

## 대구문화예술진흥원 본부장·관장(개방형 직위) 채용시험 시행계획 공고

재단법인 대구문화예술진흥원에서 ‘문화로 즐겁고 예술로 행복한 대구’를 실현할 유능하고 열정적인 직원을 다음과 같이 공개모집하오니 대구 문화를 사랑하는 인재들의 많은 응모를 바랍니다.

2022년 10월 28일

대구문화예술진흥원장

### 1. 채용분야 및 인원

직 위	직 급	직무 분야	채용인원	비 고
본부장	1급 상당	기획경영본부 총괄	1명	계약기간 2년 (성과평가에 따라 최대 2년 계약연장 가능)
“	“	문화예술본부 총괄	1명	
“	“	관광본부 총괄	1명	
관 장	“	오페라하우스 운영 총괄	1명	
“	“	대구미술관 운영 총괄	1명	
“	“	문화예술회관 운영 총괄	1명	
“	“	콘서트하우스 운영 총괄	1명	
본부장	2급 상당	박물관 운영본부 총괄	1명	

### 2. 직무내용

직 위	직무분야	직 무 내 용
본부장	기획경영본부 총괄	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 대구문화예술진흥원 경영 업무 총괄</li> <li>· 급변하는 경영환경에 대응한 효율적 경영체계 수립</li> <li>· 정책 연구·개발 등 정책사업 추진</li> <li>· 국내외 유관기관 거버넌스 구축 및 교류협력 활성화</li> <li>· 메세나 활성화를 통한 기부문화 확산</li> </ul>
본부장	문화예술본부 총괄	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 문화예술진흥 및 시민문화 향유 증진 업무 총괄</li> <li>· 문화예술진흥 및 예술인 복지지원 활성화</li> <li>· 문화시설 운영(대구예술발전소, 아트랩범어, 공연예술연습공간)</li> <li>· 문화예술교육 활성화 추진</li> <li>· 생활문화 활성화 및 생활문화 시설운영</li> <li>· 시민 문화권 확산에 관한 업무</li> </ul>

직 위	직무분야	직 무 내 용
본부장	관광본부 총괄	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 관광본부 업무 총괄</li> <li>· 관광 거버넌스 구축</li> <li>· 관광자원 개발 및 상품화 등 관광 콘텐츠 확충</li> <li>· 국내외 관광홍보 및 마케팅 활성화</li> <li>· 관광전문인력 양성 및 관광기업 육성 지원</li> </ul>
관 장	오페라하우스 운영총괄	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 오페라하우스 업무 총괄</li> <li>· 대구국제오페라축제 추진</li> <li>· 음악창의도시에 걸맞은 오페라 전문극장 역량 강화</li> <li>· 해외 극장 간 협력 네트워크 구축</li> <li>· 오페라 전문가 양성 및 오페라 저변 확대</li> </ul>
관 장	대구미술관 운영총괄	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 대구미술관 업무 총괄</li> <li>· 대구미술관 운영 및 발전계획 수립</li> <li>· 전시계획 수립 및 국내외 전시 개최</li> <li>· 미술작품·자료의 수집보존 및 관리</li> <li>· 미술관 대중성 강화 및 사회적 가치 창출</li> <li>· 지역 미술문화진흥 및 미술관 역량 제고</li> </ul>
관 장	문화예술회관 운영총괄	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 문화예술회관 업무 총괄</li> <li>· 지역 문화예술(공연 및 전시) 진흥 및 제작극장 역량 강화</li> <li>· 대구사진비엔날레 추진</li> <li>· 시립예술단 운영</li> <li>· 코오롱야외음악당 운영</li> </ul>
관 장	콘서트하우스 운영총괄	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 콘서트하우스 업무 총괄</li> <li>· 음악창의도시에 걸맞은 클래식 전문극장 역량 강화</li> <li>· 클래식 음악 대중화</li> <li>· 지역 예술인 육성 및 참여를 통한 지역 문화예술 진흥</li> </ul>
본부장	박물관 운영본부총괄	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 박물관 업무 총괄</li> <li>· 대구박물관 정체성 확립 및 발전계획 수립</li> <li>· 근대역사관, 방짜유기박물관, 향토역사관 운영</li> </ul>

### 3. 응시 자격 요건

○ 응모자격(다음 각 호에 해당되는 자)

자격요건	자격 기준
공통 요건	<p><b>(필수요건)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 지역, 연령, 성별 제한 없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)</li> <li>· 진흥원 「인사규정」 등에 의한 채용결격사유에 해당되지 않는 자</li> </ul> <p><b>(능력요건)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 비전 제시 및 조직혁신을 이끌 수 있는 전략적 리더십을 갖춘 자</li> <li>· 응시 분야와 관련한 전문성과 풍부한 경험을 갖춘 자</li> <li>· 고객 지향성 및 문제 해결방안을 도출하는 변화관리 능력을 갖춘 자</li> <li>· 조직관리능력과 대 시민 공감대 형성 능력을 갖춘 자</li> </ul> <p>※ 공모 진행 중인 분야에 중복으로 신청할 수 없으며, 중복신청 시 서류 심사에서 부적격으로 처리함</p>

자격요건	자격 기준
채용자격 요건 (학력기준, 공무원 경력기준, 민간경력 기준 중 어느 1개 이상의 요건을 갖춘 자)	<b>(관련학과 학력 기준)</b> · 석사학위 이하인자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 7년 이상인 자로 직무 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자 · 박사학위 소지자 : 공무원 또는 민간 근무·연구경력 4년 이상인 자로 직무 관련분야 근무·연구경력 2년 이상인 자
	<b>(공무원경력 기준)</b> · 직무 관련분야에서 1년 이상 근무한 자로 4급 또는 이에 상응하는 공무원 으로 근무한 경력이 있는 자 · 직무 관련분야에서 3년 이상 근무한 자로 5급 또는 이에 상응하는 공무원 으로 근무한 경력이 있는 자
	<b>(민간경력 기준)</b> · 직무 관련분야에서 2년 이상 근무·연구한 자로 법인 등에서 채용예정 직위에 상응하는 책임자 이상으로 2년 이상 근무한 경력이 있는 자 · 그 밖에 이와 동등한 자격 또는 능력이 있다고 인정하는 자

## ○ 결격사유

1. 미성년자
2. 지방공무원법 제31조제1호부터 제6호까지, 제6호의3, 제6호의4, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 사람

지방공무원법 제31조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인
  2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
  3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
  4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
  5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
  6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
  - 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
  - 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
    - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
    - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
  7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
  8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람
3. 형법 제355조 및 제356조에 규정된 횡령과 배임의 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
  4. 지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법령과 정관 등으로 정하는 바에 따라 책임을 준수하지 않거나 이를 게을리 하여 해임된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ※ 진흥원 이·감사는 그 직을 유지하고서는 지원 신청할 수 없음

#### 4. 보수 수준

- 연봉은 대구문화예술진흥원 「보수규정」에 따라 개인의 능력과 경력 등을 감안하여 개인별 계약을 통해 결정한다.
- 직급별 연봉 한계액표

(단위:원)

구분	상한액	하한액
1급	100,000	75,000
2급	80,000	50,000

- 연봉 외 부가급여는 대구문화예술진흥원 「보수규정」에 따라 지급한다.

#### 5. 시험방법 및 일정

가. 1차 시험 : 서류전형

- 채용자격요건(공통요건 및 자격기준 등) 부합 여부 및 자기소개서, 직무수행계획서 등을 바탕으로 심사
- 합격자 결정
  - 60점(60%) 이상 득점자 중에서 점수 순으로 채용인원의 5배수 이내 결정
  - 합격선에 2인 이상 동점자가 있을 경우 모두 합격자로 결정
  - 서류전형 합격자에 한하여 면접기회 부여
- 채점 기준

합 계	직무수행계획서 평가	비전과 직무수행 의지	활동실적 및 경력사항
100점	50점	30점	20점

- 합격자 발표(예정) : 2022. 11. 11.(금) 예정
- ※ 대구문화예술진흥원 홈페이지(www.dgfc.or.kr)에 게시

나. 2차 시험 : 면접시험

- 일시 : 2022. 11. 15.(화) ~ 23.(수) 예정 (※면접시험 공고 시 별도 공지)
- 장소 : 추후 공지 예정
- 대상 : 서류심사 합격자
- 면접 방법 : 직무수행계획서 PT 후 면접심사 진행  
(PT 발표 7분 이내, 문답 15분 이내)

○ 채점 기준

계	직무수행계획	조직운영 리더십	직무 전문성	청렴·윤리관
100점	30점	25점	25점	20점

- 최종 합격자 발표(예정) : 2022. 11. 24.(목) 예정
  - ※ 대구문화예술진흥원 홈페이지(www.dgfc.or.kr)에 게시, 최종 합격자 발표 후 신원조회 등에서 진흥원 「인사규정」 결격사유에 해당하는 경우 합격 취소
- 임용 예정일 : 2022. 12. 1.(목) 예정
  - ※ 상기 전형일정은 지원신청 인원 및 진흥원의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 사전에 공지함

## 6. 응시원서 접수

- 가. 공고기간 : 2022. 10. 28.(금) ~ 11. 7.(월)
- 나. 접수기간 : 2022. 11. 1.(화) ~ 11. 7.(월)
  - ※ 서류전형 합격자는 2차서류 추가제출 필수, 하단의 제출서류 목록 확인
- 다. 접수방법 : 방문 접수 또는 우편접수(등기)
  - ※ 우편접수는 원서접수 마감일 18:00까지 도착분에 한해 유효함
- 라. 접수장소 : (재)대구문화예술진흥원 경영관리부
  - (우)41948 대구광역시 중구 달구벌대로 2191 소석빌딩 10층
  - ※ 입사지원서에 기재된 증빙자료가 없을 경우 불인정함(서류전형 합격 시 필수 제출해야 하며, 미 제출시 서류전형 합격 취소처리)
  - ※ 입사지원서에 기재된 증빙자료가 없을 경우 불인정함(서류전형 합격 시 필수 제출해야 하며, 미제출시 서류전형 합격 취소처리)
- 마. 문 의 : 대구문화예술진흥원 경영기획팀 ☎ 053-430-1210

## 7. 제출서류

분류	접수기간	제 출 서 류	비 고
1차 제출	11.1.(화) ~ 11.7.(월)	① 응시원서(별지서식 제1호) 1부 ② 이력서(별지서식 제2호) 1부 ※ 5매 이내 - 이력서에 기재된 사항은 응시원서 서류전형 합격 시 증빙자료 첨부해야 함 (증빙자료가 없는 경력 및 기술자격 등은 인정하지 않음) ③ 자기소개서(별지서식 제3호) 1부 ※ 3매 이내 ④ 직무수행계획서(별지서식 제4호) 1부 ※ 10매 이내 ⑤ 자격요건 검증을 위한 동의서(별지서식 제5호) 1부 ⑥ 개인정보 수집 및 이용동의서(별지서식 제6호) 1부	방문 또는 우편 (등기) 접수

분류	접수기간	제 출 서 류	비 고
<p>2차 제출 (※면접 심사 대상자만 해당)</p>	<p>11.11.(금) ~ 11.14.(월)</p>	<p>① 직무수행계획 PT 자료 - 직무수행계획서를 바탕으로 한 프리젠테이션(PT) 자료 (MS파워포인트 또는 PDF파일, 7분 이내 발표) USB 제출</p> <p>② 최종학교 졸업증명서 및 학위(석·박사) 증명서 - 대학원 졸업자는 대학교 졸업증명서와 같이 제출</p> <p>③ 직무분야의 경력 또는 재직증명서 각 1부 - 직무분야의 경력 또는 재직증명서(원본) : 공고일 기준 최근 6개월 이내 발행분 - 근무기간, 직위, 직급 및 담당업무를 정확히 기재(발급 확인자 서명 및 연락처 포함)하고, 민간근무경력의 경우 사업자등록증 또는 기타 등록증·허가증 등 기관(단체) 성격을 증명할 수 있는 자료를 반드시 첨부 - 전일근무(1일 8시간)가 아닐 시 경력인정범위 분야에서 활동한 주당 근무시간이 명시되어야 함(예: 주20시간 근무)</p> <p>④ 건강보험자격득실확인서 또는 고용보험피보험자격 이력 내역서 사본 각 1부 - 국민건강보험공단(www.nhis.or.kr), 고용보험관리공단 (www.ei.go.kr) 홈페이지에서 출력</p> <p>⑤ 채용관련 자격증 사본(※해당자에 한함)</p> <p>⑥ 기타 이력서에 등재된 내용증빙자료(연구논문 요약서 등) (※ 해당자에 한함) - 학위·연구논문 또는 저서, 연구실적 등은 A4용지 3매 이내 국문요약서(별지서식 제7호) 첨부, 외국어로 된 증빙서류는 한글 번역문 공증하여 제출 ※ 기타사항 - 외국어로 된 증빙서류는 반드시 번역문(공증 필) 첨부(최종 합격 시 아포스티유 공증 제출) - 상기 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서는 인정하지 않으며, 추가서류 제출을 요구할 수 있음</p> <p>⑦ 주민등록초본(남자의 경우 병역사항 기재) 1부</p>	<p>방문 또는 우편 (등기) 접수</p>

※ 서류전형 합격 발표일로부터 접수하며, 2차 제출 서류 미 접수 시 포기 처리함

## 8. 기타 유의사항

- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지를 정확히 확인한 후 신청하시기 바라며, 응시원서 기재 착오 또는 누락, 연락 불능, 공고내용 미확인으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자의 책임입니다.
- 응시원서 접수결과 응시자가 선발예정인원 수의 3배수에 미달할 경우 1회 이상 재공고(연장공고) 후 시험을 시행할 예정이며, 해당 분야별로 적격자가 없을 경우에는 채용하지 않을 수 있습니다.
- 응시자가 3배수에 미달하여 재공고한 경우 채용이 진행 중인 타 모집분야에 지원한 응시자는 신청할 수 없습니다.
- 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다르거나 합격자 통지 후라도 신원조사, 학위검증 등을 통하여 결격사유가 발견될 경우 합격 또는 채용을 취소할 수 있습니다.
- 연봉 및 근무조건은 재단의 「인사 규정」, 「복무 규정」, 「보수 규정」 등 재단 규정에 따릅니다.
- 제출된 서류는 채용절차 완료 후 신청인 본인의 반환요청이 있는 경우에 본인 여부를 확인한 후 우편반환하며, 청구가 없을 경우 관련 법령에 따른 문서보존 기간 동안 보관한 후 파기합니다.
  - ※ 제출서류 반환 청구기간 : 2022. 12. 1.(목) ~ 12. 14.(수)
- 시험당일은 공공기관이 발행한 신분증(주민등록증 또는 유효한 여권, 운전면허증 중 하나)과 응시표를 지참하고, 시험시작 20분전까지 시험 장소에 집결하여야 합니다.
  - ※ 시험 당일 현장에서 본인 신분 확인
- 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험실시 7일전 대구문화예술진흥원 홈페이지([www.dgfc.or.kr](http://www.dgfc.or.kr)) 채용공고에 게시합니다.
- 기타 상세한 내용은 아래 연락처로 문의하시기 바랍니다.
  - ※ 대구문화예술진흥원 경영기획팀 ☎ 053-430-1210