 추가 적용)

※ 주제제시 : 필기전형 당일 제시

○ 출제 및 채점위원회를 통한 주제, 배점 등 결정(당일 출제, 당일 채점 실시)

○ 필기전형 합격자 결정기준

- ▶ 평가항목별 합산점수 평균 80점이상 득점자 중 최고득점자 **5배수 이내** 선발
- ▶ 심사위원 평가 점수 전체 합산 후 평균
- ▶ 동점자 발생 시 처리기준 : 동점자 전원 합격처리

③ 면접전형

○ 면접전형 대상자 그룹·블라인드 면접 실시 ▶ 최종합격자 선정

○ 외국어 능력 평가를 위한 질문 가능

○ 면접 평가내용 : 4대 평정요소

구분	직무관련 이해도 및 전문지식	자기소개	의사발표의 정확성과 논리성	창의력·의지력, 발전 가능성	가 점	합계
점수	40	30	25	5	5~10	105~110

○ 면접전형 합격자 결정기준

- ▶ 평가항목별 합산점수 평균 80점이상 득점자 중 **최고득점자 선발**
- ▶ 심사위원 평가 점수 전체 합산 후 평균
- ▶ 동점자 발생 시 처리기준 : ① 직무관련 이해도 및 전문지식 고득점자, ② 자기소개 고득점자
- ▶ 회피사유 발생 시 처리기준 : 해당 응시자 채점을 제외함

※ 최종합격자가 신체검사 또는 신원조사에서 불합격자로 판정되거나 연봉 협상 결렬 등 본인의 임용 거부의를 표시하는 경우 면접전형의 차순위자를 최종 합격자로 결정할 수 있음

② **가점사항** : [붙임2] 채용시험의 가산점 참조

③ **시험일정** : 내부사정에 의해 변동될 수 있음

공고기간	접수기간	시험구분	시험일시	전형장소	합격자발표
2019.10.31. ~11.12. (12일간)	2019.11.1. ~11.12. (8일간)	서류전형	2019.11.19.(화)	부산문화회관	2019.11.21.(목) ~17:00
		필기전형	2019.11.26.(화)	부산문화회관	2019.11.28.(목) ~17:00
		면접전형	2019.12.03.(화)	부산문화회관	2019.12.05.(목) ~17:00

※ 서류접수 마감시간: 2019.11.12. 18:00까지 이며, 이후 시간 접수 불가

6. 응시원서 접수

- '채용 전자시스템(<http://bscc.saramin.co.kr>)'을 통하여 원서 접수
 - ▶ 우편접수 또는 방문접수는 불가하오니 착오 없으시기 바랍니다.
 - ▶ 접수마감일(2019.11.12.) 18:00까지 접수 가능합니다.

7. 제출 서류

가. 공통사항(필수제출)

- ① '부산문화회관 인터넷 채용 사이트(<http://bscc.saramin.co.kr>)'에 접속하여 메뉴 항목별 입력하여야 함
 - 이력서, 자기소개서 등 항목별 개별 입력하여야 함
- ※ 각 문항별 유의사항 참고하여 작성

나. 서류전형 합격자 제출서류 ▶ 면접전형 시 제출

- ① 경력 및 재직증명서 각1부 (해당자)
 - ▶ 증명서 미제출 시 경력 불인정
 - ▶ 근무부서, 직책, 담당업무, 재직기간 등이 명시된 경우에 한하여 경력 인정됨(불명확 할 경우 인정되지 않을 수 있음)
- * 경력기간 산정은 면접일 기준
- * 건강보험, 국민연금 납부증명서 등으로 확인되어야 함

- ② 학위증서(졸업증명서) 사본 1부
 - 대학교(전문학사) 이상은 모두 제출하며, 최종 학력이 고교 이하인 경우 최종 졸업장 사본 제출
- ③ 외국어, 정보화능력 등 업무관련 자격증 또는 시험성적표 사본
- ④ 각종 대회 수상, 상훈 등 증빙자료
- ⑤ 학위연구논문 사본, 저서, 특허등록, 기타 연구개발이나 실적 증빙자료(성과물) 각 1부
 - ▷ 학위논문 등의 경우에는 반드시 1매 이내의 요약서 첨부<자유서식>
 - ▷ 성과물은 경력인정 범위 내 작성되어야 하고 두 종류 이내로 한정

다. 개별사항(해당자에 한하여 제출)

- 취업지원 대상자 증명서 1부

라. 증빙서류 : 최종 합격자에 한하여 임용 등록일에 원본 제출

- 이미 제출한 내용 중 주요 내용이 증빙서류와 다를 경우 임용이 취소됨
- ① 주민등록초본 1부(남자의 경우 병력사항 기재된 것)
- ② 공무원용 채용신체검사결과서 1부
- ③ 기타 서류

8. 유의 사항

- 모든 증명서는 최근(기준일:2019.10.31.) 1년 이내발행분에 한함
 - 단 어학능력은 2년 이내, 주민등록초본은 2019.10.1.이후 발급분에 한함
- 외국어로 된 증빙자료(학위, 논문, 증명서 등)는 반드시 한글 번역본을 공증 받아 제출하여야 합니다.(미제출시 인정되지 않을 수 있음)
- 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있으며, 합격자 통지 후라도 신원 조사 또는 신체검사 불합격 등 결격사유가 있을 경우 합격이 취소됩니다.
- 합격자 발표는 부산문화회관 홈페이지 (www.bscc.or.kr)의 커뮤니티 - 새소식란 - 채용공고에 게시합니다.
- 임용등록 시 최종합격자가 임용을 포기하거나 임용 결격 사유에 저촉 또는 기타 예상하지 못한 사유로 임용이 취소될 경우 면접전형의 차순위자를 최종합격자로 선발할 수 있습니다.
- 합격자가 발표일로부터 3개월 내에 임용 결격사유, 임용 후 퇴사 등의 사유로 결원을 보충할 필요가 있을 때에는 차 순위자를 추가 합격자로 결정할 수 있음..
- **최종합격자는 2019.12.16.(월) 부터 근무 가능해야합니다.**
 - 근무 불가능시 합격이 취소될 수 있습니다.
- 제출된 서류 원본은 채용절차 종료 후 개별 요청시 반환가능합니다.
 - 반환신청기간 : 최종 합격 공고일로부터 14일
- 응시자 및 면접전형 참가자에게 교통비 등 비용을 지급하지 않습니다.
- 이의제기 절차 : 각 전형별 합격자 공고일로부터 7일 이내에 본인 신청 시 이의 제기 신청 접수·처리 합니다. ▷ 접수처 : 정책기획팀 채용 담당(jsm@bscc.or.kr)
- 기타 문의 : (재)부산문화회관 채용 담당자 ☎ 051-607-6012

9. 채용 직무 설명자료(NCS기반)

○ 전시교육 분야

대분류	04. 교육·자연·사회과학		08. 문화·예술·디자인·방송		
중분류	02. 평생교육		01. 문화·예술		
소분류	02. 평생교육운영		01. 문화예술경영		
세분류 (능력 단위)	01.평생교육프로그램 기획·개발·평가 (04. 평생교육프로그램설계) (09. 기관 프로그램 통합관리)	01.평생교육프로그램 운영·상담·교수 (11. 평생교육 인적자원 관리)	01.문화예술기획 (08.홍보관리)	02.문화예술행정 (05.문화사업 기획)	02.문화예술경영 (08. 경영지원관리)
주요 사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화예술 아카데미 기획 및 운영 ○ 교육 · 전시 홍보, 마케팅 등 				
직무 수행 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ (평생교육 프로그램설계) 프로그램 설계의 구성요소 작성, 교육목표 기술, 교육목표 설정, 교육내용 선정, 교육내용 설계 ○ (기관 프로그램 통합관리) 프로그램군 분석, 프로그램 운영 모니터링, 프로그램 운영 현황 분석, 프로그램 개편 기획 ○ (평생교육 인적자원 관리) 학습자관리, 교강사관리, 자원봉사자 관리 ○ (홍보관리) 환경 분석, 홍보목표 설정, 홍보전략 수립 ○ (문화사업 기획) 사업 기획, 사업 운영, 사업 평가 ○ (경영지원관리) 구매관리, 대관 업무, 협력업체 관리 				
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (기관 프로그램 통합관리) 문화예술 교육 프로그램 조사·분류, 프로그램 모니터링 기술, 프로그램 등록률·수료율·수익률·클레임 관리 ○ (평생교육 인적자원 관리) 수강신청서 작성 기술, 선발수준과 선발기준 작성 기술, 출석부 작성기술, 매체를 통한 알람과 통지 기술, 수료생 관련 자료의 효율적 분류 능력, 교강사 섭외 능력, 프로그램의 수정과 보완능력, 강사 이력 DB관리, 지역자원 연계 능력, 의사소통 능력 ○ (홍보관리) 유관부서와 협의 능력, 홍보목표설정 능력, 문화예술상품 수용자 분석능력, 홍보방법 개발능력 ○ (문화사업 기획) 문화사업 관련 정책분석 능력, 문화예술단체 관리능력, 문화콘텐츠 선별능력, 평가결과 분석 능력 ○ (경영지원관리) 물품구매에 대한 지식, 계약관리에 관한 지식, 대관 모집 및 선정에 대한 이해, 공연 및 대관 관련 예산에 대한 지식 				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (평생교육 프로그램설계) 프로그램 설계, 교육목적과 교육목표, 교육내용 선정 원칙, 교육내용 설계 절차, 방법 ○ (기관 프로그램 통합관리) 문화예술 교육 프로그램 관련 지식, 모니터링보고서 관련 지식, 프로그램 운영 개선 ○ (평생교육 인적자원 관리) 개인정보관련 법규, 잠재적 학습자의 특성과 요구에 대한 지식, 근로기준법, 평생교육법, 교수학습 방법, 강의평가도구의 방법, 지도안 작성 지식, 자원봉사자 관리 ○ (홍보관리) 전략적이고 분석적인 사고 능력, 문화예술상품 수용자의 인식변화를 수용하는 태도, 홍보매체에 대한 지속적인 관심, 홍보방법 개발의 창의성 ○ (문화사업 기획) 문화정책 및 동향에 대한 이해, 사업의 비전에 대한 이해, 예술단체·예술가에 대한 지식, 해당분야 전문가에 대한 지식 ○ (경영지원 관리) 객관적인 계약관리 마인드, 관련 규정을 준수하려는 태도 				
필요 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (평생교육 인적자원 관리) 개인정보의 중요성 인식, 객관적이고 공정한 선정 능력, 적극적인 정보 전달 태도, 평가에 대한 객관적인 태도, 교육생의 요구를 적극적으로 수용하려는 의지 ○ (기관 프로그램 통합관리) 문화예술 교육 프로그램 구분의 치밀성, 전문화에 대한 태도, 학습자의 학습권 존중, 학습자 편의성 지향, 기관 교육프로그램의 운영개선 의지, 고품질의 학습기회 제공 의지 ○ (홍보관리) 전략적이고 분석적인 사고 능력, 문화예술상품 수용자의 인식변화를 수용하는 태도, 홍보매체에 대한 지속적인 관심, 홍보방법 개발의 창의성 ○ (문화사업 기획) 전략적 사고, 추진력, 유연한 자세, 이용자 중심 사고, 분석적 사고 ○ (문화공간운영) 개방적 의사소통, 설득적 자세 				
직업기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 자원관리능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력 				
참고사 이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS학습모듈 검색 				

○ 홍보마케팅 분야

대분류	02.경영·회계·사무		08.문화·예술·디자인·방송		
중분류	01.기획사무		01.문화·예술		03.문화콘텐츠
소분류	02.홍보·광고	03.마케팅	01.문화예술경영		04.영상제작
세분류 (능력 단위)	01.PR (03.04.온라인·오프라인PR) (15.PR전략수립)	02.고객관리 03.통계조사	01.문화예술기획 (08.홍보관리)	03.문화예술경영 (11.마케팅 전략수립) (12.마케팅 실행)	06.영상연출 (01.영상콘텐츠 기획)
주요 사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공연 홍보 기획·운영(온·오프라인) 등 ○ 공연 마케팅(티켓상품 운영·세일즈, 협찬·제휴·프로모션 등) 온·오프라인 기획·운영 				
직무 수행 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ (온라인·오프라인PR,PR전략수립) 운영계획 수립, 콘텐츠 제작, 매체 운영·제작, 목표설정, PR대상선정 ○ (고객관리·통계조사) 계획수립, 데이터 관리, 고객분석, 고객관리 실행, 통계조사계획, 자료처리·분석 ○ (홍보관리) 환경 분석, 홍보목표 설정, 홍보전략 수립 ○ (마케팅 전략수립·실행) 시장분석, 마케팅 전략수립, 작품·가격·유통·관측전략 실행 ○ (영상콘텐츠 기획) 아이템 선정, 기획서 작성 				
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (온라인·오프라인PR,PR전략수립) 기획력, 콘셉트 설정 능력, 예산편성 능력, 일정수립 능력, 고객관리 능력, DB분석능력 ○ (고객관리·통계조사) 고객분석능력, 통계프로그램 활용, 고객 유형별 가치측정 ○ (홍보관리) 유관부서와 협의 능력, 홍보목표설정 능력, 문화예술상품 수용자 분석능력, 홍보방법 개발능력 ○ (마케팅 전략수립·실행) 문화예술 정보수집 및 분석능력, 기사검색 기술, 4P활용 능력, 포지셔닝 분석, 손익분석, 유통경로 설계·분석, 브랜드 관리 능력 ○ (영상콘텐츠 기획) 자료 조사 및 여타 영상물 분석 능력, 소재 적합성 판단 능력, 컴퓨터 운용능력, 스토리텔링, 프레젠테이션 능력 				
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (온라인·오프라인PR,PR전략수립) 목표의 요건, 계획서 구성, 고객반응 유형, 매체 종류, 개인정보 보호, 저작권 ○ (고객관리·통계조사) 마케팅 전략에 대한 이해, 고객관계 관리 방법, 고객유형별 분류, 고객세분화 ○ (홍보관리) 전략적이고 분석적인 사고 능력, 문화예술상품 수용자의 인식변화를 수용하는 태도, 홍보매체에 대한 지속적인 관심, 홍보방법 개발의 창의성 ○ (마케팅 전략수립·실행) 문화소비 심리이론지식, 문화예술 시장조사방법 지식, 문화예술시장 지식, 포지셔닝 전략, 가격에 대한 소비자 행동이론, 문화예술소비자 행동 측정, 마케팅 커뮤니케이션 이론 ○ (영상콘텐츠 기획) 영상 콘텐츠 트렌드에 대한 이해, 수요자 욕구에 대한 이해, 영상연출 지식, 매체별 특성 지식 				
필요 태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ (온라인·오프라인PR,PR전략수립) 기획적 사고, 체계적 사고, 창의성, 디자인 마인드, 분석적 사고 ○ (고객관리·통계조사) 정확한 근거로 고객의 범위를 결정하려는 노력, 데이터를 목적에 맞게 분석하고자 하는 태도, 데이터 보안, 개인정보보호 지침을 준수하고자 하는 태도, 정확성을 높이기 위한 적극적 자세 ○ (홍보관리) 전략적이고 분석적인 사고 능력, 문화예술상품 수용자의 인식변화를 수용하는 태도, 홍보매체에 대한 지속적인 관심, 홍보방법 개발의 창의성 ○ (마케팅 전략수립·실행) 시장환경에 대한 분석적 태도, 객관적인 데이터분석 자세, 차별화된 문화마케팅 감각, 문화예술 작품의 특성을 이해하려는 태도, 소비자 중심사고 자세, 최신동향 파악자세 ○ (영상콘텐츠 기획) 호기심, 추진력, 상상력, 커뮤니케이션, 차별화된 영상콘텐츠를 기획하고자 하는 도전 정신 				
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 문제해결능력, 수리능력, 자원관리능력, 정보능력, 기술능력, 직업윤리, 조직이해능력 				
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr 홈페이지 → NCS학습모듈 검색 				

(붙임 1)

자격사항 점수 기준표

구 분	자격사항	점 수	배점기준
공 통	한국사	1	· 한국사 능력검정시험 3급
		2	· 한국사 능력검정시험 2급
		3	· 한국사 능력검정시험 1급
	한국어	1	· 한국어능력시험(KBS) 3급
		2	· 한국어능력시험(KBS) 2급
		3	· 한국어능력시험(KBS) 1급
	컴퓨터 활용능력	1	· 컴퓨터활용능력 2급
		2	· 컴퓨터활용능력 1급
	워드프로세서	1	· 워드프로세서 2급
		2	· 워드프로세서 1급
	정보처리	2	· 산업기사
		3	· 기사
외국어		· 「외국어능력검정시험의 종류 및 기준점수」 참조	
전시교육	문화예술교육사	2	· 문화예술교육사 2급
		3	· 문화예술교육사 1급
	평생교육사	1	· 평생교육사 3급
		2	· 평생교육사 2급
		3	· 평생교육사 1급
홍보 마케팅	문화예술교육사	2	· 문화예술교육사 2급
		3	· 문화예술교육사 1급
	사회조사분석사	3	· 사회조사분석사 1급
		2	· 사회조사분석사 2급

※ 자격사항 점수는 최대 5점이 만점임

※ 공통사항은 자격사항별 최대 3개 이상 중복 불가

※ 분야별 자격사항은 중복이 불가하며, 추가사항은 최대 5점 범위 내에서 추가 점수 부여

외국어능력검정시험의 종류 및 기준점수

자격증 종류		기준점수					
		5	4	3	2	1	
영어	TOEIC		870	840	800	750	700
	TOEFL	PBT	590	575	560	545	530
		CBT	243	232	220	209	197
		IBT	91	86	81	76	71
	TEPS		800	757	714	671	625
	G-TELP(Level2)		88	83	77	72	65
	FLEX		800	757	714	671	625
독어	스널트(SNULT)		80	75	70	65	60
	플렉스(FLEX)		950	900	850	800	750
	독일어능력시험(Test DAF)		수준5		수준4		수준3
	괴테어학검정시험 (Goethe Zertifikat)		GZ C2		GZ C1		GZ B2
불어	스널트(SNULT)		80	75	70	65	60
	플렉스(FLEX)		950	900	850	800	750
	델프/달프(DELF/DALF)		DALF C2		DALF C1		DELF B2
러시아어	스널트(SNULT)		80	75	70	65	60
	플렉스(FLEX)		950	900	850	800	750
	토르플(TORFL)		3단계		2단계		1단계
중국어	스널트(SNULT)		80	75	70	65	60
	플렉스(FLEX)		950	900	850	800	750
	한어수평고시(신HSK)		6급 210점		6급 180점		5급 210점
일어	스널트(SNULT)		80	75	70	65	60
	플렉스(FLEX)		950	900	850	800	750
	일본어능력시험(JPT)		935	885	835	785	740
	일본어능력시험(JLPT)		N1 150점		N1 100점		N2 150점
스페인어	스널트(SNULT)		80	75	70	65	60
	플렉스(FLEX)		950	900	850	800	750
	델레(DELE)		C2		C1		B2

(붙임 2)

채용시험의 가산점

구분	가점대상	가산비율	비고 (증빙)
법정 가점	1. 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원 대상자	법정비율 (5%~10%)	취업지원 대상자 증명서
	2. 「독립유공자 예우에 관한 법률」 제16조에 따른 취업지원 대상자		
	3. 「5.18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조에 따른 취업지원 대상자		
	4. 「특수임무수행자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조에 따른 취업지원 대상자		
	5. 「보훈보상대상자지원에 관한 법률」 제33조에 따른 취업지원 대상자		
	6. 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 제7조에 따른 취업지원 대상자		
특별 가점	7. 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3조에 따른 장애인	5%	장애인 증명서
	8. 「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조에 따른 취업보호 대상자	5%	취업보호 기관의 확인서 등 증빙서류
기타 가점	9. 최종학교(대학원 이상 제외)의 주소가 부산광역시인 자	3% (서류전형)	졸업증명서

※ 증빙서류를 제출한 경우에 한하여 해당 가점 부여 ▷ 증명서는 면접전형 시 제출

※ 가점대상 항목 중복 시 최고 가산비율 1건만 가점 적용함