

별첨

일반직(문화시설팀장) 직무기술서

채용분야	일반직6급 (문화시설팀장)	분류체계	대분류	08.문화·예술·디자인·방송	14.건설
			중분류	01.문화·예술	01.건설공사관리
			소분류	01.문화예술경영	03.건설시공후관리
			세분류	01.문화·예술행정	01.유지관리
재단 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> · 지역문화진흥을 위한 사업의 개발, 추진 및 지원 · 지역문화 관련 정책 개발 지원과 자문 · 지역문화예술단체 지원 및 활성화 사업 추진 · 축제·공연·행사 등의 기획 및 운영 · 문화시설의 관리 및 운영 · 지역문화의 연구 및 홍보 등 				
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> · 문화시설팀 업무 총괄 - 시설물 총괄 관리, 현장 인력관리, 안전관리계획 수립 등 				
전형방법	<p>1차 : 서류전형 → 2차 : 면접시험 → 신체검사 등 결격사유 확인 → 임용</p> <p>※ 지원자격 및 세부전형 내용은 채용 공고문을 통하여 확인</p>				
일반요건	연령	무관 ※다만, 재단 규정에 따른 정년은 60세			
	성별	무관			
교육요건	학력	무관			
	전공	무관			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> · (문화·예술행정) 문화기관 경영 기획, 문화 정보 기획, 문화정책 개발, 문화정책 연구, 문화사업 기획, 지원 사업 운영, 문화예술 인력 지원, 문화 공간 운영, 법률 지원, 전문 지식 제공 · (유지관리) 유지관리 계획 수립, 유지관리 행정업무 수행, 유지관리 정보 수집, 시설물 점검 실시, 시설물 진단 실시, 시설물 성능 상태 분석, 보수·보강 시공관리, 성능관리 시행, 유지관리 보수·보강 후 시설물 이력 정보관리, 유지관리 개선사항 피드백 				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> · (문화·예술행정) 문화예술계 현장의 변화에 대한 이해, 기관 경영 방침에 대한 이해, 기관 경영전략 수립 전반에 대한 지식, 공공기관 경영과 관련된 법, 제도의 변화에 대한 이해, 문화 예술분야 사업의 투입과 산출물에 대한 이해, 연단위 예산계획서 작성에 대한 지식, 문화예술 정책에 대한 지식, 문화예술 정책에 대한 지식, 문화예술 현황 및 전망에 대한 이해, 조직 미션 및 비전에 대한 이해, 문화사업 콘텐츠에 대한 지식, 예술단체·예술가에 대한 지식, 공공예산에 대한 이해, 문화 공간에 대한 지식, 계약 관련 법적 지식 · (유지관리) 시설물별 건설·시공·유지관리에 대한 실무 지식, 기계·전기·방재·영선·통신·장비정비 등에 대한 실무 지식, 보수보강 기초 지식, 시설관리 단계별 공정 파악 지식, 현장 인력관리를 위한 관리 지식 				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> · (문화·예술행정) 보고서 작성 능력, 내외부 이해관계자 특성에 대응한 원활한 커뮤니케이션 능력, 예산관리전산시스템 사용 능력, 이해관계자 분석 능력, 공청회 및 자문회의 진행 능력, 자료집 작성 능력, 정책 기획 개발 실무 능력, 정책우선순위 결정 능력, 기획 능력, 이해관계자 갈등관리능력, 계약 관련법 적용 능력, 유관부서와 협의 능력 · (유지관리) 건축일반, 위생설비, 공기조화 설비, 소방 및 전기설비, 건축설비 관련 법규 등 시설관리 업무 총괄 관리를 위한 필요 기술, 안전관련 유관기관과의 협력체계 구축 능력 				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> · (문화·예술행정) 폭넓은 분야에 대한 관심, 이해관계자의 의견을 수렴하는 포용력, 전체 조직을 생각하는 대의 중심의 사고, 현실과 이상적 조건 사이에 대한 조율적 사고, 예산 관리기 				

	<p>준에 근거한 객관적인 예산관리 태도, 문화예술 정책 수혜 균형 감각, 장소의 안전관리사항을 준수하는 태도, 정책의 성과를 확대하려는 노력, 참가자의 안전을 최우선으로 생각하는 태도, 전략적 사고, 적극적 의사소통 자세, 일정 관리를 위해 분야별 상호 협업을 조율하는 능력, 중립성 유지</p> <ul style="list-style-type: none"> · (유지관리) 안전사항 준수 노력, 안전하고 경제적인 유지관리 방안 노력, 원활한 커뮤니케이션 창출 의지, 종합적 사고 노력 등
관련 자격	· 산업안전기사, 산업안전산업기사
직업기초능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 리더쉽, 직업윤리
참고사이트	<p>www.ncs.go.kr</p> <p>※ 현재 개발된 NCS 중 여주세종문화재단 직무와 관련하여 일부 용어(내용)는 기관에 적합하게 변경되었음</p>

별첨

일반직(인사·노무) 직무기술서

채용분야	일반직8급 (인사·노무)	분류체계	대분류	02.경영·회계·사무	
			중분류	02.총무·인사	
			소분류	02.인사·조직	
			세분류	01.인사	02.노무관리
재단 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> · 지역문화진흥을 위한 사업의 개발, 추진 및 지원 · 지역문화 관련 정책 개발 지원과 자문 · 지역문화예술단체 지원 및 활성화 사업 추진 · 축제·공연·행사 등의 기획 및 운영 · 문화시설의 관리 및 운영 · 지역문화의 연구 및 홍보 등 				
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> · 조직, 인사, 노무, 위원회 등 <ul style="list-style-type: none"> - 조직 및 정원관리 - 인사관리, 평가 - 이사회, 인사위원회, 임원추천위원회 운영 - 노무관리 				
전형방법	1차 : 서류전형 → 2차 : 면접시험 → 신체검사 등 결격사유 확인 → 임용 ※ 지원자격 및 세부전형 내용은 채용 공고문을 통하여 확인				
일반요건	연령	무관 ※다만, 재단 규정에 따른 정년은 60세			
	성별	무관			
교육요건	학력	무관			
	전공	무관			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> · (인력채용) 채용계획 수립, 모집, 선발, 사후관리 · (인사평가) 목표설정, 평가시행 · (위원회 운영) 위원회 기획, 위원회 구성·운영, 사후관리 · (노사협의회 운영) 노사관계 계획, 교섭준비, 단체교섭, 노사협의회 운영, 사후관리 				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> · (인력채용) 노동법, 면접기법, 취업규칙, 채용기법, 홍보 매체 활용 · (인사평가) 역량모델링, 주요 성과지표, 평가기법, 평가제도 · (위원회 운영) 위원회 운영방안, 회의록 작성방법 · (노사협의회 운영) 근로자참여 및 협력증진에 관한 법률, 노사협의회 운영규정, 의사소통법, 회의운영기법 				
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> · (인력채용) 인력운영 계획수립 능력, 통계처리능력 · (인사평가) 기획력, 분석력, 성과관리지표 설계 기술, 평가기술 · (위원회 운영) 공문 작성기술, 회의 운영기법, 회의록 작성기술 · (노사협의회 운영) 설득력, 회의록 작성기술, 회의운영기술 · (회계·세무) 컴퓨터 및 업무용 소프트웨어 활용능력, 정보(통합)관리시스템 학습 및 운영 능력 				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> · (인력채용) 개방적 의사소통, 객관적 태도, 분석적 사고, 사교적 태도, 전략적 사고 · (인사평가) 공정한 태도, 내부 네트워킹, 문제의식, 원칙을 준수하는 태도, 유연하고 명확한 대응, 윤리의식, 정확성 				

	<ul style="list-style-type: none"> · (위원회 운영) 공정성, 성실성, 준법 준수, 중립적 태도 · (노사협의회 운영) 법률을 세심하게 검토하는 자세, 신뢰형성, 적극적 태도, 추진력
관련 자격	· 경영지도사, 공인노무사, 인사노무사무원 등
직업기초능력	의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리
참고사이트	www.ncs.go.kr ※ 현재 개발된 NCS 중 여주세종문화재단 직무와 관련하여 일부 용어(내용)는 기관에 적합하게 변경되었음

별첨

일반직(문화공연기획) 직무기술서

채용분야	일반직8급 (문화공연기획)	분류체계	대분류	08.문화·예술·디자인·방송
			중분류	01.문화예술
			소분류	01.문화예술경영
			세분류	01.문화예술기획
재단 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> · 지역문화진흥을 위한 사업의 개발, 추진 및 지원 · 지역문화 관련 정책 개발 지원과 자문 · 지역문화예술단체 지원 및 활성화 사업 추진 · 축제·공연·행사 등의 기획 및 운영 · 문화시설의 관리 및 운영 · 지역문화의 연구 및 홍보 등 			
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> · 문화예술기획 <ul style="list-style-type: none"> - (공연기획) 공연사업 기획·운영, 사업평가 - (작품선정) 작품 조사, 선정 심의, 작품 협의 - (공연운영) 공연티켓 관리, 공연장 관리, 협력업체 관리 - (홍보관리) 공연 환경분석, 공연 홍보목표 설정, 공연 홍보전략 수립 			
전형방법	1차 : 서류전형 → 2차 : 면접시험 → 신체검사 등 결격사유 확인 → 임용 ※ 지원자격 및 세부전형 내용은 채용 공고문을 통하여 확인			
일반요건	연령	무관 ※다만, 재단 규정에 따른 정년은 60세		
	성별	무관		
교육요건	학력	무관		
	전공	무관		
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> · (문화예술기획) 문화예술 기획전략 수립, 문화예술 예산관리, 문화예술 작품선정, 문화예술 실행계획 수립, 문화예술 장소계획 수립, 문화예술 인력구성, 문화예술 작품실행, 문화예술 홍보관리, 문화예술 실행 위기관리, 문화예술 실행 사후관리 			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> · (문화예술기획) 기획 목적 및 전략 수립 절차에 대한 지식, 전략 회의 개최 및 운영 방법에 대한 지식, 협찬 및 후원에 대한 지식, 문화예술기획에 필요한 예산수립 지식, 공연·문화행사 등에 대한 지식, 공모 운용에 관한 지식, 저작권에 대한 지식, 심의 기준에 대한 지식, 국내외 예술 트렌드에 대한 지식, 일정관리에 관련된 지식, 공연법·문화예술진흥법·소방법에 관한 지식, 문화예술상품 수용자에 관한 지식, 문화예술상품별 수용자가 선호하는 홍보수단에 관한 지식, 홍보전략에 관한 지식, 안전계획 수립 방법 및 절차에 대한 지식, 지적재산권에 대한 전반적인 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> · (문화예술기획) 목표전략 도출을 위한 의사결정 능력, 협상 능력, 예산안 작성 및 분석 능력, 아이디어 도출 및 실행 능력, 기획 의도에 상응하는 작품 분석 능력, 공모와 관련된 프로그램 구성 능력, 기획과 작품의 연계성을 파악하는 능력, 작품의 실행 가능성을 파악하는 능력, 작품 실행 예산을 평가하는 능력, 실행 예산 분석 능력, 작품 분석 및 이해 능력, 예술가 섭외 능력, 작품 실행에 필요한 분야별 일정을 수립하는 능력, 적정 장소 조사 능력, 유관부서와 협의 능력, 홍보목표설정 능력, 홍보방법 개발능력, 계약서 작성 능력, 안전관련 유관기관과의 협력체계 구축 능력, 작품에 맞는 지적재산권법 적용 능력 등 			

<p>직무수행태도</p>	<p>· (문화·예술기획) 적극적이고 창의적인 사고로 일을 추진하는 태도, 적절한 예산을 수립하려는 의지, 광범위한 작품 발굴을 위한 개방적 태도, 기존 공모를 적극적으로 분석하는 자세, 타 분야와 협력하고 조율하려는 적극적인 자세, 심의의 일관성을 유지하려는 자세, 새로운 작품과 신진 예술가를 발굴하려는 적극적인 태도, 심미안을 가지려는 태도, 작품을 세밀하게 검토하는 자세, 예술가를 적극적으로 섭외하려는 노력, 일정 관리를 위해 분야별 상호 협업을 조율하는 능력, 작품을 효율적으로 실행할 수 있는 장소를 파악하려는 태도, 전략적이고 분석적인 사고 능력, 문화예술과 비즈니스의 상호 관련성을 수용하는 태도, 홍보방법 개발의 창의성, 참가자의 안전을 최우선으로 생각하는 태도, 지적재산권을 대하는 신중한 태도</p>
<p>관련 자격</p>	<p>· 무관</p>
<p>직업기초능력</p>	<p>의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 자기개발능력, 정보능력, 자원관리능력, 직업윤리</p>
<p>참고사이트</p>	<p>www.ncs.go.kr ※ 현재 개발된 NCS 중 여주세종문화재단 직무와 관련하여 일부 용어(내용)는 기관에 적합하게 변경되었음</p>

별첨

기술직(시설안전) 직무기술서

채용분야	기술직8급 (시설안전)	분류체계	대분류	05.법률·경찰·소방·교도·국방	14.건설	19.전기·전자
			중분류	02.소방방재	03.건축	01.전기
			소분류	01.소방	03.건축설비설계·시공	05.전기기기제작
			세분류	04.소방안전관리	04.건축설비유지관리	03.전기기기유지보수
재단 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> · 지역문화진흥을 위한 사업의 개발, 추진 및 지원 · 지역문화 관련 정책 개발 지원과 자문 · 지역문화예술단체 지원 및 활성화 사업 추진 · 축제·공연·행사 등의 기획 및 운영 · 문화시설의 관리 및 운영 · 지역문화의 연구 및 홍보 등 					
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> · 재단 운영시설(세종국악당, 시민회관, 명성황후생가유적지 등) 안전 관리 - 전기, 시설, 소방, 안전 등 					
전형방법	1차 : 서류전형 → 2차 : 면접시험 → 신체검사 등 결격사유 확인 → 임용 ※ 지원자격 및 세부전형 내용은 채용 공고문을 통하여 확인					
일반요건	연령	무관 ※다만, 재단 규정에 따른 정년은 60세				
	성별	무관				
교육요건	학력	무관				
	전공	무관				
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> · (소방안전관리) 소화설비 점검, 경보설비 점검, 피난·소화활동·방화시설 점검, 소방시설 유지보수 · (건축설비유지관리) 건축설비 유지관리 보수공사관리 · (전자기기유지보수) 유지관리계획수립, 설치환경 점검, 전자기기 유지보수 관련 문서화 작업, 법정검사수검 					
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> · (소방안전관리) 소화설비론, 소방시설의 구조·원리, 소화기구 종류별 이해, 국가화재안전기준, 경보설비론, 국가화재안전기준, 감지기·수신기 종류별 이해, 소화활동설비론, 건축방재론, 소방시설의 점검항목, 소방시설의 특성에 대한 지식, 점검 항목에 대한 지식, 점검 절차에 대한 지식, 소방시설에 대한 기능, 소방시설 점검항목에 대한 지식 · (건축설비유지관리) 작업공정의 이해, 자재 및 장비관리 지식 · (전자기기유지보수) 관련 측정장비의 사용설명서, 긴급복구 시 안전관리 요령, 전자기기의 기본 작동 원리, 전기기호 관련지식, 전기도면 관련지식, 해당 전자기기 관련매뉴얼, 소음, 진동, 환경오염 관련 기준, 국내외 고장원인분석 자료에 대한 지식, 이력관리 관련 표준양식, 전기설비기술기준, 내선규정 관련지식, 검사대상설비 검사기준, 해당기기의 규격 및 특성 관련 지식 					
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> · (소방안전관리) 옥내·외 소화전설비 점검장비 사용법, 옥내·외 소화전설비 이상유무 판별능력, 자동화재탐지설비 점검장비 사용법, 자동화탐지설비 이상유무 판별 능력, 비상방송설비 이상유무 판별 능력, 피난설비 점검장비 사용법, 피난설비 이상유무 판별 능력, 제연설비 점검장비 사용법, 제연설비 이상유무 판별 능력, 통신기술 					

	<ul style="list-style-type: none"> · (건축설비유지관리) 공정별 업무조정 능력, 육안점검 기술, 안전사항 확인 기술 · (전자기기유지보수) 각종 수리공고의 활용 기술, 고장빈도가 높은 부품에 대한 조사 능력, 과년도 고장사례 분석 능력, 수리작업 계획서 파악 능력, 관련 기준을 적용하여 부적합 사항 개선안 수립 능력, 고장원인 분석 및 개선안 대책 수립 능력, 사고원인 분석 능력, 사진촬영, 도면작성 능력, 전기기기 관련법규 및 기준 해석 능력, 컴퓨터(오피스프로그램)활용 기술
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> · (소방안전관리) 안전 수칙 준수, 소방관련 법규 준수, 복합적인 상황에 대한 신속한 대응, 포괄적 정보의 적극적 수용, 품질에 대한 사명감, 점검업무에 대한 사명감, 작업표준계획 준수 의지, 문제해결 능력 · (건축설비유지관리) 원가절감을 하려는 의지, 공사업체 선정 시 공정한 태도, 판단의 정확성, 공정에 대한 통합관리 태도, 안전규칙 및 작업표준을 준수하려는 태도 · (전자기기유지보수) 분석적이고 열린 사고, 불량발견 시 적극적인 조치시행 태도, 안전을 확보하고자 하는 사명감, 운영책임자로서의 능동적인 태도, 작은 문제점이라도 발견하고자 하는 안전의식, 기기 이력 데이터를 정확히 작성하려는 세심함, 정량화된 자료를 활용하려는 적극적인 자세, 검사대상 및 기준준수, 관계자와의 협력적 태도, 기기 검사 이력 데이터를 정확히 작성하려는 세심한 자세, 기록된 데이터는 유실되지 않도록 데이터베이스화 하려는 의지
관련 자격	· 전기기사, 전기공기사, 전기산업기사, 전기공사산업기사 등 전기분야 자격증
직업기초능력	문제해결능력, 대인관계능력, 기술능력, 직업윤리
참고사이트	<p>www.ncs.go.kr</p> <p>※ 현재 개발된 NCS 중 여주세종문화재단 직무와 관련하여 일부 용어(내용)는 기관에 적합하게 변경되었음</p>

별첨

일반직(문화예술행정) 직무기술서

채용분야	일반직9급 (문화예술행정)	분류체계	대분류	08.문화·예술·디자인·방송	
			중분류	01.문화·예술	
			소분류	01.문화예술경영	
			세분류	01.문화·예술기획	02.문화·예술행정
재단 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> · 지역문화진흥을 위한 사업의 개발, 추진 및 지원 · 지역문화 관련 정책 개발 지원과 자문 · 지역문화예술단체 지원 및 활성화 사업 추진 · 축제·공연·행사 등의 기획 및 운영 · 문화시설의 관리 및 운영 · 지역문화의 연구 및 홍보 등 				
직무 수행내용	<ul style="list-style-type: none"> · 문화예술 사업기획 및 프로그램 운영 - 문화예술교육, 생활문화예술, 공모사업, 축제·문화행사 등 				
전형방법	1차 : 서류전형 → 2차 : 필기시험 → 3차 : 면접시험 → 신체검사 등 결격사유 확인 → 임용 ※ 지원자격 및 세부전형 내용은 채용 공고문을 통하여 확인				
일반요건	연령	무관 ※다만, 재단 규정에 따른 정년은 60세			
	성별	무관			
교육요건	학력	무관			
	전공	무관			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> · (문화·예술기획) 문화예술 기획전략 수립, 문화예술 예산관리, 문화예술 작품선정, 문화예술 실행계획 수립, 문화예술 장소계획 수립, 문화예술 인력구성, 문화예술 작품실행, 문화예술 홍보관리, 문화예술 실행 위기관리, 문화예술 실행 사후관리 · (문화·예술행정) 문화기관 경영·기획, 경영지원, 문화 정보 기획, 문화정책 개발, 문화정책 연구, 문화사업기획, 지원 사업 운영, 문화예술 인력 지원, 문화 공간 운영, 법률 지원, 전문지식 제공 				
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> · (문화·예술기획) 기획 목적 및 전략 수립 절차에 대한 지식, 전략 회의 개최 및 운영 방법에 대한 지식, 협찬 및 후원에 대한 지식, 문화예술기획에 필요한 예산수립 지식, 공연·전시·축제 등에 대한 지식, 공모 운용에 관한 지식, 저작권에 대한 지식, 심의 기준에 대한 지식, 국내외 예술 트렌드에 대한 지식, 일정관리에 관련된 지식, 공연법·문화예술진흥법·소방법에 관한 지식, 문화예술상품 수용자에 관한 지식, 문화예술상품별 수용자가 선호하는 홍보수단에 관한 지식, 홍보전략에 관한 지식, 안전계획 수립 방법 및 절차에 대한 지식, 지적재산권에 대한 전반적인 지식 · (문화·예술행정) 문화예술계 현장의 변화에 대한 이해, 기관 경영 방침과 경영지원에 대한 이해, 기관 경영전략 수립 전반에 대한 지식, 공공기관 경영과 관련된 법, 제도의 변화에 대한 이해, 문화예술분야 사업의 투입과 산출물에 대한 이해, 연단위 예산계획서 작성에 대한 지식, 문화예술 정책에 대한 지식, 문화예술 수혜대상 및 특성에 대한 이해, 문화예술 정책에 대한 지식, 문화예술 현황 및 전망에 대한 이해, 조직미션 및 비전에 대한 이해, 문화사업 콘텐츠에 대한 지식, 예술단체·예술가에 대한 지식, 공공예산에 대한 이해, 지원사업 관련 법률에 대한 이해, 문화 공간에 대한 지식, 계약 관련 법적 지식 				

필요기술	<ul style="list-style-type: none"> · (문화·예술기획) 목표전략 도출을 위한 의사결정 능력, 협상 능력, 예산안 작성 및 분석 능력, 아이디어 도출 및 실행 능력, 기획 의도에 상응하는 작품 분석 능력, 공모와 관련된 프로그램 구성 능력, 기획과 작품의 연계성을 파악하는 능력, 작품의 실행 가능성을 파악하는 능력, 작품 실행 예산을 평가하는 능력, 실행 예산 분석 능력, 작품 분석 및 이해 능력, 예술가 섭외 능력, 작품 실행에 필요한 분야별 일정을 수립하는 능력, 적정 장소 조사 능력, 유관부서와 협의 능력, 홍보목표설정 능력, 홍보방법 개발능력, 안전관련 유관기관과의 협력체계 구축 능력, 작품에 맞는 지적재산권법 적용 능력 · (문화·예술행정) 보고서 작성 능력, 내외부 이해관계자 특성에 대응한 원활한 커뮤니케이션 능력, 예산관리전산시스템 사용 능력, 이해관계자 분석 능력, 공청회 및 자문회의 진행 능력, 자료집 작성 능력, 정책 기획 개발 실무 능력, 정책우선순위 결정 능력, 기획 능력, 이해관계자 갈등관리능력, 계약 관련법 적용 능력
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> · (문화·예술기획) 적극적이고 창의적인 사고로 일을 추진하는 태도, 적절한 예산을 수립하려는 의지, 광범위한 작품 발굴을 위한 개방적 태도, 기존 공모를 적극적으로 분석하는 자세, 타 분야와 협력하고 조율하려는 적극적인 자세, 심의의 일관성을 유지하려는 자세, 새로운 작품과 신진 예술가를 발굴하려는 적극적인 태도, 심미안을 가지려는 태도, 작품을 세밀하게 검토하는 자세, 예술가를 적극적으로 섭외하려는 노력, 일정 관리를 위해 분야별 상호 협업을 조율하는 능력, 작품을 효율적으로 실행할 수 있는 장소를 파악하려는 태도, 장소의 안전관리사항을 준수하는 태도, 전략적이고 분석적인 사고 능력, 문화예술과 비즈니스의 상호 관련성을 수용하는 태도, 홍보방법 개발의 창의성, 참가자의 안전을 최우선으로 생각하는 태도, 지적재산권을 대하는 신중한 태도 · (문화·예술행정) 폭넓은 분야에 대한 관심, 이해관계자의 의견을 수렴하는 포용력, 전체 조직을 생각하는 대의 중심의 사고, 현실과 이상적 조건 사이에 대한 조율적 사고, 예산 관리 기준에 근거한 객관적인 예산관리 태도, 문화예술 정책 수혜 균형 감각, 정책의 성과를 확대하려는 노력, 전략적 사고, 적극적 의사소통 자세, 중립성 유지
관련 자격	· 무관
직업기초능력	의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 자원관리능력, 자기개발능력, 직업윤리
참고사이트	www.ncs.go.kr ※ 현재 개발된 NCS 중 여주세종문화재단 직무와 관련하여 일부 용어(내용)는 기관에 적합하게 변경되었음