

인천문화재단 계약직원(육아휴직대체인력) 채용공고

"유쾌한 소통, 아름다운 연대"를 표방하는 인천문화재단은 전문성과 소신을 가지고 인천 문화예술 발전 및 시민문화예술 진흥에 기여할 참신하고 우수한 인재를 다음과 같이 모집합니다.

2014년 8월 25일

재단법인 인천문화재단 대표이사

1. 모집부문 및 인원

직급 및 직책	채용 인원	담당업무	근무기간	비고
계약직 일반직(문화행정)5급 상당	1명	○ 문화예술 사업 및 행정 전반 ○ 재단 홍보 관련 업무	임용일 ~ 2016. 01. 31.	육아휴직 대체인력으로 휴직일정에 따라 근무기간이 연장될 수 있음
계약직 일반직(회계)5급 상당	1명	○회계/결산업무 ○세무 업무 등 각종 신고 업무 ○기타 경영지원팀 업무 전반	임용일 ~ 2016. 01. 31.	

- ※ 회계 담당 직원은 인천아트플랫폼 소속이며, 업무 특성에 따라 부서배치를 조정할 수 있습니다.
- ※ 인천아트플랫폼은 인천문화재단이 인천광역시로부터 위탁받아 운영하는 시설로 위탁운영기간이 종료될 경우 상기 근무기간은 변경될 수 있습니다.
- ※ 담당업무는 예정분야로 변경될 수 있으며, 해당분야에 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

2. 자격요건

○ 응시 자격요건

구분		자격기준
공통		○남자의 경우 병역을 필한 자 또는 면제자 ○인천문화재단 인사규정 제8조(결격사유)에 해당하지 않는 자
채용 직급(일반직 5급) 자격 기준		○신입 또는 경력자
우대 사항	일반직(문화행정)	○홍보업무 가능자 우대
	일반직(회계) 5급 상당	○더존 회계프로그램(G20) 사용 경험자 우대 ○결산업무 경험자 우대

※ 자격기준에 있어 고졸자는 4년 이상의 경력을, 초대졸자는 2년 이상의 경력을 추가로 갖추어야 합니다.

※ 위의 자격기준은 해당 부문 응시를 위한 최소한의 자격요건임을 참고하시기 바랍니다.

○ 인천문화재단 인사규정 제8조

인천문화재단 인사규정 제8조(결격사유)

- 금지산자와 한정치산자
- 파산자로서 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고 유예기간 중에 있는 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 징계에 의하여 해임 처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년을 경과하지 아니한 자
- 채용신체검사 결과 부적격 판정을 받은 자
- 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 자
- 재단에서 시행한 각종채용시험에서 부정행위 판정을 받고 3년이 지나지 않은 자

3. 근무조건

○ 임용계약

구분	임용 예정일	계약기간	비고
문화행정	2014. 10. 20.	임용일 ~ 2016년 1월 31일	육아휴직 일정에 따라 계약기간 변경될 수 있음
회계	2014. 10. 06.	임용일 ~ 2016년 1월 31일	

○ 근로조건

구분	내용
근무지	○인천광역시 중구
근무요일 및 근무시간	○월요일~금요일 09:00~18:00(주 40시간 근무)
휴일 근무	○휴일 근무 발생 시 주중 대체휴무 부여
수습기간	○없음

4. 응시원서 접수

○ 공고기간 : 2014. 8. 25.(월) ~ 2014. 09. 12.(금)

○ 온라인접수기간 : 2014. 8. 28.(목) 14시 ~ 2014. 9. 12.(금) 18시

○ 접수서류 (온라인 입사지원시스템 접속 후 작성 및 제출)

- ① 입사지원서, 자기소개서(자격/경력사항, 지원동기 등)-하단 [별첨1] 참조
- ② 취업지원대상자 관련 증빙서류(시스템에 관련 자료 업로드)

○ 유의사항

- ① 재단 소정 양식이 아니거나 사진이 없을 경우 서류 전형 시 결격 처리합니다.
- ② 입사지원서 사진은 원판을 별도의 프로그램으로 변형 처리하지 않아야 합니다.
- ③ 제출 서류는 정해진 분량에 맞추어 작성해야 합니다.
- ④ 접수 완료 후에는 제출서류를 수정하거나 취소할 수 없습니다.
- ⑤ 반드시 재단 홈페이지를 통해 온라인 접수해야 합니다.

(※이메일로 입사지원서류 송부 시 접수 불가하며, 이에 대한 별도의 회신은 하지 않음)

⑥ 온라인 입사지원 시스템 사용 유의사항

- 입사지원서류 작성 시 **적정 분량(공란 제외 1600자 이상)**을 채우지 못할 경우 입사지원 다음 단계로 넘어가지 않을 수 있으니 감안하시어 여유를 갖고 입사지원하시기 바랍니다.
- 접수 마감시간은 오후 6시이나, 사용 컴퓨터 환경에 따라 다소 차이가 발생할 수 있으니 확인 바랍니다.

5. 전형절차

○ 전형단계

공고	인천문화재단 홈페이지 등	8월 25일
↓	↓	
입사지원	인천문화재단 홈페이지 온라인 입사지원 시스템 사용	8월 28일~9월 12일
↓	↓	
서류전형	입사지원서, 자기소개서, 기타 자격사항 평가	9월 15일~9월 30일
↓	↓	
최종면접	개별면접(업무능력 및 인성 평가)	9월 15일~9월 30일
↓	↓	
합격자 발표	최종 합격자 발표 및 합격자 등록 등	9월 15일~9월 30일
↓	↓	
임용	임용 및 출근	10월 중

※상기 일정은 예정으로 진행 과정에 따라 변경될 수 있습니다.

※단계별 합격자 발표는 인천문화재단 홈페이지를 통해 공고하며, 해당자에 한하여 개별 연락 합니다.

○ 전형단계 별 평가내용

전형단계	주요항목	평가세부사항
서류전형	자기소개서	지원동기, 입사의욕, 작성의 충실성
	입사지원기관 이해	입사지원기관에 대한 이해, 문화예술 관련기관 운영에 대한 이해
	업무능력	관련업무 경력 혹은 업무 지식 정도, 직무계획, 발전가능성
최종면접	기관 이해도 및 지원동기	입사지원기관에 대한 이해, 지원동기, 입사의욕 등
	업무능력	지역문화예술에 대한 이해 업무 기획 역량, 업무 전문성, 발전 가능성
	면접태도	의사표현의 정확성 및 논리성 진취성 및 적극성

○ 제출 서류

단계	No.	제출서류	제출 대상자	비고
입사지원 (온라인)	1	입사지원서	지원자 전원	○재단홈페이지 온라인 입사지원을 통해 제출
	2	취업지원증명서	해당자	○재단홈페이지 온라인 입사지원을 통해 제출
최종면접	1	졸업증명서 각 1부	해당자	○원본 또는 사본 제출
	2	성적증명서 각 1부	해당자	○원본 또는 사본 제출
	3	학위증 사본 각 1부	해당자	○석사 이상 학위 소지자는 필히 제출해야 함
	4	주민등록초본 1통	대상자 전원	○남자의 경우 병역사항 필히 기재되어야 함
	5	경력증명자료 각 1부	해당자	○원본 혹은 사본 제출 - 직위/직급/직무내용/상근여부 기재 - 발급담당 연락처 기재 및 해당기관 직인 필수 ※사본의 경우 원본대조필 확인
	6	자격증/증명서 사본 각 1부	해당자	○어학 증명서-공고일로부터 2년 이내 성적
합격자등록	1	채용신체검사서 1부	최종합격자	○최종 합격자에 한함
	2	신원조회 관련 증명서	최종합격자	○최종 합격자에 한함
	3	주민등록 등본 1부	최종합격자	○최종 합격자에 한함
	4	건강보험자격득실확인서	최종합격자	○최종 합격자에 한함

※ 입사지원단계의 제출서류만 온라인을 통한 제출이며, 최종면접/합격자등록시 제출하는 서류는 해당일 인사담당자에게 서면 제출하여주시기 바랍니다.

※ 최종면접시 공고일 이전에 발급된 서류를 제출한 지원자가 **최종 합격되었을 경우 합격자 등록시에는 반드시 공고일 이후의 서류를 재제출하여야 합니다.**

6. 기타사항

○ 제출된 서류는 반환하지 않습니다.

○ 제출 서류의 내용이 허위로 판명될 경우에는 해당자에 대하여 임용한 후에라도 이를 취소할 수 있으며, 향후 채용 응시자격 정지 등의 불이익을 받게 됩니다.

○ 취업지원대상자는 입사지원 시 해당 증명서를 제출한 경우에 한하여 관련 법률에 명시된 가산점을 적용합니다.

- 「독립유공자예우에 관한 법률」제16조
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제29조 및 제31조
- 「5·18민주유공자예우에 관한 법률」제20조 및 제22조
- 「특수임무수행자 지원에 관한 법률」제19조 및 제24조

※ 위 대상에 대한 해당 여부 및 기타 사항은 응시자 본인이 관계 당국에 확인해야 하며, 공고일 이후에 발급받은 증명서를 온라인 입사지원시 업로드하여야 관련 혜택을 받을 수 있습니다.

- 공고 내용을 충분히 숙지하지 않아 발생한 불이익은 응시자의 책임이며, 재단은 이와 관련하여 일체의 책임을 지지 않습니다.
- 전형단계별 합격자는 재단 홈페이지를 통해 공지합니다.
- 재단의 업무 시간은 평일(월~금) 오전 9시 ~ 오후 6시까지입니다.
- 기타 문의사항은 아래의 연락처로 문의하여 주시기 바랍니다.
 - 문 의 처 : 인천문화재단 기획홍보팀 인사담당 032)455-7125

[참고] 입사지원서 양식

온라인 입사지원 서식으로 **참고용**입니다.
 취업지원대상자 증명서는 온라인페이지에서 업로드 해야하나, **입사지원서는 온라인페이지에서 직접 입력**해야하는 항목이니 참고하시기 바랍니다.

입사지원서

사진	성명		접수번호	온라인 자동기재
	생년월일		모집부문/직급	온라인 선택사항 자동기재
	E-mail		자택전화	
	주소		이동전화	
			희망연봉	
		가족사항		

[학력사항]

기간	학교 및 학과	졸업여부	소재지	학점

[경력사항]

근무기간	근무처	업무	직위	퇴사이유	연봉

[자격사항]

취득일시	자격명	발급기관

[외국어]

TEST 명칭	취득시기	취득점수/급수	취업지원대상여부

[병역]

병역구분		군별		병과	
복무기간		계급		면제사유	

- 1. 기본소개사항(자기소개, 자격 및 경력사항 등)**
- 관련사항 기재/A4 1매 이상(공란 없이 1,600자 이상)
- 2. 지원동기/직무계획/입사후 포부 등**
- 관련사항 기재/A4 1매 이상(공란 없이 1,600자 이상)